

Instruccions de la Secretaria Autonòmica d'Educació sobre eleccions sindicals per a les juntes de personal docent no universitari que se celebraran el 3 de desembre de 2026

Amb data 4 de setembre de 2026, els sindicats promotors van presentar en l'oficina pública de registre el preavís de celebració d'eleccions sindicals del personal docent no universitari, en l'àmbit de les tres unitats electorals de la Comunitat Valenciana.

Amb data 29 de setembre de 2026, es dicta Resolució de la Secretaria Autonòmica d'Educació, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, sobre eleccions sindicals per a les juntes de personal docent no universitari.

Les eleccions a òrgans de representació del personal docent no universitari al servici de la Generalitat, que se celebraran el pròxim 3 de desembre, se sotmetran, amb caràcter general, al RD 1846/1994, de 9 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de El·liçons als Organos de Representación del Personal al servici de l'Administració General de l'Estat.

Perquè el procés electoral es desenrotlle de manera adequada, és necessari dictar les instruccions que regulen este procés.

Segons la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal i les orientacions de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (d'ara en avant AEPD) que figuren en la guia “La Protecció de Dades en les Relacions Laborals”, accessibles en <https://www.aepd.es/guias/la-proteccion-de-datos-en-las-relaciones-laborales.pdf> s'indica que:

Els representants sindicals tenen plena legitimitat per a tractar determinades dades personals durant el procés electoral, però únicament els necessaris per a la finalitat representativa i electoral, amb estricta observança dels principis de minimització, confidencialitat i proporcionalitat.

Per això, s'haurà de complir amb les següents instruccions:

- Evitar incorporar dades innecessàries i no incloure categories especials de dades alienes a la finalitat del procés electoral.
- Limitar la difusió del cens als qui intervenen legalment en el procediment electoral i presenten candidatures.
- Usar les dades del cens i els correus electrònics corporatius exclusivament per a las Eleccions Sindicals del Personal Docent no Universitari de la GVA del 3 de desembre del 2026.
- Eliminar la documentació publicada una vegada complida la seua finalitat.
- Tant els sindicats com el personal empleat públic que intervinga en el procés d'eleccions sindicals i tracte dades de terceres persones, estan obligats a

complir amb la normativa i instruccions del RGPD i de la LOPDGDD, així com al deure de sigil respecte les dades del cens.

- Els sindicats han d'utilitzar únicament dades obtingudes legítimament, garantint la seguretat dels fitxers i llistats, així com limitando els accessos interns únicament a les persones autoritzades.
- El cens i els correus electrònics corporatius “@edu.gva.es” no poden convertir-se automàticament en bases de dades d'afiliació o de propaganda alienes al procés representatiu.

En virtut d'això i d'acord amb l'article 7 del Decret 68/2026, de 4 de maig, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats (DOGV 10358, 08.05.26) i l'article 4.1 de l'ORDE 26/2026, de 30 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, per la qual es desenrotlla el Decret 68/2026, de 4 de maig, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats (DOGV 10467, 07.10.26) esta Secretaria Autònoma d'Educació acorda dictar les següents:

INSTRUCCIONS

PRIMERA. Organització de les meses electorals

1. Hi ha una mesa electoral per centre, sempre que este tinga 6 o més unitats en funcionament.
2. Els centres amb menys de 6 unitats s'adscriuran a la mesa més pròxima, sobre la base de criteris de proximitat, amb les excepcions pactades entre els sindicats promotors i l'Administració, i ja considerades per les Meses Electorals Coordinadores, d'ara en avant MEC, en la distribució de les meses electorals.
3. En qualsevol cas, correspondrà a la MEC fixar la mesa de votació de qualsevol persona la situació de la qual no estiga reflectida en estes instruccions, buscant l'opció que facilite al màxim la participació i tenint en compte, com a criteri general, el de proximitat.
4. Qualsevol persona de nova incorporació que no estiga recollida en el cens del seu centre de treball per haver-se incorporat a partir del dia de publicació del cens definitiu podrà votar en la mesa electoral a la qual estiga adscrit el centre, prèvia identificació personal i presentació d'un document oficial acreditatiu del nomenament en el centre de treball corresponent (credencial).

SEGONA. Calendari del procés electoral

Publicació del cens i reclamacions	Fins al 26 d'octubre
Resolució de les reclamacions i Publicació definitiva del cens	27 d'octubre
Presentació de candidatures	Fins al 9 de novembre
Proclamació provisional de candidatures	València fins al 10 de novembre Alacant fins al 12 de novembre Castelló fins a l'11 de novembre
Reclamació contra la proclamació de candidatures	Fins al 12 de novembre
Resolució de les reclamacions i proclamació definitiva de les candidatures	13 de novembre
Propaganda electoral	A partir del 16 de novembre fins a l'1 de desembre
Jornada de reflexió	2 de desembre
Votacions	3 de desembre

TERCERA. Permisos derivats del procés d'eleccions

Las personas representants que designen els sindicats promotors de les eleccions en les MEC gaudiran dels permís corresponents per a assistir a les reunions d'unitat electoral en qüestió a este efecte d'assistència i col·laboració amb les MEC.

La participació en les eleccions sindicals constituïx el compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic. Per a això es concediran els següents permisos:

1. Un membre de cada candidatura, designat pel presentador d'esta , disposarà de permís retribuït de jornada completa des del dia de la proclamació definitiva de la seua candidatura fins al dia de la votació, els dos inclusivament.
2. Les persones components de les meses electorals, prèvia sol·licitud i posterior justificació davant la direcció del seu centre educatiu, disposaran de permís pel temps necessari per a assistir a les reunions d'estes. Així mateix, les persones representants de l'Administració també disposaran de permís pel temps necessari per a assistir a les reunions de les meses electorals. A més, tant les persones components de les meses electorals com les representants de l'Administració, dispondrán d'un permís retribuït de jornada completa durant el dia de la votació i la jornada del dia immediatament posterior.
3. Todas las personas electores gaudiran de permís retribuït pel temps imprescindible per a exercir el seu dret al vot, segons les instruccions concretes de la persona responsable de personal de cada una de les unitats administratives. La Direcció del centre vetlarà perquè quede garantida la prestació del servici educatiu, i quan la mesa estiga emplaçada fora del centre de treball, exigirà a l'elector o electora un justificant del fet de la votació que serà expedit per la taula.
4. Les organitzacions sindicals podran nomenar un màxim d'una persona interventora, per mesa electoral, en aquelles unitats electorals en les quals hagen presentat

candidatura. Cada organització sindical haurà de comunicar a la Mesa Electoral Coordinadora corresponent la relació de persones interventores que haja nomenat, indicant, per a cada persona, la mesa electoral en la qual exercirà les seues funcions. Esta comunicació haurà de realitzar-se abans del xx **de novembre**. Al seu torn, las Meses Electorals Coordinadores remetrán als centres educatius esta informació, a l'efecte de que les Direccions dels centres i els membres de la mesa electoral puguen permetre la funció interventora. Les persones interventores exerciran el seu dret al vot (únicament) en la mesa electoral on són interventors. Les meses electorals entregaran a les persones interventores un document que justifique la funció interventora exercida en la mesa electoral. Este document haurà de ser entregat per la persona interventora a la direcció del centre en el que preste els seus servicis com a docent. Disposaran, per a l'exercici de les seues funcions, de permís retribuït el dia de la votació i el dia immediatament següent.

5. Les organitzacions sindicals podran nomenar les persones apoderades en aquelles unitats electorals en les quals hagen presentat candidatura. Cada organització sindical haurà de comunicar a la Mesa Electoral Coordinadora corresponent la relació de persones apoderades que haja nomenat. Esta comunicació haurà de realitzar-se abans del xx **de novembre**. Al seu torn, les Meses Electorals Coordinadores remetrán als centres educatius esta informació, a l'efecte de que les Direccions dels centres i els membres de la mesa electoral puguen permetre l'exercici de les funcions de les persones apoderades. Estes exerciran el seu dret al vot en la mesa electoral que els correspon segons el cens. Disposaran, per a l'exercici de les seues funcions, de permís retribuït únicament el dia de la votació.

QUARTA. Horari i permisos durant el dia de la votació

A fi d'unificar criteris respecte d'allò que preveuen les MEC de cada unitat electoral, i sense detriment de les atribucions que estes tinguen assignades, l'horari de la votació per al dia 3 de desembre, tenint en compte les modalitats d'ensenyança, torns i horaris, s'establirà entre les 10.30 i les 19 hores.

Per a las meses situades en poblacions on el dia 3 de desembre siga festiu, les eleccions se celebraran el dia lectiu anterior seguint l'horari establert. En tot cas, el resultat de l'escrutini no es podrà fer públic abans de les 19 h del dia 3 de desembre.

A fi d'adaptar este horari als diferents tipus de jornada, l'horari de votació acordat per les MEC d'Alacant, Castelló i València en funció de les seues atribucions serà el següent:

1. Els centres amb un sol torn (mesa única): de 10.30 a 15:30 hores.
2. Els centres amb centres adscrits o més d'un torn: de 10.30 a 19.00 hores.

3. Els centres la jornada laboral dels quals comence a partir de las 15.00, tindran la mesa oberta des de l'hora d'inici de la jornada fins a les 19.00 hores.

En el cas que en una mesa haja votat el cens electoral complet, esta podrà tancar, però no realitzarà el recompte de vots fins a les 19 hores.

La direcció de cada centre, en coordinació amb la mesa electoral corresponent, habilitarà un espai adequat per a l'emissió del vot.

Amb caràcter preferent, este espai serà una aula, despatx, sala de professorat o una altra dependència pròxima al lloc de constitució de la mesa electoral, degudament senyalitzat, en el qual es trobaran a la disposició de les persones electores les paperetes de totes les candidatures proclamades i els sobres de votació. L'espai haurà de permetre que qualsevol docent inclòs en el cens electoral puga seleccionar la papereta de la seua elecció, introduir-la en el sobre i tancar-lo amb absoluta intimitat, abans de dirigir-se a la mesa electoral per a depositar-lo en l'urna.

Quan les característiques del centre docent, la disponibilitat limitada de dependències, el desenrotllament simultani de l'activitat lectiva o altres circumstàncies organitzatives degudament justificades impedisquen habilitar un espai independent pròxim a la mesa, la direcció del centre i la mesa electoral adoptaran, de comú acord, les mesures alternatives necessàries per a preservar el secret del vot. A tals efectes, podrà delimitar-se una zona dins del propi local de votació mitjançant parabans, separacions, mobiliari o qualsevol altra disposició material que impedisca l'observació de la papereta triada per part d'altres persones, inclosos els membres de la mesa electoral, els interventors i els representants de l'Administració.

La direcció del centre posarà a la disposició de la mesa electoral els locals, mobiliari, senyalització i altres mitjans materials necessaris per al normal desenrotllament de la votació. La mesa electoral, com a òrgan encarregat de presidir la votació i vetlar per la seua regularitat, comprovarà abans de l'inici de la jornada electoral que l'espai o la solució organitzativa adoptada garantix el secret del sufragi, supervisarà el seu funcionament durant tota la votació, resoldrà les incidències que es plantegen i adoptarà, si és el cas, les mesures correctores necessàries, deixant constància d'estes en l'acta corresponent.

La custòdia de les urnes fins a l'hora de l'escrutini (19.00 hores) serà responsabilitat de tots els membres de la mesa electoral. L'urna sempre ha de romandre dins del centre educatiu on se celebren les eleccions.

La persona representant de l'Administració, triada en cada centre, segons la Resolució del 29 de setembre de la Secretaria Autonòmica d'Educació, assegurarà el compliment de l'horari i garantirà el correcte funcionament del procés electoral.

Les persones electores que hagen de desplaçar-se del seu centre per a exercir el dret al vot disposaran de permís retribuït pel temps imprescindible (2 hores lectives) per a

exercir-lo. La direcció del centre determinarà l'esmentat permís tenint en compte les necessitats d'organització de les activitats escolars i dins de l'horari en què romanga oberta la respectiva mesa electoral. La resta de les persones electores que voten en la mesa electoral del centre de treball procurarà fer-ho durant el període de temps que no afecte les hores lectives.

QUINTA. Actuacions de la mesa electoral durant la votació.

1. La meixa electoral comprovarà la identitat de l'elector mitjançant DNI, NIE, passaport o permís de conduir.
2. Comprovarà així mateix la inclusió de l'elector en la llista d'electors de la meixa. En cas de no estar inclòs en la llista d'electors, la taula sol·licitarà el document oficial acreditatiu del nomenament en el centre de treball corresponent (credencial).
3. En cas d'errors, la meixa permetrà votar l'elector sempre que la seua identitat haja quedat suficientment acreditada.
4. Finalment, deixarà constància en l'acta que l'elector ha exercit el seu dret a vot.

SEXTA. Vot per correu

1. La petició del vot per correu es dirigirà a la MEC, de cada unitat electoral a partir de l'endemà de la convocatòria electoral fins a cinc dies abans de la data de la votació.
2. Esta comunicació haurà de realitzar-se a través de les oficines de Correus sempre que es presente en sobre obert. Serà datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada, i este podrà exigir a la persona interessada l'exhibició del document nacional d'identitat a fi de comprovar les seues dades personals i la coincidència de firma dels dos documents, d'acord amb la seua normativa. Esta comunicació també podrà ser efectuada per una tercera persona en nom de la persona electora degudament autoritzada, acreditant esta la seua identitat i representació.

Esta comunicació també podrà ser efectuada personalment i per escrit davant de la MEC de la demarcació electoral corresponent.

3. Una vegada comprovat per la MEC que la persona sol·licitant es troba inclosa en la llista d'electors, procedirà a anotar la petició i a remetre les paperetes electorals i el sobre de votació, així com el certificat d'inscripció en la llista d'electors, degudament emplenat segons el model oficial i un sobre en el qual figura la direcció de la mesa on li correspon votar.
4. La persona interessada introduirà la papereta seleccionada en el sobre de vot, el tancarà i l'enviarà juntament amb la fotocòpia del DNI i el certificat d'inscripció en el

cens, dins del sobre proporcionat a este efecte, a la Mesa Electoral en la qual li correspon votar per correu certificat, d'acord amb el procediment establert.

5. Rebut el sobre certificat, el secretari de la mesa de votació serà l'encarregat de custodiar el, qui, en acabar esta i, abans de començar l'escrutini, l'entregarà al president, que procedirà a la seua obertura, i identificada la persona electora amb el document nacional d'identitat, introduirà la papereta en l'urna electoral i declararà expressament que s'ha realitzat el vot.

6. Si la correspondència electoral fora rebuda amb posterioritat a la finalització de la votació, no es computarà el vot ni es considerarà com a votant a la persona electora, i es procedirà a la incineració del sobre sense obrir, deixant constància de tal fet.

7. No obstant això, si l'elector que haguera optat pel vot per correu es trobara present el dia de l'elecció i decidira votar personalment, l'haurà de manifestar així davant la mesa, la qual, després d'haver-se emés el vot, procedirà a entregar-li aquell que haguera enviat per correu si s'haguera rebut, i en el cas contrari, quan es reba, s'incinerarà.

SÈPTIMA. Recollida de dades

1. Amb el propòsit que l'Administració puga estructurar amb precisió i celeritat la recollida provisional de dades referides al procés electoral previst per al 3 de desembre de 2026, les persones representants de l'Administració davant les meses electorals i de las MEC, comunicaran els resultats per via telemàtica, immediatament després de realitzar l'escrutini i la redacció de la corresponent acta, per a això usaran l'aplicatiu GESMILER WEB en el qual es gravaran els resultats de l'escrutini. Las meses electorals disposaran d'un manual d'accés i ús a l'aplicació.

Els resultats definitius s'enviaran al endemà per correu certificat amb justificant de recepció o es proporcionaran en mà a la MEC de cada Direcció Territorial.

2. La comunicació esmentada constarà de les dades següents:

- Circumscripció electoral
- Codi de la mesa electoral
- Nom del centre docent on està situada la mesa i municipi
- Nombre de persones electores de la mesa electoral
- Nombre de vots vàlids emesos (A)
- Nombre de paperetes vàlides a candidatures (A1)
- Nombre de vots en blanc (A2)

- Nombre de vots nuls (B)
- Nombre total de vots emesos (C)

També caldrà tindre en compte que el nombre de vots vàlids emesos ha de ser igual a la suma dels vots vàlids a candidatures i dels vots en blanc ($A = A1 + A2$), i el nombre total de vots emesos serà igual al nombre de vots vàlids més el nombre de vots nuls ($C = A + B$).

- Vots que haja obtingut cada candidatura per província, ordenades alfabèticament.

3. La comunicació esmentada en els punts 1 i 2 s'efectuarà a través del portal digital habilitat a este efecte ([Accés GESMILER WEB](#)) Amb la finalitat d'emplenar el formulari corresponent, es remetrà a les meses electorals el manual d'accés i ús.

Qualsevol dubte sobre la utilització d'este manual haurà de ser consultada a la MEC de cada Direcció Territorial.

Quant a l'horari per a introduir les dades, s'habilitarà l'aplicació per a poder ser utilitzada a partir de les 19 hores del dia 3 de desembre de 2026.

Els telèfons de les Direcciones Territoriales d'Educació per a consultar qualsevol incidència que sorgisca durant el dia 3 de desembre de 2026 són els següents:

	UBICACIÓ	ADREÇA	CORREU ELECTRÒNIC	TELÈFON
MEC Alacant	Direcció Territorial d'Alacant	Carratalá, 47 03007 Alacant	elecsindicals_dta@gva.es	966 907 659
MEC Castelló de la Plana	Direcció Territorial de Castelló	Av. del Mar, 23 12003 Castelló de la Plana	elecsindics@gva.es	964 333 880
MEC València	Direcció Territorial de València	Gregorio Gea, 14 46015 València (Edifici PROP II)	elecsindval@gva.es	961 271 410 / 961 271 210

OCTAVA. Mitjans personals i materials

1. Les direccions dels centres en els quals s'instal·len meses electorals prestaran els mitjans necessaris per al correcte funcionament del procediment electoral.
2. Les direccions dels centres en els quals preste servici el personal docent autoritzaran durant la campanya electoral, que comprén des del dia de la proclamació de candidatures fins a les zero hores del dia anterior a l'assenyalat per a la votació, la celebració de reunions i actes de propaganda electoral en el propi centre, sense que

s'altere la prestació normal del servei, d'acord amb les previsions dels apartats 6 i 7 de l'article 16 del Reial decret 1846/1994.

3. Les persones candidates podran assistir a les reunions i als actes als quals es referix l'apartat anterior quan això no afecte el compliment de les seues hores de treball lectives i l'atenció directa a l'alumnat.

4. De la mateixa manera, les direccions dels centres permetran la inserció de propaganda electoral en el tauler d'anuncis d'ús exclusiu per a les juntes de personal, comitès d'empresa, delegats de personal i seccions sindicals. El tauler d'anuncis haurà de situar-se en un lloc que garantisca la seua adequada accesibilitat.

5. Cada Mesa Electoral comptarà amb una urna que contribueixca a reforçar les garanties de seguretat, transparència i homogeneïtat del procés.

NOVENA. Indicacions per a l'escrutini

Seran considerats vots nuls aquells vots que:

- Siguen il·legibles
- Presenten esborranys
- Inclouen expressions alienes a la votació
- Inclouen candidats no proclamats oficialment
- Continguen addicions, supressions o modificacions en les candidatures oficialment proclamades.

Així mateix també seran nuls:

- Els sobres que continguen dos o més paperetes de candidatures diferents (si són de la mateixa candidatura compta com un sol vot)
- El vot emés en sobre o papereta no homologats.

Seran considerats vots en blanc:

- Les paperetes en blanc
- Els sobres sense papereta

Després d'efectuat el recompte de vots, la mesa alçarà l'acta de l'escrutini amb els resultats electorals parcials amb els models oficials.

Les paperetes corresponents als vots nuls o impugnats a la mesa s'hauran d'adjuntar a l'Acta Global d'Escrutini.

València a xx de xx del xxxx.

EL SECRETARI AUTONÒMIC D'EDUCACIÓ