

III. ACTES ADMINISTRATIUS

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 28 de maig de 2025, per la qual es convoca i es regula la participació dels centres privats concertats en el Programa d'acompanyament, motivació i reforç escolar personalitzat a l'alumnat més vulnerable educativament, dins del programa de cooperació territorial «PROA+ 24-28» (FSE+).

I

L'educació és un dret fonamental de totes les persones que s'ha de garantir en condicions d'igualtat en l'accés i d'equitat, així com orientar-se a afavorir l'èxit i el progrés de tot l'alumnat en el marc d'un sistema social inclusiu. En este sentit, les polítiques dels organismes internacionals en les últimes dècades han treballat clarament a favor del compromís per la qualitat i l'equitat de l'educació per a tot l'alumnat.

En este marc, la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, estableix en el preàmbul que el sistema educatiu ha de centrar-se a millorar els resultats generals i les taxes de titulats en Educació Secundària Obligatoria, i a reduir l'abandó precoç de l'educació i de la formació. A més, l'article 120 disposa que els centres, en l'exercici de la seua autonomia, poden adoptar experimentacions, innovacions pedagògiques, programes educatius, plans de treball, formes d'organització, normes de convivència o ampliació de calendari escolar o d'horari lectiu d'àrees o matèries, en els termes que establisquen les administracions educatives i dins de les possibilitats que permeta la normativa aplicable, inclosa la laboral, sense que, en cap cas, supose discriminació de cap mena, ni s'imposen aportacions a les famílies ni exigències a les administracions educatives.

Així mateix, l'article 80 de la citada llei orgànica estableix que les administracions públiques desenrotllaran accions dirigides cap a les persones, els grups, els entorns socials i els àmbits territorials que es troben en situació de vulnerabilitat socioeducativa i cultural amb l'objectiu d'eliminar les barreres que limiten el seu accés, presència, participació o aprenentatge, assegurant amb això els ajustos raonables en funció de les seues necessitats individuals i prestant el suport necessari per a fomentar el seu màxim desenrotllament educatiu i social, de manera que puguin accedir a una educació inclusiva, en igualtat de condicions amb els altres.

Cal mencionar també que l'article 122 de la mateixa llei orgànica, en el punt segon, possibilita que les administracions educatives puguin assignar majors dotacions de recursos a determinats centres públics o privats concertats, per raó dels projectes que així ho requerisquen o en atenció a les condicions d'especial necessitat de la població que escolaritzen, com el present programa. Així mateix, esta assignació quedarà condicionada a la rendició de comptes i justificació de la utilització adequada dels recursos citats.

Amb el mateix esperit, la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, en el capítol VII del títol II, dedicat al dret a l'educació, disposa que la Generalitat ha de garantir a totes les xiquetes, els xiquets i adolescents de la Comunitat Valenciana, amb igualtat d'oportunitats, l'exercici ple del dret a l'educació, que comprén l'accés efectiu, la permanència i la promoció en un sistema educatiu equitatiu i inclusiu en tots els nivells.

Estos principis s'han concretat, al seu torn, en la normativa sectorial, tant estatal com autonòmica. Així, el Reial decret 157/2022, d'1 de març, pel qual s'establixen l'ordenació i les ensenyances mínimes de l'Educació Primària, assenyalen en l'article 17.1 que l'escolarització de l'alumnat que presenta necessitats educatives especials es regirà pels principis de normalització i inclusió i assegurarà la seua no-discriminació i la igualtat efectiva en l'accés i la permanència en el sistema educatiu, i podran introduir-se mesures de flexibilització de les diferents etapes educatives, quan es considere necessari.

Assenyalen també que les administracions educatives establiran els procediments oportuns quan siga necessari realitzar adaptacions que s'aparten significativament dels criteris d'avaluació i els continguts del currículum, a fi de donar resposta a l'alumnat amb necessitats educatives especials que les necessiten.

En sentit anàleg, el Reial decret 217/2022, de 29 de març, pel qual s'establixen l'ordenació i les ensenyances mínimes d'Educació Secundària Obligatoria, estableix en l'article 20 que l'escolarització de l'alumnat que presenta necessitats educatives especials es regirà pels principis de normalització i inclusió i assegurarà la seua no-discriminació i la igualtat efectiva en l'accés i la permanència en el sistema educatiu. Les administracions educatives establiran les condicions d'accessibilitat i disseny universal i els recursos de suport, humans i materials, que afavorisquen l'accés al currículum de



l'alumnat amb necessitats educatives especials, i adaptaran els instruments i, si és el cas, els temps i els suports que asseguren una avaluació correcta d'este alumnat.

El Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desplega l'ordenació del Sistema de Formació Professional, estableix en l'article 15.1 que les administracions responsables de cada oferta fomentaran l'equitat i la inclusió, la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació en la formació professional al llarg de la vida laboral, i s'adoptaran a este efecte les mesures de flexibilització i les alternatives metodològiques d'accessibilitat al currículum, d'adaptació temporal i disseny universal que siguin necessàries per aconseguir que tota persona puga accedir a una formació professional de qualitat al llarg de la seua vida laboral en igualtat d'oportunitats en tots i cada un dels graus previstos en el Sistema de Formació Professional.

La concreció de la normativa anterior es va realitzar a la Comunitat Valenciana mitjançant diverses disposicions. En este sentit, el Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària, disposa en l'article 25.10 que quant a l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials; a l'alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge; a l'alumnat amb integració tardana en el Sistema Educatiu Valencià; a l'alumnat en situació de vulnerabilitat socioeducativa i cultural; a l'alumnat d'altres capacitats; a la identificació, la valoració i la intervenció de necessitats específiques de suport educatiu de tot l'alumnat, i en el pla d'actuació personalitzat cal complir el que disposa la norma que regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres sostinguts amb fons públics del Sistema Educatiu Valencià.

El Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum de l'Educació Secundària Obligatoria, disposa en l'article 29.1 que, tenint en compte els principis d'educació comuna i d'atenció a la diversitat als quals es referix l'article 5.4 del mencionat decret, cal disposar els mitjans necessaris per a respondre a les necessitats educatives concretes de l'alumnat, considerant les seues circumstàncies i els seus diferents ritmes d'aprenentatge.

En desplegament d'estes previsions, l'Orde 19/2023, de 29 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els procediments derivats del Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatoria, i del Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat, així com l'organització i el funcionament del Batxillerat nocturn i a distància a la Comunitat Valenciana, té per objecte arreplegar i matisar els aspectes relacionats amb l'avaluació en els citats nivells educatius, així com concretar alguns procediments administratius que són necessaris per al desplegament i l'aplicació dels decrets que estableixen el currículum de les diferents ensenyances.

Així mateix, en aplicació del dret fonamental a l'educació i des dels principis de qualitat, igualtat d'oportunitats, equitat i accessibilitat universal, que té com a marc l'educació inclusiva, amb la finalitat de garantir l'accés, la participació, la permanència i el progrés de tot l'alumnat, i de regular el procés de detecció de les barreres a la inclusió, la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats en l'àmbit educatiu, l'Orde 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del Sistema Educatiu Valencià, estableix en la disposició addicional sèptima que la conselleria competent en matèria d'educació ha de proveir els mitjans personals, materials, econòmics i organitzatius per a donar resposta a les necessitats dels centres que, per les seues característiques o pels projectes que desenrotllen, tinguen un caràcter singular.

II

El Consell Europeu va aprovar en 2020 l'instrument financer denominat Next Generation EU, que inclou, com a element central, el mecanisme per a la recuperació i la resiliència (MRR), la finalitat del qual és donar suport a la inversió i les reformes en els estats membres per a aconseguir una recuperació sostenible i resiliència, al mateix temps que es promouen les prioritats ecològiques i digitals de la Unió.

El Pla de recuperació, transformació i resiliència es convertix així en un dels referents bàsics per a la planificació i el desenrotllament de les actuacions que escometria el Ministeri d'Educació i Formació Professional. Este pla permetria implementar un conjunt d'accions que contribuirien de manera eficaç a promoure l'impuls de l'educació i coneixement, formació contínua i desenrotllament de capacitats.

Dins de les polítiques palanca del Pla de recuperació, concretament en la palanca VII, referida a l'educació i el coneixement, la formació contínua i el desenrotllament de capacitats, es va incloure el component 21: modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació precoç de 0 a 3 anys, en el marc del qual el Ministeri d'Educació i

Formació Professional va desenrotllar el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avanç i l'enriquiment educatiu en centres d'especial complexitat educativa (programa «PROA»+).

Este programa, el desenrotllament del qual va abastar els anys 2021-2024, responia a la necessitat de millorar l'èxit escolar i garantir la permanència de l'alumnat en els centres sostinguts amb fons públics en els quals es concentrava un percentatge elevat de joves en situació clara de vulnerabilitat socioeducativa. L'objectiu general del programa «PROA»+ era posar en marxa un mecanisme d'ajuda per a enfortir els centres finançats amb fons públics que afronten més complexitat educativa, a través de les administracions educatives competents, per a donar suport a les actuacions d'eixos centres durant el període 2021-2024. Estes actuacions havien de servir per a canviar la cultura del centre a través de la generació d'expectatives positives per a tot l'alumnat, processos d'ensenyança/aprenentatge que generen satisfacció en tots els actors implicats, i la potenciació d'un clima inclusiu en el centre, tot això de manera gradual i sostenible, per a encaminar-ho cap a l'èxit escolar de tot l'alumnat, que constituïx el seu objectiu últim.

III

Finalitzada l'etapa inicial del programa, el Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports advoca per la continuïtat d'este i dona prioritat als centres educatius que han participat en «PROA»+ 2021-2024, entenent que la transformació que el programa pretén requerix un termini superior per a donar continuïtat a les línies de treball implementades. Així, el Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i la Comunitat Valenciana han subscrit un nou acord per a desenrotllar el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avanç i l'enriquiment educatiu «PROA»+ (FSE+) finançat pel Fons Social Europeu Plus. En este sentit, l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 30 de juliol de 2024 aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes destinats al Programa de cooperació territorial per a l'orientació, avanç i enriquiment educatiu en centres d'especial complexitat educativa (Programa «PROA»+, FSE+), en l'exercici pressupostari 2024.

El programa «PROA»+ (FSE+) manté l'objectiu general d'oferir atenció especialitzada a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, mitjançant la posada en marxa d'un mecanisme d'ajuda, articulat mitjançant contractes-programa entre els centres educatius i les administracions educatives, que té per objecte l'enfortiment dels centres finançats amb fons públics que afronten més complexitat educativa per a donar suport a les actuacions d'eixos centres. Estes actuacions, com ja s'ha assenyalat, han de servir per a canviar la cultura del centre a través de la generació d'expectatives positives per a tot l'alumnat, processos d'ensenyança/aprenentatge que generen satisfacció en tots els actors implicats, i la potenciació d'un clima inclusiu en el centre, tot això de manera gradual i sostenible, per a encaminar-lo cap a l'èxit escolar de tot l'alumnat, que constituïx el seu objectiu últim.

D'esta manera, el programa s'estructura entorn de cinc línies estratègiques d'actuació, inspirades pels principis pedagògics de «PROA»+, sobre les quals els centres hauran de focalitzar les seues activitats palanca en el Pla estratègic de millora. Així, es preveu un catàleg d'activitats palanca, iniciatives que implementa un centre d'educació per a dinamitzar un procés de transformació global, en relació amb l'adequació del projecte educatiu de centre, amb l'impuls a les competències docents i orientadores necessàries, amb l'acompanyament, motivació i reforç escolar personalitzat per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, i amb l'impuls a la implicació i a la col·laboració de les famílies i de l'entorn comunitari.

IV

La continuïtat dels centres educatius privats concertats de la Comunitat Valenciana en el Programa per a l'orientació, l'avanç i l'enriquiment educatiu «PROA»+ 24-28» (FSE+) requerix l'articulació dels instruments jurídics necessaris que ordenen l'atorgament dels fons econòmics per a la seua execució.

Pel que fa a la normativa aplicable als concerts educatius a la Comunitat Valenciana, el Decret 75/2023, de 19 de maig, del Consell, desplega el règim jurídic aplicable al procediment d'accés, modificació, renovació, pròrroga i a la formalització dels concerts educatius de règim general i de règim singular, mentre que l'Orde 2/2019, de 17 de gener, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, desplega el règim de concerts educatius i regula el sistema de pagament delegat dels centres docents privats concertats de la Comunitat Valenciana. En matèria de pagament delegat, la disposició addicional tercera del mencionat decret estableix que els centres concertats podran rebre dotacions horàries a través de programes específics anuals. En este cas, les retribucions corresponents al professorat afectat s'inclouran en el sistema de pagament delegat. Les retribucions es fixaran segons el mòdul econòmic per unitat escolar fixat en la Llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici corresponent.

En desenrotllament de les previsions anteriors i operant la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 des de l'1 de gener de 2025 fins a la publicació i l'entrada en vigor de la Llei de pressupostos de la Generalitat per a 2025, resulta aplicable la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 (DOGV núm. 9756, de 30.12.2023), que en l'article 11.7 disposa el següent: «la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, preveu en els articles 22, 24, 27, 74 i 157 l'establiment de programes i altres actuacions específiques de reforç i suport educatiu i per a la millora dels aprenentatges, així com la consecució de l'equitat i la compensació de desigualtats en educació. Amb este objectiu, els centres concertats podran desenrotllar un pla d'actuació per a la millora, integrat en l'estructura del concert educatiu, o altres programes específics d'atenció a la diversitat de l'alumnat, per mitjà d'una dotació d'hores addicionals que els corresponen en virtut del concert, mitjançant la seua inclusió en el sistema de pagament delegat o en el règim específic de finançament dels centres organitzats en règim de cooperatives que així ho hagen triat. Així mateix, es podran establir els programes específics anuals que estiguen autoritzats per la conselleria competent en matèria d'educació en funció de les característiques de l'alumnat i el pressupost establert per a cada programa. En tots estos casos, les hores del professorat s'assignaran mitjançant la resolució corresponent i les retribucions es fixaran segons els mòduls específics dels programes específics anuals que figuren en l'annex I d'esta llei, que equivalen a una unitat completa (25 hores) i que es pagaran de manera proporcional a l'assignació d'hores realitzada. Este professorat serà objecte d'inclusió en la nòmina de pagament delegat del respectiu centre».

Pel que fa al compliment del que disposa l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'indica que estes subvencions no estan subjectes a l'obligació de notificació prèvia a la Comissió Europea, perquè no concorren tots els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, atés que els fons concedits, per la seua naturalesa, no suposen un avantatge econòmic, no falsegen ni poden falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

Així mateix, resulta aplicable el Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenrotllament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a estos fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats; el Reglament (UE) 2021/1057, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 juny de 2021, pel qual s'establix el Fons Social Europeu Plus (FSE+) i pel qual es deroga el Reglament (UE) núm. 1296/2013; la Resolució d'1 de juny de 2023, de la Secretaria d'Estat d'Ocupació i Economia Social, per la qual s'aprova la convocatòria per a la selecció d'operacions, en el marc de programes estatals i del tram estatal de la prioritat regió ultraperifèrica, que es cofinançaran amb el Fons Social Europeu Plus (FSE+), i l'Orde TES/106/2024, de 8 de febrer, per la qual es determinen els gastos subvencionables pel Fons Social Europeu Plus durant el període de programació 2021-2027. Així mateix, resulta aplicable la normativa mediambiental en el sentit de no causar un perjudici significatiu o Do No Significant Harm en els termes de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

Per tot això, a proposta de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'innovació i qualitat educativa, de conformitat amb les atribucions que conferix la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 4 del Decret 38/2025, de 4 de març, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació,

RESOLC

Primer. Objecte

1. La present resolució té per objecte establir el procediment de sol·licitud i assignació d'hores addicionals de professorat per al desenrotllament en els centres docents privats concertats del programa d'acompanyament, motivació i reforç escolar personalitzat a l'alumnat més vulnerable educativament, dins del programa de cooperació territorial «PROA+ 24-28» (FSE+).

2. Els centres educatius participants rebran de la conselleria competent en matèria d'educació, en funció de la disponibilitat pressupostària, una dotació addicional de personal. Les hores destinades a les actuacions tindran caràcter finalista i només podran utilitzar-se en el desenrotllament d'activitats que s'incloguen dins del contracte-programa al qual es fa referència en l'apartat quint d'esta resolució.



3. El Programa de cooperació territorial «PROA+ 24-28» (FSE+) té com a finalitat millorar els resultats d'escolarització general i reduir les taxes d'alumnat sense titulació al finalitzar l'educació bàsica per a incrementar els graduats post-ESO, així com reduir l'abandó escolar primerenc.

Segon. Objectius del programa «PROA+ 24-28» (FSE+)

1. L'objectiu general del programa «PROA+ 24-28» (FSE+) és posar en marxa un mecanisme d'ajuda per a enfortir els centres educatius que afronten més complexitat educativa, a través de les administracions educatives competents, per a donar suport a les actuacions d'estos centres. Estes actuacions han de servir per a canviar la cultura del centre a través de la generació d'expectatives positives per a tot l'alumnat, començar processos d'ensenyança/aprenentatge que generen satisfacció en tots els actors implicats, i potenciar un clima inclusiu en el centre, tot això, de manera gradual i sostenible, per a encaminar-o cap a l'èxit escolar de tot l'alumnat, que constituïx el seu objectiu últim.

2. Per a aconseguir este fi, s'han establert una sèrie d'objectius intermedis, d'actituds, de desenrotllament d'estratègies i activitats palanca, de recursos i d'entorn que han de ser aconseguides (annex I). L'Administració educativa sol·licitarà informació sobre el grau d'assoliment dels indicadors de compliment obligatori a l'efecte de contrastar el grau de consecució dels objectius. De l'anàlisi dels indicadors podran derivar-se, si és el cas, les conseqüències oportunes a l'efecte de manteniment del programa.

Tercer. Destinataris i requisits de participació

1. Este programa està destinat als centres privats concertats de la Comunitat Valenciana que impartisquen alguna o algunes de les etapes de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària i reuneixen almenys un dels requisits següents:

a. Tindre un percentatge mínim del 30 % d'alumnat vulnerable. S'entén per alumnat vulnerable l'alumnat amb necessitats de compensació de les desigualtats (NCD) i l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NEAE) de les etapes susceptibles de participar en el programa, en els termes que definix l'Orde 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del Sistema Educatiu Valencià.

b. Ser centres rurals, situats en zones amb alta dispersió de la població o deprimides socialment, econòmicament o culturalment. La ruralitat estarà basada en l'índex DEGURBA (grau d'urbanització) i en els municipis en risc de despoblament segons el que estableix la Llei 5/2023, de 13 d'abril, de la Generalitat, integral de mesures contra el despoblament i per l'equitat territorial a la Comunitat Valenciana.

2. Els centres sol·licitants hauran de comptar amb l'acceptació d'almenys el 60 % del professorat del claustre per a participar en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+). El compliment d'este requisit es justificarà mitjançant certificat de la sessió del claustre de professorat en el qual conste l'aprovació i el compromís d'almenys el 60 % del claustre per a la participació en el programa.

Quart. Obligacions dels centres participants

Els centres educatius participants tenen les obligacions següents:

a) Establir amb l'Administració educativa els compromisos de millora mitjançant un acord amb format de contracte-programa, de conformitat amb el que preveu l'apartat resolutiu quint.

b) Acceptar les obligacions i requisits fixats en esta resolució i aquelles directrius que la conselleria competent en matèria d'educació establisca per al seu desenrotllament i seguiment.

c) Complir els objectius i les actuacions que, dins dels previstos com a elegibles en el programa, haja inclòs com a compromisos en la seua sol·licitud, a més de les actuacions previstes en el programa com de compliment obligatori.

d) Acceptar la supervisió de les activitats previstes en la sol·licitud que fonamenta la participació en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+) per part de la conselleria competent en matèria d'educació.

e) Comunicar per escrit a la conselleria competent en matèria d'educació l'obtenció de qualsevol altra ajuda o subvenció per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol altres administracions, ens públics o privats.

f) Conservar els documents justificatius originals de l'aplicació dels fons rebuts per un termini de sis anys, inclosos els documents electrònics, ja que poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan concedent i, si és el cas, de les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat, i de les previstes en la legislació del Tribunal de Comptes i de la Unió Europea en relació amb les dotacions concedides.

g) Complir les obligacions que deriven de la normativa reguladora de la protecció de dades.



h) Concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió Europea, l'OLAF (Oficina Europea de Lluita contra el Fraude), el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats competents exercisquen les seues competències.

2. De qualsevol variació que afecte les dades i la documentació entregada a l'Administració en el context de la tramitació d'este programa cal informar immediatament la conselleria competent en matèria d'educació.

Cinqué. Contracte-programa i compromisos dels centres participants

1. Els centres educatius participants en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+) establiran amb l'Administració educativa els compromisos de millora mitjançant un acord amb format de contracte-programa en el qual es faran constar les estratègies, les activitats palanca, les mesures que s'han de desenrotllar, els recursos i els indicadors de seguiment i avaluació del programa.

2. A més de les obligacions que preveu l'apartat resolutiu quart, els centres educatius participants en el programa es comprometen a:

1. Elaborar un pla estratègic de millora (PEM), amb l'estructura definida en l'annex I, inclòs en el contracte-programa, en el marc del procés de millora contínua i del seu projecte educatiu de centre. Els centres educatius que ja van desenrotllar el «PROA»+ 21-24 i tenen elaborat el PEM hauran de revisar-lo, actualitzar-lo i adaptar-lo a les noves circumstàncies del centre.

2. Desplegar el Pla estratègic de millora (PEM) i la concreció del pla d'activitats palanca com a resultat del procés d'avaluació de la seua aplicació.

3. Realitzar la formació requerida i l'adequació de la seua PEM en els termes que establisquen el Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

4. Participar activament en la formació inicial del programa i en la formació contínua, així com en les reunions de centres educatius «PROA»+ (FSE+), si és el cas. En estes formacions participaran dos persones del claustre: la persona coordinadora del programa i un membre de l'equip directiu. Estes dos persones constituïran l'equip promotor.

5. Integrar el programa «PROA»+ (FSE+) en el funcionament ordinari del centre educatiu.

6. Integrar i vincular el programa «PROA»+ (FSE+) en els diferents plans del centre educatiu, especialment pel que fa al Pla d'inclusió, al Pla d'igualtat, al Pla d'acolliment del professorat i al Pla de formació del centre.

7. Informar el claustre de professorat i el consell escolar de les actuacions que s'emmarquen en el «PROA»+ (FSE+) i, si és el cas, de les seues adaptacions.

8. Presentar la consecució dels objectius establits en el termini i de la manera corresponents, que comunicarà l'Administració educativa.

9. Facilitar totes les dades que requerisca l'Administració educativa per al seguiment i l'avaluació del programa «PROA»+ (FSE+).

10. Aplicar, explicitar i desenrotllar els principis pedagògics «PROA»+ (FSE+) amb el model de l'escola inclusiva.

11. No segregat internament l'alumnat.

12. Implementar les activitats palanca A101, A203, A230, A501 i A502. Estes activitats palanca són de caràcter obligatori per a tots els centres educatius i s'hauran de dur a terme durant el desenrotllament de tot el programa «PROA»+.

13. Seleccionar i implementar activitats palanca de caràcter voluntari (esta implementació és opcional per als centres educatius) entre les següents: A103, A104, A106, A201, A208, A209, A260, A261, A306, A402, A403, A407 i A580.

14. Realitzar dins de l'activitat palanca A230, Activitats de reforç per a la millora i l'èxit educatiu, un reforç, especialment, de comprensió lectora i de matemàtiques i, preferentment, en horari extraescolar.

3. Els centres educatius, juntament amb la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, es comprometen a aplicar els mecanismes de seguiment i avaluació fixats en el contracte-programa. L'incompliment significatiu de l'execució del pla per un centre educatiu pot comportar la supressió del finançament addicional o la reducció temporal de recursos addicionals que es destinaran a complementar els d'un altre centre «PROA+ 24-28» (FSE+).

4. En totes les actuacions de comunicació, convocatòria, publicitat, resolució i notificació sobre el programa, els centres educatius hauran de fer constar la menció expressa següent: Programa finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus en el marc del Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avanç i l'enriquiment educatiu «PROA»+ (FSE+), i hauran de fer constar l'emblema de la Unió Europea i el logotip institucional del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, que seran facilitats per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. Tot això sense perjudici de l'adopció de qualsevol altra mesura de difusió que, si és el cas, els exigisquen les administracions competents.

*Sisé. Actuacions que es realitzaran*

Durant el desenrotllament del programa «PROA»+, els centres educatius seleccionats hauran de realitzar de manera obligatòria les actuacions següents:

1. Firma del contracte-programa.
2. Participació en la formació de l'equip promotor sobre l'elaboració (centres educatius de nova incorporació) o l'actualització (centres educatius que ja formaven part del programa «PROA»+21-24) del Pla estratègic de millora i l'aplicació i justificació de les activitats palanca.
3. Participació en la formació específica per al professorat que s'incorpora en el programa «PROA»+ (FSE+).
4. Elaboració (centres educatius de nova incorporació) o actualització (centres educatius «PROA»+ 21-24) del Pla estratègic de millora (PEM).
5. Elaboració del pla d'activitats palanca.
6. Aplicació de les activitats palanca A101, A203, A230, A501 i A502.
7. Avaluació de les actuacions realitzades cada curs escolar i modificació del PEM, si és procedent.
8. Adaptació dels documents de centre educatiu en relació amb els principis pedagògics del programa «PROA»+ (FSE+).
9. Aplicació del Pla estratègic de millora i revisió posterior.
10. Aplicació de les activitats palanca voluntàries que el centre considere.

Seté. Coordinació

En cada centre educatiu, l'organització del «PROA»+ (FSE+) serà competència de la direcció del centre educatiu, la qual podrà delegar l'organització d'este en qualsevol altre docent del claustre de professorat, preferentment personal definitiu del centre educatiu, que actuarà com a coordinador o coordinadora del programa.

Les funcions associades al coordinador o coordinadora del programa en els centres educatius són les següents:

1. Coordinar un pla de formació «PROA»+ (FSE+) en el centre educatiu per al desenrotllament d'actuacions de formació.
2. Coordinar el desenrotllament del Pla estratègic de millora inclòs en el contracte-programa, en el marc del projecte educatiu del centre, i la seua concreció i avaluació en cada curs del pla d'activitats palanca.
3. Coordinar l'equip de professionals del programa «PROA»+ (FSE+) del centre educatiu.
4. Efectuar un seguiment del «PROA»+ (FSE+).

El coordinador o coordinadora del «PROA»+ (FSE+) tindrà una reducció d'una hora lectiva per a dur a terme les tasques de coordinació.

El coordinador o coordinadora del «PROA»+ (FSE+) serà valorat a l'efecte dels diferents concursos de mèrits que convoque l'Administració educativa. Esta valoració s'aplicarà, cada curs escolar, a aquells i aquelles professionals que realitzen estes funcions a partir de l'entrada en vigor d'estes instruccions. El coordinador o coordinadora del «PROA»+ (FSE+) tindrà un reconeixement del seu treball equivalent a 30 hores de formació.

Huité. Finançament, compatibilitat amb altres fons i termini d'execució

1. El Programa «PROA+ 24-28» (FSE+) és finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i per la Unió Europea, mitjançant el Fons Social Europeu Plus (FSE+) en el marc del Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avanç i l'enriquiment educatiu «PROA+ 24-28» (FSE+).

2. El finançament aportat per este programa no és compatible amb el cofinançament per altres fons estructurals de la Unió Europea, per la qual cosa es fa constar la impossibilitat del doble finançament de la Unió Europea.

La percepció d'esta dotació tampoc serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos dedicats al pagament de les hores assignades al professorat que estiga desenrotllant el programa «PROA+ 24-28» (FSE+), procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacional o internacional.

Els participants hauran d'informar l'òrgan instructor de la percepció de qualsevol altre fons que haja contribuït al finançament dels mateixos gastos.

3. El finançament del programa per a l'exercici 2025, per un import màxim de 772.917,97 euros, s'efectua amb càrrec a l'aplicació pressupostària G01090201GE00000 G.422A00.4, línia S1893, denominada «Ajudes per a l'orientació, avanç i enriquiment educatiu».

Les actuacions finançades amb càrrec a este crèdit hauran d'executar-se abans del 31 de desembre de 2025.



L'existència de nous imports per als exercicis següents del Programa Proa+ 24-28 (FSE+) dependrà de l'aprovació de la transferència de crèdit a la Comunitat Valenciana per part del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, i a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis posteriors.

El termini d'execució del programa corresponent a estes transferències serà el que determine la respectiva conferència sectorial per la qual s'acorde la distribució territorial dels fons a les comunitats autònomes.

Nové. Ponderació de criteris d'atorgament d'hores addicionals de professorat

1. L'òrgan instructor elaborarà una llista amb la puntuació obtinguda per totes les sol·licituds admeses en aplicació dels criteris que s'assenyalen a continuació. Participaran en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+), com a màxim, els vint centres educatius que obtinguen més puntuació.

2. En aquells centres educatius que complixen els requisits definits en l'apartat resolutiu tercer, s'obtindrà una puntuació mitjançant l'aplicació dels criteris següents:

a) Nombre d'alumnes matriculats en el centre educatiu en les etapes susceptibles de rebre ajudes del programa, segons les dades que figuren en ITACA en el moment en el qual finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Fins a un màxim de 100 punts. El centre educatiu que tinga el major nombre d'alumnes obtindrà una puntuació de 100 punts. Els restants centres educatius obtindran la puntuació que corresponga en proporció.

b) Ruralitat basada en l'índex DEGURBA (grau d'urbanització) i ser municipis en risc de despoblament segons el que estableix la Llei 5/2023, de 13 d'abril, de la Generalitat, integral de mesures contra el despoblament i per l'equitat territorial a la Comunitat Valenciana. 50 punts.

c) Puntuació obtinguda de multiplicar el percentatge d'alumnat en situació de vulnerabilitat per un factor corrector de l'últim ISEC calculat del centre educatiu (ISEC 1-2: 2; ISEC 3-4: 1; ISEC 5: 0). Fins a un màxim de 200 punts.

A este efecte, la vulnerabilitat dels centres educatius resultarà del percentatge corresponent a la suma d'alumnat NCD i NEAE del centre educatiu de les etapes susceptibles de rebre ajudes sobre el total de la matrícula, segons les dades que figuren en ITACA en el moment en el qual finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

d) Haver sigut centre educatiu integrat en la xarxa «PROA»+ 21-24. 100 punts.

3. Els punts obtinguts per cada centre educatiu es calcularan com la suma dels apartats a, b, c i d, anteriors.

Desé. Dotació d'hores addicionals

1. La dotació pressupostària es distribuirà entre els centres educatius seleccionats, tenint en compte la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris d'atorgament que s'establixen en l'apartat resolutiu nové.

2. La dotació màxima que podrà percebre cada centre docent seleccionat resultarà d'efectuar les operacions següents:

a) Es multiplicarà la puntuació obtinguda pel centre educatiu resultant de l'aplicació dels criteris d'atorgament pel valor del punt.

b) El valor del punt es calcularà efectuant la divisió del crèdit disponible entre la suma total de punts de tots els centres educatius seleccionats.

c) Este procediment es podrà repetir fins a esgotar el crèdit disponible.

d) En cap cas l'import màxim que s'ha d'adjudicar a cada centre educatiu podrà superar l'equivalent a 25 hores de professorat. L'import d'estes hores es calcularà d'acord amb els mòduls econòmics de distribució de fons públics per al sosteniment de centres concertats que estableix l'annex I de la llei anual de pressupostos de la Generalitat Valenciana que corresponga.

3. La concreció de les etapes educatives en què es materialitze la dotació horària addicional de professorat assignada a cada centre educatiu seleccionat atindrà les preferències manifestades pel centre, en la forma que s'establix en l'apartat resolutiu tretzé, amb el límit de l'import màxim que es rebrà quantificat en els termes anteriors. D'això resultarà l'assignació final d'hores a cada un dels centres educatius.

4. L'assignació d'hores addicionals de personal docent que resulte de l'aplicació dels criteris de valoració es mantindrà durant la vigència del programa «PROA+ 24-28» (FSE+) si es produïx l'aprovació de la transferència de crèdit a la Comunitat Valenciana per part del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

Una vegada es dispose de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat de l'exercici corresponent es dictarà una resolució en què es concreten les hores assignades als centres seleccionats.

*Onzé. Sol·licitud, documentació i termini de presentació*

1. Els centres educatius interessats que reunisquen els requisits de participació que preveu l'apartat resolutiu tercer hauran de presentar les sol·licituds de participació en el programa a través de l'Oficina Virtual per als Centres Educatius (OVICE).

2. La Conselleria competent en matèria d'educació facilitarà models normalitzats específics i documents complementaris, documents i informació que es poden trobar en el procediment d'ajuda, dins de la web de la Generalitat (<http://www.gva.es>).

3. Les sol·licituds han d'estar subscriïdes per la persona física representant de la titularitat o la persona física titular del centre docent privat que així conste en els registres d'esta conselleria.

4. La sol·licitud s'acompanyarà amb el certificat de la sessió del claustre de professorat en el qual conste l'aprovació i el compromís d'almenys el 60 % del claustre per a la participació en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+).

5. La sol·licitud normalitzada incorporarà les següents declaracions responsables i compromisos:

a) No haver sol·licitat una altra ajuda per a la mateixa finalitat.

b) Declaració, si és procedent, que acredite l'existència de sol·licitud o obtenció d'altres subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte, amb l'especificació de la quantia, la data de concessió i l'organisme que concedeix l'ajuda.

c) Complir els requisits exigits per a obtenir la condició de participant en el programa i de compromís de compliment de les obligacions que es deriven de la recepció de la dotació horària addicional de professorat.

d) Comprometre's a comunicar qualsevol variació que afecte les dades i la documentació entregada a l'Administració en el context de tramitació d'este procediment.

e) Comprometre's a aportar la documentació exigida en esta resolució que no puga obtenir directament la conselleria competent en matèria d'educació.

f) Comprometre's a facilitar en tot moment la realització dels controls necessaris per a comprovar l'execució correcta del programa i el compliment de compromisos, així com a aportar la informació necessària requerida per a elaborar indicadors de seguiment de la mesura.

6. Les entitats sol·licitants són responsables de la veracitat dels documents que presenten, i poden sol·licitar els òrgans gestors, de manera motivada, l'acarament de les còpies aportades per aquelles, i a este efecte podran requerir l'exhibició del document o de la informació original, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques.

7. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan gestor d'este procediment està autoritzat per a efectuar la consulta de la informació següent: identitat de la persona sol·licitant com a representant legal del centre, i dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si el sol·licitant vol oposar-se a això, és imprescindible que indique a continuació la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa a això, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents. L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat pel centre per a poder consultar les dades d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica. En cas contrari, haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

8. Així mateix, es podrà requerir als centres educatius sol·licitants qualsevol altres dades, documents o informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient, així com l'acreditació dels requisits als quals es referix la documentació administrativa.

9. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

10. En el cas que la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no s'acompanye amb els documents preceptius, es requerirà a l'entitat interessada que, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta o adjunte els documents, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, amb una resolució prèvia que caldrà dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotzé. Òrgan instructor

S'establix la direcció general competent en matèria d'innovació i qualitat educativa com a òrgan instructor del procediment regulat en esta resolució.

*Tretzé. Resolució de la convocatòria*

1. A l'efecte de concretar l'assignació final d'hores addicionals per a cada un dels centres educatius, amb caràcter previ a la formulació de la proposta d'assignació, l'òrgan instructor requerirà els centres educatius que se seleccionaran perquè concreten les etapes educatives en les quals es materialitzarà la dotació horària addicional de professorat, amb el límit de la dotació màxima que rebran quantificada en els termes de l'apartat resolutiu desé.

2. L'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, concretarà el resultat de l'avaluació de les sol·licituds admeses, amb la indicació de la quantitat d'hores addicionals de professorat finançades que es concedisquen a cada centre educatiu seleccionat, així com les sol·licituds denegades i el detall de la causa de la denegació. Esta proposta s'eleva a l'òrgan competent per a la seua resolució definitiva.

3. La present convocatòria es resoldrà mitjançant la resolució de la persona titular de la secretaria autonòmica d'Educació, que actuarà per delegació del conseller competent en matèria d'educació.

4. A l'efecte de notificacions i de conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les resolucions que es dicten, així com la resta dels tràmits que cal formalitzar en este procediment, es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. Així mateix, la resolució definitiva d'assignació d'hores addicionals de professorat es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. La resolució definitiva contindrà la relació de centres educatius seleccionats en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+), amb la indicació de la dotació d'hores addicionals de professorat assignada a cada centre educatiu i la relació de centres educatius no seleccionats, amb la indicació dels motius de la denegació.

6. El termini màxim per a resoldre i notificar la convocatòria serà de tres mesos a comptar del dia de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Les sol·licituds sobre les quals no recaiga una resolució expressa en este termini es consideraran denegades, sense perjudici de l'obligació legal de resoldre que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Catorzé. Alta en la nòmina de pagament delegat i pagament de les hores addicionals

1. El pagament de les hores addicionals de professorat es realitzarà a través de la nòmina de pagament delegat, d'acord amb els mòduls econòmics de programes específics anuals que figuren en l'annex I de la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat, que equivalen a una unitat completa (25 hores) i que es pagaran de manera proporcional a l'assignació d'hores realitzada.

2. Per a efectuar el pagament, la titularitat dels centres docents privats concertats haurà de presentar la documentació necessària per a la inclusió del personal docent contractat en la nòmina de pagament delegat segons preveu l'Orde 2/2019, de 17 de gener, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es desplega el règim de concerts educatius i es regula el sistema de pagament delegat dels centres docents privats concertats de la Comunitat Valenciana.

3. Addicionalment, en el contracte de treball subscrit entre el centre docent privat concertat i el professorat que haja d'impartir les hores addicionals atorgades mitjançant este programa, així com en la resta de la documentació que configura la relació laboral, s'haurà d'incloure la referència al finançament atorgat dins de les actuacions que s'integren en el Programa per a l'orientació, l'avanç i l'enriquiment educatiu, per a l'alumnat més vulnerable, dins del programa de cooperació territorial «PROA+ 24-28» (FSE+), així com incorporar el logotip institucional del MEFPD i de l'FSE+, i el de la Unió Europea.

4. El contracte de treball haurà de ser temporal pel temps que dure este programa i s'haurà d'incloure el personal docent en el compte de cotització de la Seguretat Social corresponent a l'ensenyança concertada.

Excepcionalment, podrà dur a terme les activitats derivades de l'aplicació d'este programa personal docent amb contracte indefinit en el centre educatiu, amb una modificació contractual prèvia en la qual s'especifique esta circumstància i en la qual es detalle la modificació horària, si és el cas, la duració i la inclusió en el compte de cotització de l'ensenyança concertada. Tot això amb el límit temporal de la duració del programa. En conseqüència, esta modificació contractual haurà d'arreglar també el fet que, una vegada finalitzat el programa, el personal docent amb contracte indefinit haurà de tornar a les condicions prèvies.

5. A l'efecte de justificació i revisions posteriors, el centre educatiu haurà d'arreglar la documentació de control que justifique la impartició de les hores de docència concedides amb este programa. A més, caldrà recopilar tota la documentació derivada de l'aplicació del programa, específicament la formació i l'aplicació d'activitats palanca.

6. En cas que la regulació del programa per part del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports requereisca qualsevol altra documentació per al seguiment i la justificació, caldrà incorporar-la.

*Quinzé. Justificació*

1. La titularitat del centre educatiu presentarà a la direcció general competent en matèria d'innovació i qualitat educativa la documentació següent:

a) Document de la titularitat del centre educatiu en el qual es faça constar que s'estan desenrotllant les actuacions del programa.

b) Contracte o, si és el cas, modificació contractual, document de designació de personal o de nomenament per a desenrotllar funcions vinculades al programa «PROA+ 24-28» (FSE+).

c) Document de presa de coneixement del professorat designat en el qual consten les finalitats del programa.

d) Documentació probatòria de la imputació del temps treballat o de les tasques desenrotllades en el marc del programa «PROA+ 24-28» (FSE+).

e) Certificat del o la titular o del director o directora del centre educatiu, en què s'especifique el percentatge fix del temps treballat i el criteri seguit d'imputació.

f) Proves documentals del treball efectivament realitzat.

g) Documentació de suport del gasto imputat al programa «PROA+ 24-28» (FSE+) i del seu pagament efectiu, que inclourà nòmines, documents justificatius de la liquidació d'impostos i quotes de cotització a la Seguretat Social i, si és procedent, drets passius, així com els justificants de pagament dels gastos anteriors.

2. Els documents anteriors es remetran telemàticament a través dels mitjans electrònics que la conselleria competent en matèria d'educació establisca a este efecte en la resolució de concessió.

Setzé. Seguiment i actuacions de control financer

1. El seguiment del programa és atribució de la direcció general competent en matèria d'innovació i qualitat educativa, que podrà designar també els òrgans o les comissions que considere oportuns per a realitzar-lo.

2. La Inspecció Educativa supervisarà, dins de les seues competències, la utilització correcta de la totalitat de les hores addicionals de professorat assignades als centres educatius participants, així com el funcionament correcte del programa, i emetrà els informes corresponents a la direcció general competent en matèria d'innovació.

3. Els centres educatius participants estaran obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que preveu la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que realitze la Intervenció General. De la mateixa manera, hauran de complir l'obligació de col·laboració amb el control financer de conformitat amb el que disposa la llei mencionada.

Desseté. Protecció de dades personals

1. La gestió d'este procediment comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 de l'RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. Av. Campanar, 32. 46015 València Adreça electrònica: protecciodadeseducacio@gva.es.

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Adreça electrònica: dpd@gva.es.

c) Finalitat del tractament: gestionar el procediment de participació en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+).

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les que preveuen els apartats c i e de l'article 6.1 de l'RGPD (l'interés públic i l'obligació legal), en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació, tindrà l'obligació d'informar-los en els termes que establix esta clàusula.

f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades de caràcter personal.

g) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

h) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

i) De conformitat amb l'article 13.2 de l'RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la participació en el programa «PROA+ 24-28» (FSE+) en les diferents fases del procediment. La falta de comunicació d'estes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic.

j) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que preveu la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició tant al tractament d'estes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que indica la pàgina següent:

<http://www.gva.es/va/proc19970>

l) A més de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que indica la pàgina següent: <http://www.gva.es/va/proc22094>. A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament, accessible en <https://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>.

Dihuité. Delegació de competències

Es delega en la persona titular de la Secretaria Autonòmica d'Educació la facultat de resoldre este procediment, i se l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per al compliment i l'aplicació d'esta resolució i per a resoldre les incidències que deriven de la interpretació i execució d'esta.

Així mateix, es delega en la persona titular de la Secretaria Autonòmica d'Educació la facultat de resoldre en els exercicis futurs l'assignació d'hores addicionals de professorat per al desenrotllament del programa «PROA+ 24-28» (FSE+).

Denové. Efectes

Esta resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableixen els articles 10 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguin interposar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 28 de maig de 2025

José Antonio Rovira Jover

Conseller d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

**ANNEX I. Actuacions**

Actuacions	
Formació equip promotor sobre l'elaboració del PEM i l'aplicació i justificació d'AP	
Formació professorat PROA+	
Aplicació Activitats palanca (AP)	Activitats palanca obligatòries: A501 Gestió del canvi A502 Xarxes educatives A101 Avaluació de barreres A203 Tutoria individualitzada A230 Activitats de reforç per a la millora i l'èxit educatiu Activitats palanca voluntàries: A103 Famílies a l'escola A104 Estimulació i inclusió en educació infantil A106 Convivències i eixides fora del centre educatiu A201 Pla d'absentisme A208 Millora de la competència digital A209 Pla d'acolliment a l'alumnat immigrant i integració a l'aula A260 Docència compartida A261 Model de resposta en la intervenció (RTI) en lectura A306 Avaluació inclusiva A402 Aprenentatge cooperatiu A403 Tertúlies dialògiques A407 STEAM i TIC A580 Creació d'espais inclusius
Elaboració PEM/ Actualització PEM	Apartats que inclou el PEM: 1. Centre i entorn 2. Perfil de l'alumnat 3. Plantejament institucional 4. Avaluació de l'escola inclusiva 5. Anàlisi DAFO 6. Marc de planificació 7. Mapa estratègic 8. Definició d'indicadors 9. Desenrotllament del pla 10. Seguiment i rendició de comptes
Pla d'activitats palanca	
Avaluació	



ANNEX II. Principis pedagògics, objectius i actuacions del PROA+ (FSE+)

Primer. Principis pedagògics

Per al plantejament d'este programa s'han tingut en compte, i són un element nuclear, els següents principis pedagògics que arreplega la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, principis pedagògics PROA+ (FSE+):

- L'equitat, que garantisca la igualtat d'oportunitats en l'accés, el procés i resultats educatius, i la no segregació dins dels centres educatius.
- L'educació inclusiva com a principi fonamental, en què tots els joves aprenen junts i s'atén la diversitat de tot l'alumnat.
- Expectatives positives sobre les possibilitats d'èxit de tot l'alumnat.
- Acompanyament i orientació, prevenció i detecció precoç de les dificultats d'aprenentatge, i posada en marxa de mecanismes de reforç tan prompte com es detecten les dificultats.
- Rellevància de l'educació no cognitiva (socioemocional) per als aprenentatges i el benestar futur.
- Ús del coneixement acumulat per a la millora contínua del procés d'ensenyança aprenentatge.

Segon. Objectius

L'objectiu general del PROA+ (FSE+) és:

- Millorar els resultats d'escolarització generals i reduir les taxes d'alumnes sense titulació en finalitzar l'educació bàsica.
- Reduir l'abandó escolar precoç.
- Incrementar els graduats post-ESO.

Per a aconseguir este fi, s'han establert una sèrie de fites que cal aconseguir:

Objectius intermedis:

- Millorar els resultats escolars d'aprenentatges cognitius i socioemocionals.
- Reduir el nombre d'alumnat que repetix curs.
- Reduir el nombre d'alumnat que presenta dificultats per a l'aprenentatge.
- Reduir l'absentisme escolar i millorar les fases del procés d'aprenentatge.
- Millorar l'acompliment en comprensió lectora i matemàtiques de tot l'alumnat, especialment el més vulnerable.

Objectius d'actituds en el centre educatiu:

- Aconseguir i mantindre un bon clima inclusiu en el centre educatiu.
- Aconseguir i mantindre un bon nivell de satisfacció en el procés d'ensenyança/aprenentatge.
- Aconseguir i mantindre expectatives positives del professorat sobre tot l'alumnat.
- Avançar cap a una escola inclusiva i sense segregació interna en el centre educatiu.

Objectiu de desenrotllament d'estratègies i activitats palanca:

- Aplicar estratègies i activitats palanca facilitadores dels objectius intermedis i d'actituds en el centre educatiu.

Objectius de recursos:

- Estabilitzar l'equip docent i professional durant la duració del programa, formant-lo en lideratge pedagògic i en les competències necessàries per a reduir l'abandó escolar precoç



i aconseguir els objectius del programa.

- Integrar l'educació formal, no formal i informal al servei dels objectius intermedis.
- Utilitzar els recursos disponibles per a aconseguir els objectius del programa de manera eficient i eficaç.

Objectius d'entorn:

- Col·laborar en l'assegurament d'unes condicions adequades d'educabilitat per a tot l'alumnat.
- Contribuir a reduir la segregació en els centres educatius.

Tercer. Actuacions del programa

Àmbits d'actuacions en els quals es desenrotllaran les activitats palanca incloses en les línies estratègiques:

1. Alumnat vulnerable (línies estratègiques 1 i 2)
2. Actituds en el centre educatiu (línia estratègica 3)
3. Processos d'ensenyança/aprenentatge (línia estratègica 4)
4. Centre i Administració educativa (línia estratègica 5)

1. Alumnat vulnerable (línies estratègiques 1 i 2)

1.1) Actuacions per a aconseguir i assegurar condicions d'educabilitat. És necessari establir el perfil de l'alumnat i d'aquell que es troba en risc d'exclusió, les seues característiques, circumstàncies i necessitats, i fer-ne un seguiment. En estos casos la figura del tutor/a és fonamental, amb el suport dels equips d'orientació per a, entre tots, definir com solucionar les barreres que dificulten l'èxit escolar, l'acompanyament, l'orientació i el seguiment de l'alumnat destinatari.

1.2) Actuacions per a ajudar l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge. L'acompanyament, l'orientació i el seguiment de l'alumnat destinatari serà fonamental. La tutoria individualitzada, el suport dels equips d'orientació, així com la participació d'altres professionals, com el professorat tècnic de servicis en la comunitat, integradors socials, mediadors socioeducatius, etc., són actuacions necessàries. Una ferramenta que pot ser útil per a facilitar l'èxit educatiu de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NEAE) i en risc d'abandó primerenc és l'acord pedagògic o de compromís educatiu en el qual el centre és l'alumne/a, però han d'intervindre també la família, l'escola, i si es considera oportú, l'entorn educatiu. Es tracta de fixar objectius i compromisos específics i rellevants contextualitzats per a cada alumne/a, família i escola.

2. Actituds en el centre educatiu (línia estratègica 3)

El plantejament de PROA+ (FSE+) és facilitar una nova visió, uns objectius compartits per a aconseguir l'èxit educatiu de tot l'alumnat, posant èmfasi especial en el més vulnerable. En els centres educatius ha de suposar un canvi de cultura que implica un procés de reflexió, de formació i desenrotllament de lideratge compartit, de millora de la qualitat tant dels equips directius com del professorat, i, per descomptat, d'acompanyament per part de la Inspecció Educativa i els equips tècnics de suport de les administracions educatives.

Les actuacions per a desenrotllar les actituds positives en el centre tindran caràcter transversal.



3. Processos d'ensenyança/aprenentatge (línia estratègica 4)

L'adquisició de competències bàsiques és un factor indefugible en el camí cap a l'èxit escolar de tot l'alumnat. El més vulnerable educativament ha d'afrontar barreres que dificulten esta adquisició i sobre les que el programa pretén incidir directament, entre altres, amb contingents extraordinaris, acompanyament de professionals degudament formats i/o treball col·laboratiu entre iguals. Estos professionals desenrotllaran les actuacions necessàries per a millorar el procés d'ensenyança/aprenentatge de les competències bàsiques.

4. Centre i Administració educativa (línia estratègica 5)

Es tracta de fomentar la sensibilització i el plantejament institucional del programa PROA+ (FSE+), per al qual serà fonamental la formació inicial de l'equip directiu i l'equip promotor amb l'objectiu que visualitzen la necessitat del canvi i el repte de les actuacions de millora, que compartiran amb la resta de la comunitat educativa. La gestió del canvi requerix voluntarietat i corresponsabilitat de la comunitat educativa i suport de les administracions educatives.

4.1. Actuacions i compromisos de gestió de centre, entorn i de millora de la qualitat i estabilitat dels equips docents. Serà necessari un procés continu que s'iniciarà en el curs 2024-2025 i tindrà una duració de quatre anys.

4.1.1. Actuacions centrades en el centre educatiu en conjunt.

- Gestió del canvi. Processos de reflexió, anàlisi de la situació de la qual partixen, realització d'un mapa estratègic, fixació d'indicadors de progrés. Per a això, és necessari, a partir de la necessitat de canvi, establir un diagnòstic de la situació del centre educatiu i elaborar un pla estratègic de millora en el marc del procés de millora contínua.
- Dissenyar el pla estratègic de millora i integrar en este les actuacions de tots els plans o els projectes que estan en funcionament en el centre educatiu, de manera que funcione com un únic pla. Integrar totes les actuacions del programa PROA+ (FSE+) en els documents del centre educatiu.
- Accions i compromisos de gestió de centre i per a millorar la qualitat dels professionals (condició necessària que afecta totes les activitats).
- Facilitar l'accés al coneixement existent i com considerar les diferents alternatives cost/eficiència d'activitats palanca. Participar i aprofitar les xarxes territorials de PROA+ (FSE+), aportar i rebre el coneixement generat. Dissenyar un pla de comunicació interna i externa. Visibilitzar el centre i participar en les activitats de l'entorn.

4.1.2. Actuacions centrades en la gestió, qualitat i formació de l'equip humà.

- Desenrotllar activitats orientades al benestar de l'equip docent. Pla d'acolliment, acompanyament i desenrotllament dels professionals del centre educatiu.
- Elaborar, aplicar i avaluar un pla de formació dels professionals del centre educatiu en lideratge pedagògic i gestió del canvi, inclosa la modalitat assessorament extern, visita a altres centres, reflexió pedagògica, etc., per a la transformació del centre educatiu i dels processos d'ensenyança aprenentatge, d'acord amb les necessitats derivades del contracte-programa, el Pla estratègic de millora del centre educatiu i els principis pedagògics PROA+ (FSE+).
- Participació en xarxes territorials de PROA+ (FSE+) que permeten compartir coneixement.



4.1.3. Actuacions relacionades amb la gestió dels recursos de manera eficient i dels espais.

- Organització dels espais disponibles amb un enfocament inclusiu i pedagògic.
- La biblioteca escolar com a espai d'aprenentatge, en el qual caben tots els projectes del centre educatiu i la informació en diversos suports, i de compensació de tota mena de desigualtats.