

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LLOCS DOCENTS EN INSTITUTS, SECCIONS DE SECUNDÀRIA I CENTRES INTEGRATS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL. CURS 2024/2025

El procediment per a la determinació de necessitats de llocs de treball docents en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per al curs 2024/2025, es basa en la següent legislació:

- 1) Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- 2) Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional
- 3) Decret 58/2021, de 30 d'abril, del Consell, sobre jornada lectiva del personal docent i número màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris.
- 4) Decret 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que impartixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Formació Professional.
- 5) Reial decret 217/2022, de 29 de març, pel qual s'establix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Secundària Obligatoria.
- 6) Reial decret 243/2022, de 5 d'abril, pel qual s'establixen l'ordenació i els ensenyaments mínims del Batxillerat..
- 7) Reial decret 659/2023, de 18 de juliol pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional
- 8) Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, establix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatoria.
- 9) Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'establixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat.
- 10) Decret 108/2012, de 29 de juny, del Consell, pel qual es regula la recol·locació i redistribució del personal docent amb destinació definitiva en els centres docents públics no universitaris.
- 11) Orde 29 juny 1992. Bloc II
- 12) Resolució de 19 de juny de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'actualitza la relació d'especialitats de professorat per cicles formatius de Formació Professional la dedicació de la qual és susceptible de desdoblament en centres públics.
- 13) Resolució de 26 d'abril de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional per la qual, s'establix i ordena els cursos d'especialització.

Per tot això, caldrà ajustar-se a l'estipulat a continuació, i adaptar-ho i emplenar-ho d'acord amb la legislació anteriorment citada:

A) NORMES COMUNES

1. Plantilla de professorat.

La plantilla de llocs de treball dels centres que impartixen Educació Secundària, Batxillerat i Formació Professional ha de correspondre a:

- a) L'assignació d'hores lectives corresponents als grups autoritzats en la planificació educativa, corresponents als cursos de l'ESO, Batxillerat i Formació Professional.
- b) Les hores autoritzades per als programes específics i mesures per a l'atenció a la diversitat: Pla d'Actuació per a la Millora (PAM).

- c) Les hores lectives dedicades a les funcions de direcció, coordinació i tutoria que corresponga assignar, d'acord amb el que s'establix en les presents instruccions
- d) En el cas dels centres integrats públics de Formació Professional, el crèdit horari que corresponga acumular amb el que s'establix en les presents instruccions
- e) Les hores derivades dels mòduls de cicles formatius susceptibles de desdoblament.
- f) Les hores derivades dels projectes flexibles de formació professional, coordinació xarxa Novigi, i els grups de grau bàsic inclusiu autoritzats.

2. Determinació de la plantilla del professorat del centre.

1) A l'efecte de l'elaboració dels llocs, cada centre comptarà amb la plantilla de personal funcionari de carrera definitiu assignat per al curs 2023/2024 a conseqüència de la resolució definitiva de la repetició del concurs de trasllats d'àmbit estatal 2022/2023.

La part lectiva de la jornada setmanal del personal docent que impartix ensenyaments en IES, Seccions de Secundària i Centres Integrats d'FP serà de 18 hores per al curs 2024/2025, sense perjudici de les situacions de reducció de jornada previstes en la normativa vigent. No obstant això, es podrà establir excepcionalment increments de la part lectiva setmanal d'este personal docent sobre el mínim de 18 hores, fins a les 20 hores. En este cas, el règim de compensació amb hores complementàries serà, com a màxim, de dos hores complementàries per cada període lectiu, i únicament podrà computar-se a partir del mínim indicat anteriorment.

Amb la finalitat d'evitar, sempre que siga possible, el desplaçament del professorat definitiu s'assignarà a cada departament la dedicació lectiva corresponent a les hores a què es referixen els apartats a), b), c), d) , e) i f) citats anteriorment, d'acord amb la normativa vigent quant a l'atribució docent de les especialitats dels cossos docents.

L'assignació a un departament dels mòduls associats als blocs comuns de Cicles Formatius de Grau Bàsic, dels àmbits dels programes de diversificació curricular, del PAC, dels mòduls formatius dels Programes Formatius de Qualificació Bàsica i de qualsevol àmbit que s'organitze de Educació Secundària Obligatoria es realitzarà com si es tractara d'una sola matèria assignada, i preferentment als departaments que tinguen professorat amb el risc de desplaçament i disposen de l'atribució docent corresponent.

S'oferirà al professorat definitiu la totalitat d'hores atribuïbles als departaments existents en el centre, incloent-hi les hores autoritzades per als programes, reforços i desdoblements, amb la finalitat d'evitar el seu desplaçament. Si és necessari, podran atribuir-se també, per a completar l'horari d'este professorat, altres hores de coordinació i direcció assignades dins del Pla d'Actuació per a la Millora. Es podrà completar l'horari també amb les hores assumides d'altres departaments, segons el que es preveu en l'apartat 2.2.

No es proposarà el desplaçament de professorat amb destinació definitiva en el centre mentre hi haja hores que puguen ser assumides pel seu departament i que, incloses en un altre departament, suposen l'habilitació d'un nou lloc.

2) Amb caràcter general, s'evitaran les restes horàries. No obstant això, si n'hi haguera, estos temps parcials seran autoritzats pel nombre d'hores reals de docència efectiva que corresponga.

Les restes inferiors a 6 hores seran assumits pel departament corresponent, llevat que un altre departament pugua assumir les hores per a completar, preferentment, l'horari del professorat definitiu amb falta d'hores, per la qual cosa no seran tingudes en compte per a la creació de llocs. En els departaments unipersonals, les restes es consideraran a partir de 20 hores lectives.

Una vegada determinada la càrrega horària necessària per a atendre les necessitats educatives del centre per al curs 2024/2025, la direcció del centre efectuarà la proposta de plantilla i ho comunicarà al seu inspector/a,

que podrà proposar o realitzar modificacions. Finalment, esta proposta es traslladarà al Servei de Gestió i Determinació Plantilles. Una vegada autoritzada, es comunicarà al centre la plantilla definitiva.

3. Professorat amb falta o insuficiència d'horari.

El personal docent amb menys de 6 hores lectives de la seua especialitat adquirirà la condició de desplaçat o de suprimit.

1) Una vegada comunicada a la direcció dels centres la plantilla assignada, i en el cas que algun professor o professora, de foram excepcional, puga resultar afectat o afectada per falta d'horari, els centres reuniran el personal dels departaments o especialitats que corresponga, a fi de determinar qui resulta afectat. En estes reunions estarà present, almenys, una persona integrant de l'equip directiu del centre i s'estendrà acta ajustada al model corresponent de l'annex I d'estes instruccions.

Les direccions dels centres docents afectats traslladaran, fins al 09/07/2024 les actes (annex I) a l'inspector o a la inspectora corresponent per a la seua tramitació en la secretaria de la Inspecció Territorial corresponent.

2) En el cas que, aplicant els criteris d'assignació horària als diferents departaments, segons el determinat en l'apartat A) d'estes instruccions, hi haja professorat amb manca d'horari de la seua especialitat (menys de 6h) i no siga possible completar-ho d'acord amb el que es preveu en este apartat, el personal docent afectat podrà:

a. Optar per passar a la situació de desplaçat en el lloc que ocupa amb caràcter definitiu, i podrà optar per la reubicació provisional en un lloc en el seu mateix centre d'una altra especialitat de la qual siga titular, adquirida a través del procediment d'adquisició de noves especialitats, previst en el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer; o bé optar per adquirir la condició de suprimit, i en este cas podrà adquirir, amb caràcter definitiu, un lloc en el seu centre d'una altra especialitat de la qual siga titular, complimentat el corresponent model d'annex I. Els qui no opten per la reubicació provisional o definitiva en el seu centre hauran de participar en el procediment d'adjudicació de destí provisional anual en la localitat, província o comunitat, que es realitzarà telemàticament.

b. Optar per perdre, amb caràcter provisional, el seu destí definitiu, i adquirir la condició de desplaçat en un altre centre de la localitat, província o comunitat; o bé adquirir la condició de suprimit en el seu centre amb caràcter voluntari, emplenant el model d'annex I corresponent, i participar en el procediment d'adjudicació corresponent de destí provisional i anual per a llocs de les especialitats o d'àmbits per als quals estiga habilitat o habilitada.

3) En case de no optar voluntàriament per cap de les opcions previstes en l'apartat anterior, el funcionari o la funcionària serà desplaçat amb caràcter forçós a un altre centre de la localitat o província per a impartir matèries de les especialitats de les quals siga titular o d'àmbits en els quals estiga habilitat o habilitada.

4) En els supòsits en els quals haja de determinar-se entre el professorat funcionari de carrera que ocupa amb caràcter definitiu llocs de treball de la mateixa especialitat, quines són les persones afectades per manca d'horari, si ningú opta voluntàriament per accedir a esta situació s'aplicaran successivament els criteris següents:

a. Menor temps de servicis efectius com a personal funcionari de carrera del cos al qual pertany cada persona funcionària.

b. Menor antiguitat ininterrompuda com a personal definitiu en la plaça.

c. Any més recent d'ingrés en el cos.

d. No pertinença, si és el cas, al cos de catedràtics d'Ensenyament Secundari.

e. Menor puntuació obtinguda en el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el cos o, quan no resulte possible, número major de registre personal o de llista.

5) La prioritat per a obtenir la condició de desplaçat, en el cas que hi haja més d'una persona voluntària, estarà determinada per l'aplicació successiva dels criteris següents:

- a. Major temps de servicis efectius com a personal funcionari de carrera del cos al qual pertany cada persona.
- b. Major antiguitat amb destinació definitiva ininterrompuda en la plaça.
- c. Any més antic d'ingrés en el cos.
- d. La pertinença, si és el cas, al cos de catedràtics d'Ensenyament Secundari.
- e. La major puntuació obtinguda en el procediment selectiu d'ingrés en el cos o, quan no resulte possible, menor número de registre personal o de llista.

6) A l'efecte de determinar els servicis prestats com a personal funcionari de carrera, al personal del cos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, se li tindrà en compte el temps de servicis efectius que anteriorment haguera prestat com a personal funcionari de carrera en el respectiu cos de professors.

7) El professorat adscrit a una especialitat que per insuficiència d'horari impartira docència en una altra, passarà a formar part dels departaments que corresponguen.

4. Llocs del cos de mestres en IES

1) En la determinació de llocs per part de la direcció del centre s'hauran de comptabilitzar les hores totals del centre per especialitat, d'acord amb les equivalències establides, i es dividiran per 18. El resultat proporcionarà el nombre total de llocs necessaris, i s'assignaran els primers llocs al professorat del cos de mestres, si estiguera destinat en el centre de manera definitiva a 1 /09/2024, tenint en compte que este professorat continuarà impartint les seues classes en els cursos de primer i segon de l'ESO.

Els mestres/as de l'especialitat de Ciències Naturals podran impartir les matèries de Biologia i Geologia de primer de l'ESO i Física i Química de segon de l'ESO, en aplicació del que s'establix en l'article tercer del Reial decret 665/2015, de 17 de juliol.

2) El professorat del cos de mestres amb menys de 6 hores lectives de la seua especialitat haurà d'adquirir la condició de suprimit.

En el cas que concórreguen docents del cos de mestres i del cos de professors d'Ensenyament Secundari que estigueren en la mateixa situació d'insuficiència d'horari, per a determinar quins docents del cos de mestres han de ser suprimits o quins docents d'Ensenyament Secundari ha de quedar amb insuficiència horària, en el cas que ningú opte voluntàriament a passar a estes situacions, el professorat del cos de mestres tindrà preferència per a no ser suprimit en el centre.

Si hi ha varis funcionaris/as del cos de mestres d'esta, o de diferent especialitat i resultara necessari determinar el personal que ha de quedar amb insuficiència horària i, per tant, suprimit, la prioritat estarà determinada per la voluntarietat. Cas de desacord, la prioritat per a determinar quin docent queda amb insuficiència horària estarà determinada pels criteris següents:

- a. Menor antiguitat amb destinació definitiva ininterrompuda en el centre.
- b. Menor temps de servicis efectius com a personal funcionari de carrera del cos.
- c. Any més recent d'ingrés en el cos i, dins d'este, la menor puntuació obtinguda en el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el cos; quan no resulte possible, major número de registre personal o de llista.

El personal docent del cos de mestres l'horari lectiu dels quals es trobe en l'interval d'entre 6 i 12 hores lectives amb matèries d'altres especialitats per a les quals estiguera habilitat, hores de reforç, tutories i desdoblaments, no serà objecte de supressió del seu centre; ara bé, sense perjudici de tot això, haurà de completar el seu horari amb altres activitats fins a les 18 hores.

5. Prioritat per a l'elecció d'horaris.

1) Una vegada determinada la relació de personal funcionari necessari per al curs 2024-2025 en el centre, per a l'elecció d'horaris, primer s'assignarà l'horari del personal funcionari del cos de mestres, i després la resta dels membres del departament acordaran la distribució de matèries i de cursos. Per a esta distribució es tindran en compte, fonamentalment, raons pedagògiques i de formació, en concret: el departament ha de començar la distribució de l'horari entre els seus membres atribuint les hores curriculars corresponents a les matèries o àmbits dels grups la llengua dels quals vehicular siga el valencià; a continuació, les hores impartides en llengua estrangera, d'acord amb el Projecte lingüístic que aplicació el centre i la capacitat del professorat.

2) En els casos en què no es produïska acord s'utilitzarà el procediment que s'establix en l'apartat 2 de l'Orde de 29 de juny de 1992.

La persona a qui corresponga triar en primer lloc triarà un grup d'alumnat de l'assignatura i curs que desitge impartir preferentment; a continuació, ho farà la persona a qui corresponga triar en segon lloc, i així successivament fins a completar una primera ronda entre el personal del departament. Finalitzada la primera ronda, es procedirà a realitzar altres successives fins que tot el professorat complete el seu horari lectiu o s'hagen assignat totes les matèries i grups que corresponguen al departament.

En el cas de les persones funcionàries del cos de mestres de diferents especialitats, per a determinar la prioritat en l'elecció d'horari s'aplicaran successivament els criteris següents:

- a. Major antiguitat amb destinació definitiva ininterrompuda en el centre.
- b. Major temps de servicis efectius com a funcionari de carrera del cos.
- c. Any més antic d'ingrés en el cos i, dins d'este, major puntuació obtinguda en el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el cos o, quan no resulte possible, menor número de registre personal o de llista.

Per a la resta de professorat, l'elecció a què es referix l'apartat anterior es realitzarà d'acord amb el següent orde:

- a. Professorat d'Ensenyament Secundari pertanyent al cos de catedràtics.
- b. Professorat d'Ensenyament Secundari.
- c. Personal funcionari en pràctiques.
- d. Personal funcionari interí.

Dins de cada apartat, la prioritat en l'elecció vindrà determinada per:

- Apartats a i b: antiguitat com a funcionaris de carrera en l'especialitat a la qual es pertany. Si l'antiguitat en l'especialitat és la mateixa, la prioritat en l'elecció vindrà determinada pel número de registre personal més baix o pel lloc que ocupen en l'orde de nomenament com a funcionaris de carrera.
- Apartat c: orde en què apareguen en les Resolucions d'opositors aprovats.
- Apartat d: lloc que ocupen en la llista de personal funcionari interí.

Quan concórreguen diverses persones amb habilitacions transitòries per a impartir les mateixes matèries, àrees o mòduls s'ordenaran entre elles segons els criteris d'antiguitat establits anteriorment.

3) En el cas que abans de l'inici del curs acadèmic canvien les circumstàncies de falta d'horari en una especialitat, el centre haurà de notificar-lo a la Direcció Territorial corresponent, i ésta, al seu torn, a la Subdirecció General de Provisió de Personal Docent pel mateix procediment, amb la finalitat d'oferir-li el lloc al professorat desplaçat o suprimit que haguera manifestat la seua voluntat de tornar al centre, d'acord amb el model del annex I corresponent.

En el cas que finalment el professorat desplaçat o suprimit tornara al seu centre d'origen, per impossibilitat d'assignar-li un altre destí, se li anul·larà la seua condició de desplaçat o suprimit.

B) HORES LECTIVES ASSIGNADES PER A CONFIGURAR LA PLANTILLA

El càlcul de necessitats de plantilla en IES, Seccions d'Educació Secundària i Centres Integrats de Formació Professional es farà per part dels centres i supervisat per la Inspecció d'Educació, segons la informació disponible facilitat per les diferents direccions generals i d'acord amb els criteris establits en les presents instruccions.

1. Hores d'unitats i programes autoritzats

a) ESO

CRITERI D'ASSIGNACIÓ		H. LECTIVES
H. CURRICULARS	Per cada unitat autoritzada de 1r ESO	28
	Per cada unitat autoritzada de 2n ESO	28
	Per cada unitat autoritzada de 3r ESO	30
	Per cada unitat autoritzada de 4t ESO	30
	Per a l'oferta de matemàtiques A i B, cada centre amb fins a 5 unitats de 4t ESO	4
	Per a l'oferta de matemàtiques A i B, cada centre amb més de 5 unitats de 4t ESO	8
	Per a l'oferta de les matèries d'opció, cada centre amb fins a 5 unitats de 4t ESO	12
	Per a l'oferta de les matèries d'opció, cada centre amb més de 5 unitats de 4t ESO	18
	Per cada grup de francès 1 ^r idioma	3
	DESD+REF	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n ESO
Per cada unitat autoritzada de 3r i de 4t ESO		4
TUTORIA	Per cada grup d'ESO	2
REL./A.EDUCA.	4 hores + una hora per cada grup d'ESO	

En l'organització per àmbits de les matèries de 1r i 2n d'ESO, als centres els correspondrà una hora lectiva per a la coordinació per a cadascun dels diferents àmbits. Esta hora lectiva de coordinació serà única per a tots els grups en els quals s'impartisca el mateix àmbit.

b) Batxillerat

CRITERI D'ASSIGNACIÓ.		H. LECTIVES
H COMUNES	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat	15
H ESPECÍFIQUES DE MODALITAT	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat Pura de tipus 1	16
	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat Pura de tipus 2	20
	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat Mixta de tipus 1+ tipo1	32
	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat Mixta de tipus 1+ tipo2	36
	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat Mixta de tipus 2+ tipo2	40
	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat Mixta de tipus 3	48
H. OPTATIVES	Per cada unitat autoritzada de 1r i de 2n de Batxillerat	6
TUTO	Per cada unitat autoritzada de Batxillerat	1
RELIGIÓ/A. EDUCATIVA	2 hores + una hora per cada grup de Batxillerat	

Modalitats de Batxillerat Tipus 1: 1r Ciències i Tecnologia, 1r i 2n modalitat d'Arts: Via Arts Plàstiques, Imatge i Disseny i 1r i 2n Batxillerat Modalitat General.

Modalitats de Batxillerat Tipus 2: 2n de Batxillerat Modalitat de Ciències i Tecnologia; 1r i 2n Batxillerat Modalitat d'Humanitats i Ciències Socials; 1r i 2n Batxillerat Modalitat d'Arts: Via Música i Arts Escèniques.

Modalitats de Batxillerat mixtes de tipus 3: es tracta de grups que combinen més de dos modalitats.

c) Programes

CRITERI D'ASSIGNACIÓ		H. LECTIVES
PAC	Per cada grup autoritzat de PAC	20
PDC3	Per cada grup autoritzat de PDC3	22
PDC4	Per cada grup autoritzat de PDC4	23

d) Cicles formatius

CRITERI D'ASSIGNACIÓ.		H. LECTIVES
COMUNS	Per cada unitat autoritzada en règim ordinari	30
	Per cada unitat autoritzada en règim semipresencial	25
	Per cada unitat autoritzada en règim nocturn	20
DESD	Hores lectives autoritzades per la Direcció General de Formació Professional.	
TUTORIAS	Per cada grup de 1r de Cicles Formatius (inclou 1r FPB)	2
	Per cada grup de 2n de Cicles Formatius (inclou 2n FPB)	5
	Hores d'FP Dual autoritzades per la Direcció General de F. Professional.	
	Per cada grup de PFQB	4
ALTRES HORES LECTIVES	Per cada curs d'especialització, hores a determinar per la DGFP	30-40
	En centres amb ensenyaments autoritzats en règim plurilingüe reforçat, per cada grup de CF	4

2. Hores Orientació i per a la resposta educativa a la inclusió

CRITERI D'ASSIGNACIÓ		H. LECTIVES
ORIENTADOR	Centres amb fins a 300 alumnes i alumnes	18
	Centres de 301 a 600 alumnes i alumnes (ESO+FPB+PFQB)	36
	Centres de 601 a 900 alumnes i alumnes (ESO+FPB+PFQB)	54
	Centres de més de 901 alumnes i alumnes (ESO+FPB+PFQB)	72
	Centres amb més de 12 grups de CFGM i CFGS	+18
	Centres amb més de 25 grups de CFGM i CFGS	+36
M PT + NESE	18 hores de PT + Increment per NESE autoritzades per la D.G. Innovació i Inclusió	

3. Dotació de plantilla per a les UECO, unitats específiques en instituts i seccions d'Educació Secundària.

Als centres que tinguen autoritzada alguna UECO, se'ls incrementarà la dotació de llocs de treball, amb un lloc docent del Cos de Mestres, de l'especialitat de Pedagogia Terapèutica, un lloc docent del Cos de Mestres, de l'especialitat d'Audició i Llenguatge i un lloc de personal educador d'Educació Especial, que seran creats directament des del servei de Gestió i Determinació de Plantilles de Personal Docent.

4. Hores de dedicació a l'equip directiu.

Per al curs 2024/2025 les hores lectives setmanals dedicades a afavorir l'exercici de la funció directiva seran les següents:

CRITERI D'ASSIGNACIÓ		H. LECTIVES
CÀRRECS DIRECTIUS	Centres amb fins a 8 unitats (ESO + Batxillerat)	34
	Centres des de 9 a 12 unitats (ESO + Batxillerat)	38
	Centres des de 13 a 16 unitats (ESO + Batxillerat)	42
	Centres des de 17 a 20 unitats (ESO + Batxillerat)	46
	Centres des de 21 a 24 unitats (ESO + Batxillerat)	50
	Centres amb 25 o més unitats (ESO + Batxillerat)	54
	Centres amb doble torn	
	Fins a 12 grups (Inclou Cap d'Estudis i Vicesecretari)	+13
	13 o més grups (Inclou Cap d'Estudis i Vicesecretari)	+17
	Centres que impartixen FP	
	Fins a 12 unitats autoritzades (Cap d'Estudis CF)	+10
	13 o més unitats autoritzades (Cap d'Estudis CF)	+14
	Centres Integrats Públics de Formació Professional	
	Fins a 12 unitats autoritzades	54 +10
	Entre 12 i 25 unitats autoritzades	54 +14
Més de 25 unitats autoritzades	54 +18	

5. Hores per a coordinacions.

Per al curs 2024/2025 les hores lectives setmanals dedicades a les diferents coordinacions seran la suma de les quals s'especifiquen en els punts A i B.

A. Un bloc d'hores lectives que dependrà del nombre de departaments que es constitueixen en el centre i que es calcularà multiplicant este nombre de departaments per 2.

B. Un altre bloc d'hores lectives que dependrà de les característiques específiques de cada centre:

CRITERI D'ASSIGNACIÓ		H. LECTIVES
COORDINACIONS	Centres amb fins a 8 unitats (ESO + Batxillerat)	14
	Centres des de 9 a 16 unitats (ESO + Batxillerat)	18
	Centres des de 17 a 24 unitats (ESO + Batxillerat)	22
	Centres amb 25 o més unitats (ESO + Batxillerat)	26
	Centres que impartixen FP	
	Coordinació FP	+6
	Per cada família professional	3

COORDINACIONS	Centres pertanyents a la xarxa NOVIGI	
	Per cada programa reconegut	2
	Centres d'excel·lència/Referència Nacional/Excel·lència Autònoma	
	Per cada programa autoritzat	5

La direcció del centre, en l'exercici de les seues competències, escoltat el claustre, disposarà d'autonomia per a distribuir el nombre total d'hores que s'assignen en el centre per a la coordinació docent entre les persones designades per a realitzar estes funcions.

En esta distribució s'assegurarà la dotació mínima d'una hora lectiva setmanal per a la direcció de cada departament didàctic i per a cada figura de coordinació.

C) ALTRES SITUACIONS A TINDRE EN COMPTE

1. Professorat especialista

La contractació de professorat especialista per a impartir àrees o matèries dels ensenyaments de Formació Professional, d'ensenyaments de Règim Especial i de Cicles Formatius de Grau Bàsic ha d'estar d'acord amb el que s'establix en la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE, articles 95.2, 96.3, 96.4, 95.2 i 98.2) i el Decret 296/1997, de 2 de desembre, pel qual es regula el règim de contractació de professors especialistes.

Les necessitats de contractació es fonamentaran en l'autorització de grups, llocs escolars i programes que realitzen les direccions generals competents en matèria d'ordenació dels ensenyaments corresponents, i amb la confirmació prèvia per la Inspecció d'Educació de la necessitat en la plantilla del centre, en comprovar que el corresponent mòdul professional no és possible atribuir a cap especialitat dels cossos docents d'FP.

Per tant, en el cas que un centre tinga ensenyaments atribuïts a professorat especialista, eixa necessitat haurà de contemplar-se en la proposta de plantilla de professorat, així com, si és el cas, les hores de desdoblament que hauran d'assumir. En cada centre que tinga professorat especialista es carregarà en el model de confessió una línia amb cadascuna d'estes especialitats, amb el codi i nom de l'especialitat on s'haurà de gravar la càrrega horària lectiva de cadascuna d'elles. És imprescindible indicar en la columna d'observacions el nombre de llocs en què es desglossen les hores indicades. No obstant això, sempre que siga possible, es minimitzarà el nombre de llocs a crear.

Una vegada supervisada per la Inspecció d'Educació la proposta de plantilla, el Servei de Gestió i Determinació de Plantilles juntament amb el Servei de Personal Laboral Docent i Personal Docent Especialista estudiaran la proposta, avaluaràn la seua disponibilitat i, cas de ser aprovada, ho comunicaran a les corresponents Direccions Territorials, perquè puguen començar els processos de contractació.

2. Places itinerants

En cas de generar-se llocs de treball a temps parcial, els centres indicaran, amb el coneixement i acceptació de la Inspecció d'Educació, les seues preferències quant a la itinerància a crear en cas de ser necessària la creació d'una plaça compartida, en la casella d'OBSERVACIONS de la pantalla "Fitxa especialitat", que apareixerà en l'aplicació informàtica. S'intentaran mantindre estes preferències en la mesura de les possibilitats existents.

3. Configuració específica d'algun lloc de treball

En el cas que algun lloc de treball requerisca d'alguna característica especial (requisit lingüístic, etc.), podrà sol·licitar-se en el camp OBSERVACIONS de l'aplicació telemàtica.

En cas de generar-se llocs de treball amb hores assumides d'una altra especialitat, s'ha d'indicar en el camp OBSERVACIONS

4. Grups de Francés *Primer idioma

Es podran proposar grups de francès primer idioma depenent del número d'alumnat i sempre que això no suppose cap augment de plantilla de professorat definitiu.

5. Hores del personal Delegat/a de Junta de Personal i del personal Delegat/a de Prevenció

Segons el Pacte d'acció sindical, les persones delegades de la Junta de Personal que hagen cedit la totalitat del seu crèdit horari a la bossa d'hores i no gaudisquen de permís sindical disposaran de cinc hores lectives setmanals per a la realització de tasques sindicals, que seran contemplades a l'hora de confeccionar el seu horari lectiu.

D'altra banda, segons el mateix Pacte, per a facilitar les actuacions de les persones delegades de Prevenció de Riscos Laborals, s'acorda un crèdit horari per a cadascuna d'elles de quatre hores setmanals, dos de les quals seran lectives.

Aquells centres on hi haja alguna persona que siga delegada de Junta de Personal o que siga delegada de Prevenció de Riscos Laborals, introduirà les hores de reducció que li corresponen en la casella corresponent

D) APLICACIÓ INFORMÀTICA PER A L'ELABORACIÓ DE LA PROPOSTA DE PLANTILLA

El càlcul de les necessitats de personal per al curs 2023/2024 es realitzarà de forma centralitzada en la Conselleria, a través de la pàgina web que utilitzen els centres per a la gestió de baixes mèdiques, incidències prèvies, inventari, etc. L'enllaç per a entrar en el menú és <<https://appweb.edu.gva.es/sid/>>

La forma d'accés serà la mateixa que utilitzen les persones al càrrec de la direcció del centre, utilitzant l'usuari que tenen assignat en l'aplicació d'ITACA i seran estes persones les que tindran accés a esta aplicació.

En el cas que el director o directora no estiga nomenat, un o una docent serà designat per l'inspector o la inspectora corresponent.

No serà necessària cap instal·lació en cap ordinador. L'accés es podrà realitzar des de qualsevol navegador (Mozilla, Internet Explorer, Google Chrome), des de qualsevol sistema operatiu i des de qualsevol ordinador amb connexió a internet.

Les dades corresponents al nombre d'unitats, especialitats, programes, professorat definitiu etc. estaran ja precarregades en l'aplicació quan s'òbriga el termini als centres. Les modificacions efectuades en esta aplicació des del centre s'actualitzen de manera instantània .

Qualsevol canvi que es realitze en el nombre de grups amb posterioritat a l'obertura de l'aplicació, serà notificat immediatament per part del Servei de Planificació per correu electrònic als centres, als inspectors i inspectores i al Servei de Gestió i Determinació de Plantilles de Personal Docent.

En el REGPER s'han implementat les pantalles necessàries perquè es puga consultar i supervisar tot el procés per part de la Inspecció d'Educació.

Com altres anys, cal tindre especial atenció i repassar les especialitats següents a fi que en crear les taules de les especialitats i el personal definitiu que hi ha en REGPER, amb el programa informàtic, no es produïsquen desajustaments i, per tant, duplicitats en els llocs:

- 202: Grec - 203: Llatí - 275: Cultura Clàssica
- Especialitats on hi haja docents del cos de mestres i del cos de professors de Secundària

En cas que- falte alguna especialitat en el centre, s'haurà de contactar amb la Inspecció Educativa per a incloure-la si és necessari.

E) INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ

La Inspecció d'Educació assessorarà a la direcció del centre per a l'adequada aplicació dels criteris que determinen estes instruccions. Així mateix, supervisarà i, si és el cas validarà la proposta realitzada per cadascun dels centres de la seua zona d'intervenció per a la determinació de la plantilla de professorat del curs 2024/2025.

Els inspectors/as d'Educació podran afegir, a través de l'aplicació habilitada per a la determinació de les plantilles, les observacions que considere pertinents sobre la proposta formulada pel centre.

F) CALENDARI

1. Les direccions dels centres tindran l'aplicació informàtica activa des de 22/06/2024 fins al 30/06/2024 . En el cas que es finalitze abans la proposta, podrà tancar-la i comunicar-li'l al seu inspector o inspectora.
2. La inspecció d'educació tindrà oberta l'aplicació fins al dia 05/07/2024
3. Per a les propostes de personal suprimit o desplaçat que puga derivar-se de la determinació de plantilles per al curs 2024/2025, podran enviar-se els annexos corresponents a les direccions territorials fins al 09/07/2024.
4. A partir del tancament de l'aplicació, en cas de canvis en els grups o ensenyaments autoritzats, s'actuarà de la manera següent:
5. En el cas que disminuïska el nombre de necessitats, haurà de comunicar-se al Servei de Gestió i Determinació de Plantilles de Personal Docent de la Subdirecció General de Provisió de Personal Docent, amb la finalitat d'anul·lar les vacants i evitar adjudicacions duplicades de professorat -
6. En el cas d'increment de necessitats, la inspecció d'educació traslladarà una proposta complementària de professorat al Servei de Gestió i Determinació de Plantilles.
7. En el cas que es produïska una modificació d'unitats durant el període de determinació de plantilles, el servei de Planificació Educativa li la comunicarà a la Inspecció Educativa. Esta es posarà en contacte amb la direcció del centre per a informar de la modificació i podrà tornar a donar-li accés a la plataforma per a les modificacions oportunes en el cas que haguera tancat l'aplicació.
8. Les propostes de modificació posteriors a esta data no seran oferides en els diferents procediments d'adjudicació de juliol; es deixaran per a les adjudicacions de setembre.

El sistema de comunicació de les incidències derivades de la modificació d'unitats es realitzarà a través del Servei de Planificació Educativa. En estos casos, s'utilitzarà el procediment i els models que s'establixen en la Instrucció 4/2023 de la Inspecció General d'Educació per la qual s'establix el protocol d'actuació de les inspeccions territorials d'Educació per a la supervisió, assessorament i coordinació del procediment d'admissió de l'alumnat per al curs 2024/2025.

La resta de modificacions es remetran a l'adreça de correu electrònic: plantillasecundaria@gva.es.

LA DIRECTORA GENERAL DE PERSONAL DOCENTE