

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LLOCS EN CENTRES D'ENSENYAMENT DE RÈGIM ESPECIAL DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER AL CURS 2023/2024

El procediment per a la determinació de necessitats de llocs de professorat, en centres que imparteixen Ensenyaments de Règim Especial, excepte els ensenyaments artístics superiors (nivell 2 de Marc Espanyol de Qualificacions d'Educació Superior) adscrites, per al curs 2023/2024, atendrà al següent:

Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Decret 58/2021, de 30 d'abril, del Consell, sobre jornada lectiva del personal docent i número màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris.

Resolució, del Secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels conservatoris i centres autoritzats d'ensenyaments artístics elementals i professionals de Música i Dansa de la Comunitat Valenciana.

A) NORMES COMUNS

1. Jornada i horari del professorat

En allò no regulat específicament per a aquests ensenyaments i, especialment, quant a la jornada i l'horari del professorat, s'aplicaran les instruccions en matèria d'organització acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional per al curs 2023/2024.

2. Determinació de la plantilla de professorat del centre

1) A l'efecte de l'elaboració dels llocs, en cada centre es comptarà amb la plantilla de funcionaris de carrera definitius assignada per al curs 2023/2024, a conseqüència de la resolució definitiva del concurs de trasllats.

La plantilla de llocs de treball dels centres d'Ensenyaments de Règim Especial ha de correspondre a:

- a) L'assignació d'hores lectives corresponents als grups curriculars i formatius autoritzats en la planificació educativa.
- b) Les hores lectives dedicades a les funcions de direcció, coordinació i tutoria que corresponga assignar.

No es proposarà el desplaçament de professorat amb destinació definitiva en el centre mentre hi haja hores que puguen ser assumides pel seu departament i que, incloses en un altre departament, suposen l'habilitació d'un nou lloc.

2) Amb caràcter general, s'evitaran les restes horàries. No obstant això, si hi ha, es procedirà de la següent manera:

2.1. Quan en el centre el professorat amb destinació definitiva haja completat els seus horaris i queden restes superiors a 16 hores, es generarà una plaça vacant, que es completarà fins a 18 en la columna d'ajustos.

La distribució de les hores entre els diferents departaments es farà i procurarà que el nombre global d'ajustos siga zero.

2.2. Les restes entre 6 i 16 hores, quan siga possible, seran assumits per diversos departaments, per a completar preferentment l'horari al professorat definitiu amb manca d'hores.

Si no és possible, els temps parcials seran autoritzats pel nombre d'hores reals de docència efectiva que corresponga.

En el programa informàtic es reflectirà l'especialitat que assumeix i la que cedeix hores. El total d'hores lectives assumides per un departament no podrà ser superior a 13, si procedeixen d'una mateixa especialitat. En el cas de superar el número de 13 hores es crearà un lloc de l'especialitat corresponent i la Inspecció proposarà la supressió del lloc que corresponga.

2.3. Les restes inferiors a 6 hores seran assumits pel departament corresponent, llevat que un altre puga assumir-los per a completar preferentment l'horari del professorat definitiu amb manca d'hores, per la qual cosa no seran tingudes en compte per a la confecció de llocs.

Amb caràcter general, tot el personal docent impartirà, almenys, un 60% de la seua càrrega lectiva de l'especialitat, i s'oferiran sempre el màxim nombre de vacants escolars dins d'aquesta especialitat.

Per a la resta de càrrega lectiva, pot ser que els docents impartiren la resta de percentatge de la seua càrrega lectiva en música de cambra, atenent grups de quatre alumnes per sessió amb caràcter general – i sense que siga una formació que tinga les característiques d'orquestra reduïda de cambra-, si tenen la competència docent recollida en l'annex II del Reial decret 428/2013, de 14 de juny, pel qual s'estableixen les especialitats docents del Cos de Professors de Música i Arts Escèniques vinculades als ensenyaments de Música i de Dansa, o de docència de les assignatures optatives d'oferta obligatòria i/o de disseny propi, tenint en compte que el professorat ha de tindre la capacitat professional per a poder impartir les matèries optatives d'oferta obligada, així com les de disseny propi.

En el cas que aquests requisits no es puguen tindre en compte per qüestions organitzatives del centre imputable en aquest cas a un problema de número de matrícula, la direcció del Conservatori haurà de justificar aquesta circumstància i comptar amb el vistiplau, coneixement i acceptació de la inspecció d'educació.

Una vegada determinada la càrrega horària necessària per a atendre les necessitats educatives del centre per al curs 2023/2024, la direcció del centre, juntament amb la Inspecció d'Educació a partir del professorat definitiu del centre. Aquesta càrrega horària es gravarà en l'aplicació informàtica especificada en l'apartat D) d'aquestes instruccions.

3. Professorat amb falta o insuficiència d'horari

Els docents del cos de professors de Música i Arts Escèniques i professors i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, amb menys de 6 hores lectives de la seua especialitat hauran d'adquirir la condició de suprimits.

1) Una vegada comunicada a la direcció dels centres la plantilla assignada i en el cas que algun professor o professora, excepcionalment, puga resultar afectat per falta d'horari, els centres reuniran el personal dels departaments o especialitats que corresponga, a fi de determinar qui resulta afectat. En aquestes reunions serà present, almenys, un integrant de l'equip directiu del centre i s'estendrà acta, ajustada al model corresponent de l'annex II d'aquestes instruccions.

Les direccions dels centres docents afectats traslladaran, fins al 7 de juliol, les actes (annex I) a la direcció territorial d'educació corresponent.

2) En el cas que, amb l'aplicació dels criteris d'assignació horària als diferents departaments, segons el determinat en l'apartat A) d'aquestes instruccions, hi haja professorat amb manca d'horari de la seua especialitat (menys de 6 h) i no siga possible completar-ho d'acord amb el que es preveu en aquest apartat, podrà:

a. Optar per passar a la situació de desplaçat en el lloc que ocupa amb caràcter definitiu, i llavors poder optar per la reubicació provisional en un lloc en el seu mateix centre d'una altra especialitat de la qual siga titular, adquirida a través del procediment d'adquisició de noves especialitats previst en Reial decret 276/2007, de 23 de febrer; o bé optar per adquirir la condició de suprimit, i en aquest cas podrà adquirir, amb caràcter definitiu, un lloc en el seu centre d'una altra especialitat de la qual siga titular, i emplenar el corresponent model d'annex II.

Els qui no opten per la reubicació provisional o definitiva en el seu centre hauran de participar en el procediment d'adjudicació de destí provisional anual en la localitat, província o comunitat, que es realitzarà telemàticament.

b. Optar per perdre, amb caràcter provisional, el seu destí definitiu i adquirir la condició de desplaçat en un altre centre de la localitat, província o comunitat, o bé adquirir la condició de suprimit en el seu centre amb caràcter voluntari, emplenar el model d'annex II corresponent, i participar en el procediment d'adjudicació corresponent de destí provisional i anual per a llocs de les seues especialitats, àmbits per als quals estiga habilitat i habilitacions transitòries reconegudes.

3) En cas de no optar voluntàriament per cap de les opcions previstes en l'apartat anterior, el funcionari o la funcionària serà desplaçat amb caràcter forçós en un altre centre de la localitat o província per a impartir matèries de les especialitats en les quals siga titular o àmbits en els quals estiga habilitat.

4) En el supòsit en què haja de determinar-se entre el professorat funcionari de carrera que ocupa amb caràcter definitiu llocs de treball de la mateixa especialitat, qui o quines són les persones afectades per manca d'horari, i ningú opte voluntàriament per a accedir a aquesta situació, s'aplicaran successivament els criteris següents:

a. Menor temps de serveis efectius com a personal funcionari de carrera del cos al qual pertanga cada funcionari o funcionària.

b. Menor antiguitat ininterrompuda com a definitiu en la plaça.

c. Any més recent d'ingrés en el cos.

d. No pertinença, si és el cas, al cos de catedràtics.

e. Menor puntuació obtinguda en el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el cos o, quan no resulte possible, número major de registre personal o de llista.

5) La prioritat per a obtindre la condició de desplaçat, en el cas que hi haguera més d'un voluntari, estarà determinada per l'aplicació successiva dels següents criteris:

a. Major temps de serveis efectius com a personal funcionari de carrera del cos al qual pertany cada funcionari o funcionària.

b. Major antiguitat amb destinació definitiva ininterrompuda en la plaça.

c. Any més antic d'ingrés en el cos.

d. La pertinença, si és el cas, al cos de catedràtics.

e. La major puntuació obtinguda en el procediment selectiu d'ingrés en el cos o, quan no resulte possible, menor número de registre personal o de llista.

6) El professorat adscrit a una especialitat que per insuficiència d'horari imparteix docència en una altra, passarà a formar part dels departaments que corresponga.

B) HORES LECTIVES ASSIGNADES PER A CONFIGURAR LA PLANTILLA

1. Necessitats de plantilla docent per al curs 2023/2024

La determinació de plantilles per als centres que imparteixen Ensenyaments de Règim Especial, a més d'atendre la necessària eficiència en la planificació i gestió dels recursos humans, únicament podrà comportar increment de necessitats respecte al curs anterior, si està determinat per les direccions generals corresponents dins dels límits previstos en els pressupostos.

2. Hores lectives de dedicació a funcions directives i coordinacions

En allò no regulat específicament per a aquests ensenyaments, les hores lectives dedicades a funcions directives en els centres seran les atribuïdes, amb caràcter general, en els centres d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional.

C) ALTRES SITUACIONS A TINDRE EN COMPTE

1. Professorat especialista

La contractació de professorat especialista per a impartir àrees o matèries dels ensenyaments de Formació Professional, d'ensenyaments de Règim Especial i de Formació Professional Bàsica ha d'estar d'acord amb el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE, articles 95.2, 96.3, 96.4, 95.2 i 98.2) i el Decret 296/1997, de 2 de desembre, pel qual es regula el règim de contractació de professors especialistes.

Les necessitats de contractació es fonamentaran en l'autorització de grups, llocs escolars i programes que realitzen les direccions generals competents en matèria d'ordenació dels ensenyaments corresponents, i amb la confirmació prèvia per la Inspecció d'Educació de la necessitat en la plantilla del centre, en comprovar que el corresponent mòdul professional no és atribuït a cap especialitat dels cossos docents d'FP.

Per tant, en el cas que un centre tinga ensenyaments atribuïts a professorat especialista, aqueixa necessitat haurà de contemplar-se en la proposta de plantilla de professorat, així com, en el seu cas, les hores de desdoblament que hauran d'assumir. En cada centre que tinga professorat especialista es carregarà en el model de confessió una línia amb cadascuna d'aquestes especialitats, amb el codi i nom de l'especialitat on s'haurà de gravar la càrrega horària lectiva de cadascuna d'elles. És imprescindible indicar en la columna d'observacions el nombre de llocs en què es desglossen les hores indicades. No obstant això, sempre que siga possible, es minimitzarà el nombre de llocs a crear.

Una vegada confirmada per la Inspecció d'Educació la proposta de plantilla, el Servei de Gestió i Determinació de Plantilles juntament amb el Servei de Personal Laboral Docent i Personal Docent Especialista estudiaran la proposta, valoraran la seua disponibilitat i, en cas de ser aprovada ho comunicaran a les corresponents Direccions Territorials, perquè puguen començar els processos de contractació.

2. Places itinerants

En cas de generar-se llocs de treball a temps parcial, els centres ens indicaran les seues preferències quant a la itinerància a crear en cas de ser necessària la creació d'una plaça compartida, en la casella d'OBSERVACIONS de la pantalla "Fitxa especialitat" que apareixerà en l'aplicació informàtica. S'intentarà mantindre aquestes preferències en la mesura de les possibilitats existents.

3. Hores del personal Delegat de Junta de Personal i del personal Delegat de Prevenció

Segons el Pacte d'acció sindical, les persones Delegades de la Junta de Personal que hagen cedit la totalitat del seu crèdit horari a la bossa d'hores i no gaudisquen de permís sindical disposaran de cinc hores lectives setmanals per a la realització de tasques sindicals, que seran contemplades a l'hora de confeccionar el seu horari lectiu.

D'altra banda, segons el mateix Pacte, per a facilitar les actuacions de les persones Delegades de Prevenció de Riscos Laborals, s'acorda un crèdit horari per a cadascuna d'elles de quatre hores setmanals, dues de les quals seran lectives.

Aquells centres on hi haja alguna persona que siga Delegada de Junta de Personal o que siga Delegada de Prevenció de Riscos Laborals, podran computar les hores de reducció que li corresponen en la columna de Coordinacions, i indicar això sí, aquesta circumstància en les observacions.

4. Ajustos

Sempre que siga possible, cal tendir a 0 hores d'ajustos. Aquesta columna no serà modificable.

D) APLICACIÓ INFORMÀTICA PER A L'ELABORACIÓ DE LA PROPOSTA DE PLANTILLA

El càlcul de les necessitats de personal per al curs 2023/2024 es realitzarà de forma centralitzada en la Conselleria, a través de la pàgina web que utilitzen els centres per a la gestió de baixes mèdiques, incidències prèvies, inventari, etc. L'enllaç per a entrar en el menú és <<https://appweb.edu.gva.es/sid>>.

La forma d'accés serà la mateixa que és utilitzada pels directors i directores, i s'utilitzarà l'usuari que tenen assignat en l'aplicació d'ITACA, i seran aquestes persones les qui tindran accés a aquesta aplicació.

En el cas que el director/a no estiga nomenat, l'inspector/a d'educació designarà un o una docent, preferentment amb destinació definitiva en el centre.

No serà necessària cap instal·lació en cap ordinador. L'accés es podrà realitzar des de qualsevol navegador (Mozilla, Internet Explorer, Google Chrome), des de qualsevol sistema operatiu i des de qualsevol ordinador amb connexió a internet.

Les dades corresponents al nombre d'unitats, especialitats, programes, el professorat definitiu, etc. estaran ja precarregats des dels serveis centrals de la Conselleria i qualsevol modificació serà visible instantàniament des dels centres i viceversa. Les modificacions efectuades en aquesta aplicació des del centre s'actualitzen de manera instantània i poden ser comprovades de moment des de Conselleria.

Qualsevol canvi que es realitze en el nombre de grups amb posterioritat a l'obertura de l'aplicació, serà notificat immediatament per part del Servei de Planificació per correu electrònic als centres, als inspectors i inspectores i al Servei de Gestió i Determinació de Plantilles de Personal Docent.

En el REGPER s'han implementat les pantalles necessàries perquè es puga consultar i supervisar tot el procés.

S'haurà de tindre especial atenció en el fet que els centres no esborren cap especialitat de les quals figuren en la plantilla que envia la Subdirecció Direcció General de Personal Docent, i en el cas que en aquest curs no hi haja dita especialitat, s'haurà de proposar en la confessió que no hi ha hores perquè el lloc no estiga en les vacants.

E) INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ

La Inspecció d'Educació assessorarà la direcció del centre per a l'adequada aplicació dels criteris que determinen aquestes instruccions. Així mateix, supervisarà la proposta realitzada per cadascun dels centres de la seua zona d'intervenció per a la determinació de la plantilla de professorat del curs 2023/2024.

Les inspectores i els inspectors d'Educació podran afegir, a través de l'aplicació habilitada per a la determinació de les plantilles, les observacions que considere pertinents sobre la proposta formulada pel centre. A més, quan l'inspector o la inspectora de referència del centre detecte un excés horari injustificat respecte dels topalls de les columnes per al càlcul de necessitats proposat, haurà de realitzar un informe a través de l'aplicació informàtica habilitada a aquest efecte, accessible a través del següent enllaç:

<https://forms.office.com/r/fcfeT36GMS>

A fi d'unificar els criteris, aquests informes seran valorats per una comissió tècnica formada per:

- La Inspecció General d'Educació
- La Direcció General de Personal Docent
- La Direcció General de Centres Docents

F) CALENDARI

1. Les direccions dels centres tindran l'aplicació informàtica activa des del 4 fins al 10 de juliol. En el cas que es finalitze abans la proposta, podrà tancar-la i comunicar-li'l al seu inspector o inspectora.
2. La inspecció d'educació tindrà oberta l'aplicació fins al dia 10 de juliol.
3. Per a les propostes de personal suprimit o desplaçat que puga derivar-se de la determinació de plantilles per al curs 2023/2024, podran enviar-se els annexos corresponents a les direccions territorials fins al 7 de juliol.
4. A partir del tancament de l'aplicació, en cas de canvis en els grups o ensenyaments autoritzats, s'actuarà de la següent manera:

MES DE JULIOL:

- a) En el cas que disminuïska el nombre de necessitats, haurà de comunicar-se immediatament al Servei de Gestió i Determinació de Plantilles de Personal Docent de la Subdirecció General de Provisió de Personal Docent, amb la finalitat d'anul·lar les vacants i evitar adjudicacions duplicades de professorat que no faça falta en el curs 2023/2024.
- b) En el cas d'increment de necessitats, la inspecció d'educació traslladarà fins al 15 de juliol una proposta complementària de professorat pel procediment establert a aquest efecte.
- c) En el cas que es produïska una modificació d'unitats durant el període de determinació de plantilles, el servei de Planificació Educativa li la comunicarà a la Inspecció Educativa. Aquesta es posarà en contacte amb la direcció del centre per a informar de la modificació i podrà tornar a donar-li accés a la plataforma per a les modificacions oportunes en el cas que haguera tancat l'aplicació.
- d) Les propostes de modificació posteriors a aquesta data no seran oferides en els diferents procediments d'adjudicació de juliol; es deixaran per a les adjudicacions de setembre.

El sistema de comunicació de les incidències derivades de la modificació d'unitats es realitzarà a través del Servei de Planificació Educativa. En aquests casos, s'utilitzarà el procediment i els models que s'estableixen en la Instrucció 4/2023 de la Inspecció General d'Educació per la qual s'estableix el protocol d'actuació de les inspeccions territorials d'Educació per a la supervisió, assessorament i coordinació del procediment d'admissió de l'alumnat per al curs 2023/2024.

La resta de modificacions es remetran a l'adreça de correu electrònic: plantillassecundaria@gva.es.

LA DIRECTORA GENERAL DE PERSONAL DOCENT