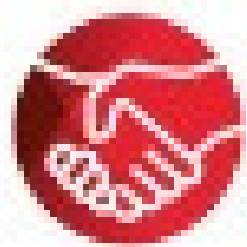


**UGT**



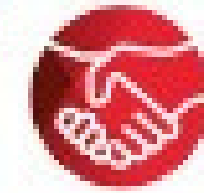
Ensenyament  
Serveis Públics PV

# GUIA UGT

**OPOSICIONS 2025.  
SECUNDÀRIA I ALTRES COSSOS.**



UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV



## ENLLAÇ NORMATIVA

ORDE 1/2025, de 28 gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es convoca el procediment selectiu de concurs oposició per a l'ingrés i procediment per a l'adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Ensenyança Secundària, professors especialistes en Sectors Singulars de la Formació Professional, professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors d'Arts Plàstiques i Disseny.

# REIVINDICACIONS

- **Revisió i actualització del sistema de les oposicions.**
- **Increment de les places, per tal de continuar amb la normativa de reducció de la tasa d'interinitat.**
- **Calendari de les proves.**
- **Criteris d'avaluació. Enviament dels documents amb suficient antelació a les proves.**
- **La realització de les proves escrites en paper autocopiabile.**
- **Gravació de les exposicions per justificar puntuacions.**
- **Adjudicació de totes les places.**

**Més reivindicacions:** **MESA SECTORIAL. Convocatòria concurs oposició secundària i altres cossos.**

# ACREDITACIÓ DEL VALENCIÀ



**(En aquelles especialitats que ho requereixen)**

**·C1 o C2 de coneixements de valencià de JQCV o equivalents. ·Certificat de capacitació ·Diploma de mestre de Valencià.**

(Annex II de l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials de coneixements de valencià)

Els certificats de la JQCV es registren de forma automàtica però els altres cal fer el tràmit corresponent perquè queden registrats.

**PROVA ACREDITACIÓ DEL VALENCIÀ** per aquelles persones que no el tinguen.

# REQUISITS ESPECÍFICS

**Estar en possessió del títol acreditatiu el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.**

## **Requisits específics per a participar per la reserva de places per a persones amb diversitat funcional o discapacitat**

Podran participar per aquesta reserva les persones que, a més de reunir la resta dels requisits generals i específics, tinguen reconeguda una discapacitat igual o superior al 33 %, sempre que això no siga incompatible amb l'exercici de la docència en el cos i l'especialitat a la qual s'opte.

## **Termini de compliment dels requisits**

Tots els requisits enumerats s'han de complir el dia en què acabe el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se.

# INSCRIPCIÓ

UGT



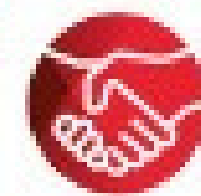
Ensenyament  
Serveis Públics PV

## Termini de presentació:

**El termini de presentació de sol·licituds serà **del 31 de gener de 2025 al 13 de febrer de 2025**, tots dos inclosos.**

# Presentació de sol·licituds

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

**1er PAS (obligatori): TRÀMIT D'INSCRIPCIÓ I ABONAMENT DE TAXES. (punt 3.1)**

- [Guia d'usuari per al tràmit d'inscripció](#)
- [Llistat de preguntes freqüents](#)

## **ACCÉS AL TRÀMIT TELEMÀTIC D'INSCRIPCIÓ I ABONAMENT DE TAXES**

(disponible del 31 de gener de 2025 a les 00.00 hores fins al dia 13 de febrer de 2025 a les 23.59 hores.

La inscripció NO finalitza després del pagament de les taxes. **És necessari SIGNAR TELEMÀTICAMENT EL TRÀMIT D'INSCRIPCIÓ** perquè quede registrada. La signatura i registre de la sol·licitud és el pas següent al pagament de les taxes.

# Presentació de sol·licituds

**2n PAS (opcional): TRÀMIT DE DOCUMENTACIÓ PER A ACREDITAR LA REDUCCIÓ O EXEMPCIÓ DE TAXA I LA PARTICIPACIÓ PEL TORN DE RESERVA DE DIVERSITAT FUNCIONAL**

## Situacions per emplenar aquest pas.

- Persones en situació de violència de gènere que s'acullen a l'exempció de la taxa i/o protecció de la seua identitat.
- Persones en situació de diversitat funcional, que vulguen participar pel torn de reserva o s'acullen a la reducció de la taxa.



# Presentació de sol·licituds

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

## 2n PAS (opcional): TRÀMIT DE DOCUMENTACIÓ PER A **ACREDITAR LA REDUCCIÓ O EXEMPCIÓ DE TAXA I LA PARTICIPACIÓ PEL TORN DE RESERVA DE DIVERSITAT FUNCIONAL**

**Des de 31-01-2025 a 30-04-2025**

El termini de presentació de documentació sensible relacionada amb la reducció/exempció de taxa o la participació pel torn de reserva de diversitat funcional, serà del 31 de gener de 2025 fins al 13 de febrer de 2025 (ORDE 1/2025).

Les persones amb diversitat funcional (grau igual o superior al 33%) que necessiten adaptacions de temps o mitjans per a la realització de les proves selectives, disposaran fins al 30 d'abril de 2025 inclòs per a sol·licitar l'adaptació.

Les persones que sol·liciten identificar-se amb el nom que figura en la seua targeta de reconeixement del dret a la identitat de gènere, disposaran fins al 30 d'abril de 2025 inclòs per a sol·licitar-ho.

### **Informació i accés al tràmit:**

• **Guia d'usuari per al tràmit addicional de presentació de documentació sensible**

• **Accés al tràmit telemàtic** (disponible del 31-01-2025 a 30-04-2025)

# Presentació de sol·licituds

## 3er PAS (opcional: TRÀMIT PER A SOL·LICITAR **ADAPTACIONS A LES PROVES O EL RECONeixEMENT DEL DRET A LA IDENTITAT DE GÈNERE**)

### Situacions per emplenar aquest pas:

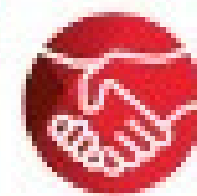
- Persones amb un grau de diversitat funcional igual o superior al 33% que necessiten adaptacions a les proves.
- Persones que vulguen ser tractades amb la identitat que figura en la seua targeta de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere.

**Informació i accés al tràmit:** [·Guia d'usuari per al tràmit addicional de presentació de documentació sensible](#)

·[Accés al tràmit telemàtic](#) (disponible des del 31-01-2025 a 30-04-2025)

# Presentació de sol·licituds

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

## 4t PAS (obligatori ): **APORTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS MÈRITS**

Hauran de realitzar l'aportació de la documentació dels mèrits declarats totes les persones aspirants admeses en el procediment així com les persones excloses que hagen interposat un recurs d'alçada pendent de resolució.

L'accés al tràmit s'habilitarà quan comence el termini que serà de **5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de realització de la part B de la primera prova** del procediment selectiu.

En esta fase només es tindran en compte els mèrits perfeccionats fins al dia anterior a l'inici de la primera prova.

# Llistes provisionals i definitives de persones admeses i excloses

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

## Llistes provisionals.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà la llista provisional de persones admeses i excloses.

## Reclamacions a les llistes provisionals

Les persones excloses disposen d'un termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de la resolució, per a reclamar.

## Llistes definitives.

Revisades les reclamacions, es publicarà els llistats definitius en la web de la Conselleria. (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

**Recursos a les llistes definitives.** E pot interposar amb caràcter potestatiu un recurs de reposició davant de la DGPD en el termini d'un mes a partir de l'endemà de ser publicada o bé interposar un recurs contenciós administratiu en el Tribunal Superior de Justícia de la CV, en el termini de 2 mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se.

# TRIBUNALS

**Composició dels tribunals en 5 membres** (fins 7 si hi ha persones amb DF)

**Els tribunals estan integrats per:**

- Presidència designada per la DGPD.
- Nombre parell de persones que actuen com a vocals designades mitjançant sorteig públic entre el personal funcionari de carrera, en servei actiu del cos de mestres.

**DESIGNACIÓ:**

- **SORTEIG VOLUNTARI:** Entre les persones inscrites es realitzarà un sorteig per designar 2 vocals de cada tribunal.
- **SORTEIG ORDINARI:** Entre les persones inscrites voluntàriament no seleccionades i la resta i per a designar a 2 vocals més.

**Sol·licitud de participació voluntària:** OVIDOC en el tràmit que s'obrirà del 10 al 24 de febrer de 2025.

# TRIBUNALS

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

## CAUSES DE DISPENSA:

1. Permís per maternitat, paternitat, adopció, acolliment o acumulació de lactància.
2. Incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs i permisos de reducció de jornada de treball.
3. Personal que ocupa càrrecs directius en els centres , sempre que és puga substituir.
4. Persones que estiguen rebent un tractament de fertilitat.
5. Persones amb diversitat funcional i mobilitat reduïda, que actuen en municipis diferents del seu centre de destinació, sempre que es puga substituir.

## ABSTENCIÓ:

- a) Tindre **interés personal** en l'assumpte de què es tracte.
- b) Tindre un **vincl matrimonial** o una situació de fet assimilable i el parentiu de **consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat**.
- c) Tindre **amistat íntima o enemistat manifesta**.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracte.
- e) Tindre una relació de servei.
- f) Membres de tribunal que, en els cinc anys anteriors, hagen preparat aspirants.)

# INICI PROVES

## DATA, HORA I LLOC

- **A partir del dia 15 de maig de 2025**
- Les persones aspirants han d'anar proveïdes del document nacional d'identitat o equivalent.
- Bolígraf de tinta blava o negra i seguir les instruccions que donen els tribunals a aquest efecte.
- Les persones aspirants seran convocades per a les actuacions respectives, en la fase d'oposició, davant del tribunal en dues crides diàries (matí i vesprada).
- Una vegada començades les actuacions, les crides successives han de fer-les públiques en els locals on se celebren les proves amb 14 hores, almenys, d'antelació al començament i, a efectes informatius, en la web de la Conselleria.

# INICI PROVES

## **Desenvolupament.**

L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament per la primera d'aquelles el primer cognom de les quals comence per la lletra que dispose la resolució de la conselleria competent.

## **Publicitat dels criteris d'avaluació.**

Les comissions de selecció faran públics els criteris d'avaluació de les parts de la prova de la fase d'oposició en els taulers del centre, i a la web (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>) amb anterioritat a l'inici de les proves.



# FASE OPOSICIÓ

## Primera prova.

### PART A

**Desenvolupament, per escrit, d'un dels temes que el tribunal traga a l'atzar.**

**Es disposa de dues hores.**



### PART B

**Prova pràctica per comprovar que es té una formació científica i un domini de les habilitats tècniques corresponents a l'especialitat a la qual s'opte. Annex III.**

**El temps de què es disposa per a fer la prova pràctica és el que determine la comissió de selecció.**

# FASE OPOSICIÓ

## Segona prova

### **CONVOCATÒRIA: 7.1.1.2. Segona prova**

**PROGRAMACIÓ O GUIA DOCENT I DE L'EXPOSICIÓ DE LA SITUACIÓ D'APRENTATGE , UNITAT DE PROGRAMACIÓ, UNITAT DIDÀCTICA O BLOC TEMÀTIC.**

- Aplicable a un curs escolar complet corresponent a una matèria, assignatura o mòdul i per a un nivell determinat triat per la persona aspirant.
- Normativa vigent per al curs escolar 2024-2025.
- Es disposarà d'un màxim d'una hora per a la defensa oral de la programació o guia docent i de l'exposició de la situació d'aprenentatge, unitat de programació, unitat didàctica o bloc temàtic.
- El tribunal podrà plantejar qüestions a resoldre.

# FASE OPOSICIÓ

## Segona prova. A

### PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA, D'AULA O PLANIFICACIÓ DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

- Extensió màxima 60 pàgines, en DIN-A4, escrites amb Arial 2 punts, sense comprimir i amb interlineat d'1,5, a excepció dels títols, els números de pàgina i la portada.
- La portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Esta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzaran en les 60 pàgines.
- Els annexos no podran superar les 15 pàgines.
- En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill. Document sense enllaços.
- Serà vàlida només l'última presentada dins de termini.
- La presentació de la programació didàctica es realitzarà de manera telemàtica, en un únic document, format PDF, que no superarà els 25 MB.

# FASE OPOSICIÓ

## Segona prova. A

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

### ESPECIALITATS EN LES QUALS ES POT PRESENTAR UNA GUIA DOCENT

- La guia docent correspondrà a una de les assignatures dels plans d'estudi dels ensenyaments superiors d'Arts Plàstiques i Disseny.
- Extensió màxima de 20 pàgines, en format DIN-A4, amb lletra Arial 12 punts, sense comprimir i en interlineat d'1,5, a excepció dels títols, els números de pàgina i la portada.
- La portada contindrà les dades d'identificació, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Esta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzaran en les 20 pàgines.
- Sense enllaços.
- Els annexos no podran superar les 10 pàgines.
- En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill.
- La presentació de la guia docent es realitzarà de manera telemàtica, en un únic document, format PDF, que no superarà els 25 MB.

# FASE OPOSICIÓ

## Segona prova. A

### PRESENTACIÓ TELEMÀTICA DE LA PROGRAMACIÓ D'AULA.

**PRESENTACIÓ TELEMÀTICA.** -Les persones aspirants admeses i les excloses que hagen interposat recurs d'alçada pendent de resolució.

-**Presentar de manera telemàtica** mitjançant la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) -Sols s'admetrà un **únic document** amb format **PDF** i que no supere els **25 MB**.

-Presentada, s'ha d'imprimir el resguard, que és el document que justifica el lliurament.

**Termini: Del 3 al 16 de juny a les 12:00 hores.**

**TRÀMIT ESPECÍFIC (Accessible a través de la web de la Conselleria, en l'apartat de l'oposició))**

# FASE OPOSICIÓ

## Segona prova. B

### **PREPARACIÓ I EXPOSICIÓ D'UNA SITUACIÓ D'APRENTATGE LA UNITAT DIDÀCTICA, LA UNITAT DE PROGRAMACIÓ O EL BLOC TEMÀTIC (segons el cas)**

L'exposició, que serà pública, la persona aspirant podrà utilitzar un exemplar de la programació o guia didàctica, idèntica a la presentada en la seu electrònica, així com el material auxiliar que considere oportú, sense possibilitat de connexió amb l'exterior.

**Temps: 1 hora de preparació.**

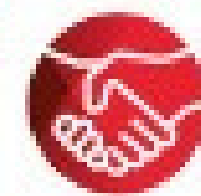
#### **Pot fer ús de:**

- Un guió (màxim 2 cares) i que s'ha de lliurar al tribunal al final de l'exposició.
- Un exemplar de la programació idèntica a la presentada en la seu electrònica.
- Altres tipus de material.

Tots els exercicis de l'especialitat Llengua Estrangera: Anglès, es desenvoluparan en aquest idioma.

# FASE CONCURS DE MÈRITS.

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

## Tràmit d'aportació de documentació

Les persones que participen en este procediment ompliran l'autobarem de mèrits i aportaran la documentació acreditativa dels mèrits inclosos que no es baremen d'ofici.

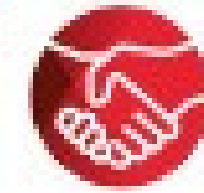
Les persones aspirants admeses en el procediment selectiu, així com les excloses que hagen interposat un recurs d'alçada pendent de resolució, **hauran de presentar telemàticament la documentació acreditativa dels mèrits.**

**TERMINI:** 5 dies hàbils següents a la data de realització de la part B de la primera prova (pràctica).

En esta fase només es tindran en compte els **mèrits perfeccionats fins al dia anterior a l'inici de la primera prova que estableix la base 7.2.1.1 de l'orde.**

# FASE CONCURS DE MÈRITS.

UGT



Ensenyament  
Serveis Públics PV

## DANA

*Les persones que hagen patit danys en els seus béns o drets a conseqüència de la DANA, **podran presentar la documentació acreditativa dels seus mèrits de manera presencial**, davant del tribunal, sempre que acreditin el **seu empadronament entre el 28 d'octubre i el 4 de novembre de 2024**.*

*Estes persones únicament hauran d'aportar telemàticament l'acreditació de la seua situació concreta durant el termini obert amb caràcter general per a presentar els mèrits.*



# QUALIFICACIÓ

## Primera prova

**De zero a deu punts.**

**Cada prova:** màxim 5 punts.

La **puntuació en cada part ha de ser igual o superior al 25 %** de la puntuació assignada.

Si la persona opositora no es presenta a la 1a part de la prova, no es podrà presentar a la 2a part.

## Al·legacions

Publicades les llistes provisionals de puntuacions, les persones aspirants podran presentar per escrit al·legacions davant del tribunal des de les **9 hores fins a les 14 hores del dia hàbil següent a la seua publicació.**

Conclòs este termini i revisades les al·legacions, el tribunal publicarà les llistes definitives. Les persones que hagen superat esta prova podran realitzar la segona prova.

# QUALIFICACIÓ

## Segona prova

**De zero a deu punts.**

**S'ha d'aconseguir, per a superar-la, una puntuació igual o superior a 5 punts.**

## Al·legacions

Publicades les llistes provisionals de puntuacions, les persones aspirants podran presentar per escrit al·legacions davant del tribunal des de les **9 hores fins a les 14 hores del dia hàbil següent a la seua publicació.**

Conclòs este termini i revisades les al·legacions, el tribunal publicarà les llistes definitives.

# QUALIFICACIÓ

## Fase de concurs

**L'assignació de la puntuació 'ha de portar a efecte la comissió de baremació.**

Per a l'obtenció de la puntuació global, els tribunals ponderaran en 2/3 la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en 1/3 la puntuació obtinguda en la fase de concurs.

La puntuació global resultarà de la suma de les dos fases una vegada realitzades les ponderacions esmentades.

## Al·legacions

Es podran presentar, mitjançant un escrit dirigit a la comissió de baremació, i seran recollides pel tribunal en la seua seu d'actuació des de les 9 fins a les 14h de l'endemà de la seua publicació.

Estimades o desestimades les al·legacions, es faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits.

Contra la baremació definitiva de la fase de concurs, es podran interposar recurs d'alçada.

# Inalterabilitat de les places assignades

Publicades les llistes de persones aspirants seleccionades, si algú renunciara a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats perdera tots els drets derivats del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per orde de puntuació, ocupe el lloc immediatament posterior al de l'última que figure en la llista de l'especialitat corresponent.

Així mateix, la declaració d'ajornament en la fase de pràctiques tampoc suposarà cap modificació en les places assignades a la resta d'aspirants.

**UGT NO ESTÀ D'ACORD!**  
**Cal repartir totes les places segons  
l'ordre dels llistat.**

**INTERINITAT**

**UGT**



Ensenyament  
Serveis Públics PV

## **Acompliment de llocs en règim d'interinitat**

**Formaran part d'estes llistes els que hagen participat en l'oposició.**

Els que no hagen realitzat les dos parts de què consta la primera prova, i per això hagen sigut qualificats de no presentats es considerarà que no han participat en els procediments selectius.

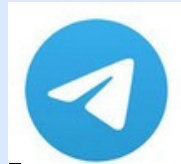
En tot cas, estes persones es comprometen a **justificar que es troben en possessió dels requisits generals.**

Les persones que no hagen superat almenys la primera prova (parts a i B) de la fase d'oposició hauran d'acreditar la seua idoneïtat per a poder accedir a formar part de les citades llistes mitjançant l'acreditació de tindre els títols.

**Les persones que no desitgen formar part de les llistes mencionades hauran de fer-ho constar en la sol·licitud de participació en el procés selectiu en el moment de la seua presentació.**

# UGT XARXES SOCIALS. ACCÉS

**UGT**  | Ensenyament  
Serveis Públics PV



Telegram



WEB UGT ENSENYAMENT



Instagram



Twitter:



Whatsapp F. de carrera:



Facebook

**DIFUSIÓ 685128990 per a rebre NOVETATS EDUCATIVES I RESOLUCIÓ DE  
DUBTES (PRIVAT)**



Envia un missatge amb el teu nom, cognoms i especialitat.



CORREU DUBTES



FORMULARI D'AFILIACIÓ.