

ANNEX IV
VALORACIÓ DEL CLAUSTRE

Dimensió objecte de valoració	No assolit	Parcialment assolit	Assolit
1. Direcció i coordinació de les activitats del centre: disseny, seguiment i control, a través dels principals instruments de planificació i gestió pedagògica i administrativa.			
2. Exercici de les competències que, en matèria de gestió econòmica, administrativa i de personal, atorga la legislació vigent a la persona directora d'un centre educatiu.			
3. Dinamització dels òrgans de govern i dels equips de coordinació docent del centre. Impuls de la participació democràtica dels diversos col·lectius de la comunitat educativa i capacitat d'arribar a consensos.			
4. Millora de la convivència en el centre i resolució de conflictes, afavorint la creació i el funcionament de comissions de mediació o convivència i promovent activitats o programes que contribuïsquen a millorar-la.			
5. Planificació i desenvolupament del Pla d'actuació per a la millora (PAM) i implementació de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat, programes i iniciatives d'innovació i formació que milloren el funcionament del centre i potencien accions destinades a combatre el fracàs escolar.			
6. Impuls dels processos d'avaluació interna del centre i col·laboració en altres processos d'avaluació.			
7. Col·laboració amb les famílies, amb institucions i amb organismes que faciliten la relació del centre amb l'entorn i foment d'un clima escolar que afavorisca l'estudi i una formació integral de l'alumnat.			