

INSTRUCCIÓ 4/2026, DE LA INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ, PER LA QUAL S'ESTABLIX EL PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR EN CENTRES SOSTINGUTS AMB FONDS PÚBLICS QUE IMPARTIXEN ELS ENSENYAMENTS D'EDUCACIÓ INFANTIL O EDUCACIÓ PRIMÀRIA

INSTRUCCIÓN 4/2026, DE LA INSPECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, POR LA CUAL SE ESTABLECE EL PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN DE LA INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO DE MODIFICACIÓN DE LA JORNADA ESCOLAR EN CENTROS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS QUE IMPARTEN LAS ENSEÑANZAS DE EDUCACIÓN INFANTIL O EDUCACIÓN PRIMARIA

L'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, regula les condicions, el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cycle d'Educació Infantil i Educació Primària de la Comunitat Valenciana. Esta ordre estableix que la Inspecció Educativa emetrà un informe d'acord amb el seu Annex VII.

La Orden 9/2022, de 25 de febrero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, regula las condiciones, el procedimiento de solicitud y de autorización de modificación de la jornada escolar en los centros sostenidos con fondos públicos de segundo ciclo de Educación Infantil y Educación Primaria de la Comunitat Valenciana. Esta orden establece que la Inspección Educativa emitirá un informe de acuerdo con su Anexo VII.

Per una altra banda, per a la regulació d'aquest procediment per al curs 2026-2027, la Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística va emetre la Resolució d'1 de desembre de 2025, per la qual es dicten les instruccions sobre el procediment previst en l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, i s'establix el calendari a l'efecte de la modificació de la jornada escolar per al curs 2026-2027. Així mateix, s'afegien annexos complementaris a l'Annex VI de l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer.

Por otro lado, para la regulación de este procedimiento para el curso 2026-2027, la Dirección General de Ordenación Educativa y Política Lingüística emitió la Resolución de 1 de diciembre de 2025, por la cual se dictan las instrucciones sobre el procedimiento previsto en la Orden 9/2022, de 25 de febrero, y se establece el calendario a efectos de la modificación de la jornada escolar para el curso 2026-2027. Así mismo, se añaden anexos complementarios al Anexo VI de la Orden 9/2022, de 25 de febrero.

No existint una aplicació informàtica específica per a aquest procediment desenvolupada per l'òrgan competent, és necessari realitzar aquest procediment de forma anàloga a cursos anteriors.

No existiendo una aplicación informática específica para este procedimiento desarrollada por el órgano competente, es necesario realizar este procedimiento de forma análoga a cursos anteriores.

Així doncs, a l'efecte d'establir el procediment d'actuació per a l'elaboració de l'informe normalitzat sobre la modificació de la jornada escolar, i d'acord amb el que s'establix en l'article 6 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic, es dicten les següents instruccions:

Así pues, a efectos de establecer el procedimiento de actuación para la elaboración del informe normalizado sobre la modificación de la jornada escolar, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, se dictan las siguientes instrucciones:

Primera. Objecte i àmbit d'actuació

Primera. Objeto y ámbito de actuación

L'objecte d'aquesta instrucció és desenvolupar el contingut de l'informe normalitzat establert en l'annex VII de l'Ordre 9/2022 sobre la modificació de la jornada escolar. Així mateix, és objecte d'esta instrucció determinar el procediment d'actuació dels inspectors i les inspectores d'Educació en l'elaboració d'aquest informe.

El objeto de esta instrucción es desarrollar el contenido del informe normalizado establecido en el anexo VII de la Orden 9/2022 sobre la modificación de la jornada escolar. Así mismo, es objeto de esta instrucción determinar el procedimiento de actuación de los inspectores y las inspectoras de Educación en la elaboración de este informe.

Segona. Procediment

a. Recepció de la documentació

La direcció general competent remetrà al correu electrònic de l'inspector o la inspectora d'Educació un enllaç d'accés a una carpeta compartida de OneDrive, des del qual podrà consultar i analitzar els diferents documents que integren la sol·licitud. La direcció general també donarà accés als inspectors/es coordinadors/es de circumscripció a les carpetes compartides dels centres corresponents que hagen sol·licitat la modificació de la jornada escolar, així com a l'inspector/a secretari/secretària de cada direcció territorial.

b. Revisió de la documentació

Els inspectors i les inspectores d'Educació revisaran que la proposta de modificació de la jornada escolar s'ajusta al que estableix l'Orde 9/2022 i la resolució que la desenrotlla i, si escau, requerirà a la direcció del centre educatiu les correccions que consideren necessàries.

En el cas de requerir correccions, estes es tramitaran a través del correu electrònic del centre educatiu i la direcció del centre haurà de remetre la documentació corresponent al correu electrònic de l'inspector o la inspectora i al correu electrònic jornadaescolar@gva.es.

c. Elaboració de l'informe

Els inspectors i les inspectores d'Educació realitzaran l'informe normalitzat corresponent a l'Annex VII de l'Orde 9/2022 en relació a les sol·licituds de modificació de jornada escolar fins al 30 de gener de 2026.

Per a la seua tramitació es firmarà l'informe en PDF. Després de firmar-se es pujarà a la carpeta compartida on es troba la documentació d'eixe centre, a la que es fa referència en la instrucció segona, apartat a) sobre la recepció de la documentació. Una vegada pujat l'informe també s'avisarà a l'inspector/a coordinador/a de circumscripció perquè pugui fer la seua supervisió.

d. Actuacions

- Inspector/a de zona: revisió de la documentació i realització de l'informe conforme al model corresponent a l'Annex VII de l'Orde 9/2022.
- Inspector/a coordinador/a de circumscripció: accés a la carpeta compartida amb la documentació de cada centre sol·licitant de la seua circumscripció on podrà trobar l'informe de l'inspector/a de zona per a poder fer la seua supervisió.

Segunda. Procedimiento

a. Recepción de la documentación

La dirección general competente remitirá al correo electrónico del inspector o la inspectora de Educación un enlace de acceso a una carpeta compartida de OneDrive, desde el cual podrá consultar y analizar los diferentes documentos que integran la solicitud. La dirección general también dará acceso a los inspectores/as coordinadores/as de circunscripción en las carpetas compartidas de los centros correspondientes que hayan solicitado la modificación de la jornada escolar, así como al inspector/a secretario/a de cada dirección territorial.

b. Revisión de la documentación

Los inspectores y las inspectoras de Educación revisarán que la propuesta de modificación de la jornada escolar se ajusta a lo que establece la Orden 9/2022 y la resolución que la desarrolla y, si procede, requerirá a la dirección del centro educativo las correcciones que consideren necesarias.

En el caso de requerir correcciones, estas se tramitarán a través del correo electrónico del centro educativo y la dirección del centro tendrá que remitir la documentación correspondiente al correo electrónico del inspector o la inspectora y al correo electrónico jornadaescolar@gva.es.

c. Elaboración del informe

Los inspectores y las inspectoras de Educación realizarán el informe normalizado correspondiente al Anexo VII de la Orden 9/2022 en relación con las solicitudes de modificación de jornada escolar hasta el 30 de enero de 2026.

Para su tramitación se firmará el informe en PDF. Después de firmarse se subirá a la carpeta compartida donde se encuentra la documentación de ese centro, a la que se hace referencia en la instrucción segunda, apartado a) sobre la recepción de la documentación. Una vez subido el informe también se avisará al inspector/a coordinador/a de circunscripción para que pueda hacer su supervisión.

d. Actuaciones

- Inspector de zona: revisión de la documentación y realización del informe conforme al modelo correspondiente al Anexo VII de la Orden 9/2022.
- Inspector/a coordinador/a de circunscripción: acceso a la carpeta compartida con la documentación de cada centro solicitante de su circunscripción donde podrá encontrar el informe del inspector/a de zona para poder hacer su supervisión.

- Inspector/a secretari/secretària: accés a la carpeta compartida amb la documentació de cada centre sol·licitant de la seua cada direcció territorial per al seu coneixement.

- Inspector/a secretario/secretaria: acceso en la carpeta compartida con la documentación de cada centro solicitante de la suya cada dirección territorial para su conocimiento.

Tercera. Model d'informe

En desenrotllament de l'Annex VII de l'Orde 9/2022, de 25 de febrer, l'informe normalitzat consta de les següents parts:

1. Documentació administrativa que ha d'adjuntar el centre i que la Inspecció d'Educació ha de comprovar si és adequada al que estipula esta orde.
2. Sentit de l'informe.

Tercera. Modelo de informe

En desarrollo del Anexo VII de la Orden 9/2022, de 25 de febrero, el informe normalizado consta de las siguientes partes:

1. Documentación administrativa que tiene que adjuntar el centro y que la Inspección de Educación tiene que comprobar si es adecuada a lo que estipula esta orden.
2. Sentido del informe.

Quarta. Criteris per a realitzar l'informe

En l'apartat 1 de l'informe, l'inspector o la inspectora haurà de valorar amb un "Sí" o un "No" les qüestions referides a la documentació aportada i a l'adequació de la proposta de modificació de la jornada escolar.

Si fora necessari s'haurà de precisar -si correspon- quines correccions o documentació han sigut requerides a la direcció del centre, així com si aquestes han sigut esmenades pel centre de forma satisfactòria.

En l'apartat 2 haurà de consignar el sentit de l'informe en els termes "favorable" o "desfavorable".

L'informe serà favorable quan tots els ítems de l'apartat 1 tinguen resposta afirmativa. Si el sentit de l'informe es desfavorable, l'inspector o inspectora d'Educació motivarà els aspectes que conduïxen al sentit desfavorable de l'informe.

Cuarta. Criterios para realizar el informe

En el apartado 1 del informe, el inspector o la inspectora tendrá que valorar con un "Sí" o un "No" las cuestiones referidas a la documentación aportada y a la adecuación de la propuesta de modificación de la jornada escolar.

Si fuera necesario se tendrá que precisar -si corresponde- qué correcciones o documentación han sido requeridas a la dirección del centro, así como si estas han sido enmendadas por el centro de forma satisfactoria.

En el apartado 2 tendrá que consignar el sentido del informe en los términos "favorable" o "desfavorable".

El informe será favorable cuando todos los ítems del apartado 1 tengan respuesta afirmativa. Si el sentido del informe es desfavorable, el inspector o inspectora de Educación motivará los aspectos que conducen al sentido desfavorable del informe.

La inspectora general d'Educació

La inspectora general de Educación