

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 13 de març de 2024, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es convoca el projecte d'innovació de biblioteques escolars «Biblioinnova't» per als centres docents de titularitat pública de la Generalitat Valenciana per al curs 2023-2024.-24. [2024/2326]

La legislació vigent en matèria d'educació i biblioteques reconeix el paper de les biblioteques escolars en la promoció i el foment de la lectura. En el context normatiu educatiu actual, és necessària una definició renovada d'estos espais, entesos com a centres de recursos al servei de l'aprenentatge, la lectura, la informació i les activitats culturals.

L'article 113 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, estableix que els centres d'ensenyament han de disposar d'una biblioteca escolar amb els objectius de fomentar la lectura, contribuir al fet que l'alumnat accedisca a la informació i pugua formar-se en l'ús crític d'esta, així com que la biblioteca s'organitze com un espai obert a la comunitat educativa.

Les biblioteques de cada centre educatiu han d'aspirar a convertir-se en l'eix neuràlgic de la vida escolar, acollint propostes educatives i culturals que vertebrin la interacció de tota la comunitat educativa en horari lectiu o fora d'este horari.

Així mateix, la biblioteca s'ha d'entendre com un suport innovador en l'activitat docent, un recurs pedagògic i una ferramenta lligada al conjunt de la comunitat educativa seguint els objectius del treball de cooperació que estan desenvolupant-se amb altres comunitats autònomes.

Des de les biblioteques escolars es poden treballar tant les matèries pròpiament curriculars com les propostes d'activitats que de manera transversal se centren en aspectes educatius innovadors, activen el treball per competències i impulsen accions relacionades amb la ciutadania responsable i global. A més, els objectius de l'Agenda 2030 han de ser el punt de partida a l'hora de repensar els usos i les finalitats de les biblioteques escolars.

Esta nova convocatòria pretén canviar el concepte de biblioteca com espai on només es fomenta la lectura per a anar més enllà i convertir-la en un espai on es llig, s'investiga, s'aprèn, es col·labora i s'innova. També es tracta de superar la idea de biblioteca com un espai físic únic al centre i que es considere com un conjunt organitzat d'espais i d'activitats que afavorisquen la participació de tota la comunitat educativa.

Tanmateix, es promou la connexió amb l'entorn i la xarxa de biblioteques en línia BiblioEdu, se simplifiquen els tràmits administratius per a la sol·licitud i la justificació d'assignacions econòmiques i es dona més protagonisme a les accions dirigides a transformar i dinamitzar els espais.

Per a impulsar el compliment d'estos objectius, s'ha augmentat l'import global màxim assignat a esta convocatòria. Mitjançant la coordinació amb la Subdirecció General de Formació del Professorat, s'ampliarà l'oferta de formacions destinades a millorar les destreses del professorat en la gestió, la dinamització i la realització d'activitats relacionades amb l'impuls de les biblioteques i el foment de la lectura. A més, es reconeixerà la participació del professorat en el projecte Biblioinnova't i se certificaran les hores com a projecte d'innovació.

La subdirecció general amb competències en matèria d'innovació educativa, com a òrgan gestor, promourà l'intercanvi d'experiències de bones pràctiques que s'han comprovat efectives en la dinamització de les biblioteques escolars entre centres educatius.

Per tot el que s'ha exposat, i fent ús de les atribucions que em conferixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; el Decret 126/2023, de 4 d'agost, del Consell, de modificació de determinats aspectes del Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, vista la proposta de resolució de la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa, resolc:

Conselleria de Educación, Universidades y Empleo

RESOLUCIÓN de 13 de marzo de 2024, de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, por la que se convoca el proyecto de innovación de bibliotecas escolares «Biblioinnova't» para los centros docentes de titularidad pública de la Generalitat Valenciana para el curso 2023-24. [2024/2326]

La legislación vigente en materia de educación y bibliotecas reconoce el papel de las bibliotecas escolares en la promoción y el fomento de la lectura. En el contexto normativo educativo actual, es necesaria una definición renovada de estos espacios, entendidos como centros de recursos al servicio del aprendizaje, la lectura, la información y las actividades culturales.

El artículo 113 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, establece que los centros de enseñanza tienen que disponer de una biblioteca escolar con los objetivos de fomentar la lectura, contribuir a que el alumnado acceda a la información y pueda formarse en el uso crítico de esta, así como que la biblioteca se organice como un espacio abierto a la comunidad educativa.

Las bibliotecas de cada centro educativo tienen que aspirar a convertirse en el eje neurálgico de la vida escolar, acogiendo propuestas educativas y culturales que vertebrin la interacción de toda la comunidad educativa en horario lectivo o fuera de este horario.

Asimismo, la biblioteca se ha de entender como un apoyo innovador en la actividad docente, un recurso pedagógico y una herramienta ligada al conjunto de la comunidad educativa siguiendo los objetivos del trabajo de cooperación que están desarrollándose con otras comunidades autónomas.

Desde las bibliotecas escolares se pueden trabajar tanto las materias propiamente curriculares como las propuestas de actividades que de manera transversal se centren en aspectos educativos innovadores, activen el trabajo por competencias e impulsen acciones relacionadas con la ciudadanía responsable y global. Además, los objetivos de la Agenda 2030 deben ser el punto de partida a la hora de repensar los usos y las finalidades de las bibliotecas escolares.

Esta nueva convocatoria pretende cambiar el concepto de biblioteca como espacio donde solo se fomenta la lectura para ir más allá y convertirla en un espacio donde se lee, se investiga, se aprende, se colabora y se innova. También se trata de superar la idea de biblioteca como un espacio físico único en el centro y que se considere como un conjunto organizado de espacios y de actividades que favorezcan la participación de toda la comunidad educativa.

Además, se promueve la conexión con el entorno y la red de bibliotecas en línea BiblioEdu, se simplifican los trámites administrativos para la solicitud y la justificación de asignaciones económicas y se da más protagonismo a las acciones dirigidas a transformar y dinamizar los espacios.

Para impulsar el cumplimiento de estos objetivos, se ha aumentado el importe global máximo asignado a esta convocatoria. Mediante la coordinación con la Subdirección General de Formación del Profesorado, se ampliará la oferta de formaciones destinadas a mejorar las destrezas del profesorado en la gestión, la dinamización y la realización de actividades relacionadas con el impulso de las bibliotecas y el fomento de la lectura. Además, se reconocerá la participación del profesorado en el proyecto Biblioinnova't y se certificarán las horas como proyecto de innovación.

La subdirección general con competencias en materia de innovación educativa, como órgano gestor, promoverá el intercambio de experiencias de buenas prácticas que se han comprobado efectivas en la dinamización de las bibliotecas escolares entre centros educativos.

Por todo lo expuesto, y en uso de las atribuciones que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; el Decreto 126/2023, de 4 de agosto, del Consell, de modificación de determinados aspectos del Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y el Decreto 136/2023, de 10 de agosto, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, resuelvo:

Primer. Àmbit d'aplicació

La present resolució s'aplicarà en el curs 2023-2024 en centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat amb ensenyaments de règim general.

Segon. Objecte

Concedir assignacions econòmiques als centres educatius públics de la Generalitat que ho sol·liciten per a donar suport a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura per al curs escolar 2023-24.

Tercer. Finalitats

1. Impulsar que la biblioteca escolar siga un espai socioeducatiu, versàtil i obert a la comunitat educativa.

2. Propiciar que el centre puga adquirir recursos materials per a adequar les biblioteques com a espais innovadors per a la lectura, l'aprenentatge, la col·laboració, la investigació i la inclusió.

3. Promoure l'execució de pràctiques i activitats de foment de la lectura i dinamització de les biblioteques dels centres.

4. Afavorir que el centre puga actualitzar els fons bibliogràfics de la seua biblioteca escolar.

5. Impulsar la incorporació dels centres educatius a la xarxa de biblioteques escolars en línia BiblioEdu, una xarxa per a la catalogació i el préstec dirigida per la Unitat de Suport al Servei d'Informàtica per als Centres Educatius de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació. Enllaç: <https://portal.edu.gva.es/biblioedu/>.

6. Impulsar la formació, l'assessorament i la difusió de bones pràctiques als centres educatius participants en la convocatòria, en coordinació amb la Subdirecció General de Formació del Professorat.

7. Fomentar la coordinació del centre educatiu amb la biblioteca pública més pròxima i altres espais socioculturals del municipi per a possibilitar la participació en programes conjunts.

8. Estimular l'obertura de les biblioteques escolars a les famílies i l'entorn.

Quart. Compromisos

Per a optar a la dotació econòmica, els centres educatius hauran de desenvolupar obligatòriament les accions següents abans del 25 de juny de 2024:

1. Crear una comissió de biblioteca de centre, nomenada per la direcció.

Estarà formada per un mínim de tres i un màxim de cinc participants que hauran de ser docents amb destinació definitiva o vacant al centre, un dels quals exercirà de coordinador/a. Estos docents rebran un certificat de la seua participació en el projecte BiblioInnova't d'acord amb el que estableix l'apartat resolutiu quinçè.

Esta comissió estarà oberta a la col·laboració de qualsevol membre de la comunitat educativa: docents, alumnat, famílies, personal no docent o altres.

Quant als docents participants, en cas que la comissió ja estiga creada en el centre i consolidada, haurà de complir els criteris esmentats.

La comissió serà l'encarregada de dissenyar, planificar i avaluar:

– Les activitats de dinamització de les biblioteques escolars i la seua gestió.

– L'ús i l'atenció dels espais, així com la seua adaptació a les finalitats de la convocatòria.

– La gestió dels préstecs i la catalogació dels fons bibliogràfics, que en cap cas pot gestionar un membre extern a la comunitat educativa.

– La coordinació amb la resta de membres del claustre per a planificar i dur a terme activitats de foment de la lectura al centre.

– Les inversions econòmiques que cal realitzar amb la dotació assignada.

– Qualsevol altra funció que la direcció del centre assigne, relacionada amb les finalitats d'esta convocatòria.

2. Sol·licitar al Servei d'Informàtica de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació que participe en el projecte de xarxa de biblioteques escolars en línia BiblioEdu.

Primero. Ámbito de aplicación

La presente resolución se aplicará en el curso 2023-2024 en centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat con enseñanzas de régimen general.

Segundo. Objeto

Conceder asignaciones económicas a los centros educativos públicos de la Generalitat que lo soliciten para apoyar la dinamización de las bibliotecas escolares y el fomento de la lectura para el curso escolar 2023-24.

Tercero. Finalidades

1. Impulsar que la biblioteca escolar sea un espacio socioeducativo, versátil y abierto a la comunidad educativa.

2. Propiciar que el centro pueda adquirir recursos materiales para adecuar las bibliotecas como espacios innovadores para la lectura, el aprendizaje, la colaboración, la investigación y la inclusión.

3. Promover la ejecución de prácticas y actividades de fomento de la lectura y dinamización de las bibliotecas de los centros.

4. Favorecer que el centro pueda actualizar los fondos bibliográficos de su biblioteca escolar.

5. Impulsar la incorporación de los centros educativos a la red de bibliotecas escolares en línea BiblioEdu, una red para la catalogación y el préstamo dirigida por la Unidad de Apoyo al Servicio de Informática para los Centros Educativos de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo. Enlace: <https://portal.edu.gva.es/biblioedu/>.

6. Impulsar la formación, el asesoramiento y la difusión de buenas prácticas en los centros educativos participantes en la convocatoria, en coordinación con la Subdirección General de Formación del Profesorado.

7. Fomentar la coordinación del centro educativo con la biblioteca pública más pròxima y otros espacios socioculturales del municipio para posibilitar la participación en programas conjuntos.

8. Estimular la apertura de las bibliotecas escolares a las familias y el entorno.

Cuarto. Compromisos

Para optar a la dotación económica, los centros educativos tendrán que desarrollar obligatoriamente las acciones siguientes antes del 25 de junio de 2024:

1. Crear una comisión de biblioteca de centro, nombrada por la dirección.

Estará formada por un mínimo de tres y un máximo de cinco participantes que deberán ser docentes con destino definitivo o vacante en el centro, uno de los cuales ejercerá de coordinador/a. Estos docentes recibirán un certificado de su participación en el proyecto BiblioInnova't de acuerdo con lo que establece el apartado resolutivo decimoquinto.

Esta comisión estará abierta a la colaboración de cualquier miembro de la comunidad educativa: docentes, alumnado, familias, personal no docente u otros.

En cuanto a los docentes participantes, en caso de que la comisión ya esté creada en el centro y consolidada, deberá cumplir los criterios mencionados.

La comisión será la encargada de diseñar, planificar y evaluar:

– Las actividades de dinamización de las bibliotecas escolares y su gestión.

– El uso y la atención de los espacios, así como su adaptación a las finalidades de la convocatoria.

– La gestión de los préstamos y la catalogación de los fondos bibliográficos, que en ningún caso puede gestionar un miembro externo a la comunidad educativa.

– La coordinación con el resto de miembros del claustro para planificar y llevar a cabo actividades de fomento de la lectura en el centro.

– Las inversiones económicas que hay que realizar con la dotación asignada.

– Cualquier otra función que la dirección del centro asigne, relacionada con las finalidades de esta convocatoria.

2. Solicitar al Servicio de Informática de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo que participe en el proyecto de red de bibliotecas escolares en línea BiblioEdu.



El procediment per a la incorporació es realitza mitjançant un tiquet des de la plataforma gvaSAI (<https://gvasai.edu.gva.es>) d'acord amb les instruccions que hi ha al web de Biblioedu. La incorporació a Biblioedu es realitzarà per orde, segons la data d'entrada de la sol·licitud, i s'informarà el centre en el moment que esta incorporació siga efectiva (<https://portal.edu.gva.es/biblioedu/>).

Quint. Finançament

El finançament de les quantitats assignades als centres públics, amb caràcter de despesa extraordinària de funcionament, s'abonarà a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421.E00, del pressupost de la Generalitat de l'any 2024, per un import global màxim de 2.000.000 €.

Sext. Sol·licitud. Termini i procediment de presentació

1. El centre públic que desitge participar en esta convocatòria haurà d'omplir el formulari que estarà disponible en l'Oficina Virtual (OVICE). El manual per a accedir a este tràmit i formalitzar-lo es publicarà en la pàgina web del projecte Biblioinnova't:

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/biblioinnovat>.

2. La sol·licitud la formalitzarà la direcció del centre educatiu i inclourà els apartats següents:

2.1. Estratègies planificades per al curs 2023-24. Es marcarà el tipus d'acció i es descriuran breument les actuacions programades o realitzades durant el curs 2023-2024 (280 caràcters):

- Creació/actualització de la comissió de biblioteca
- Participació en la xarxa de biblioteques digitals BiblioEdu
- Adequació de l'espai
- Adquisició de fons bibliogràfics per a la biblioteca del centre o de l'aula

- Activitats de foment lector

- Formació del professorat en gestió de biblioteques i foment de la lectura

- Accions de coordinació amb la biblioteca pública
- Accions d'obertura de la biblioteca escolar a les famílies i l'entorn

- Actualització del catàleg bibliogràfic del centre

- Altres activitats

2.2. El claustre i el consell escolar han d'estar d'acord amb la participació en esta convocatòria, després d'haver sigut informats per la direcció dels compromisos adquirits i les finalitats d'esta. La direcció del centre educatiu, mitjançant l'OVICE, declararà que:

- El claustre i el consell escolar estan d'acord amb la participació en esta convocatòria, després d'haver sigut informats dels compromisos adquirits i les finalitats d'esta.

- El centre es compromet a complir els compromisos de l'apartat resolutiu quart.

3. El termini per a presentar la sol·licitud serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. La presentació de la sol·licitud comporta el compromís de la inversió correcta de la dotació d'acord amb l'apartat resolutiu novè.

Sèptim. Òrgan instructor

S'establirà la Subdirecció General competent en matèria d'innovació educativa de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa com a òrgan instructor del procediment que regula esta resolució.

Octau. Procediment de dotació

1. Només es consideraran centres sol·licitants i seran seleccionats els que hagen presentat la sol·licitud en OVICE formalitzada correctament en els terminis i en la forma establits en esta convocatòria.

2. El 75 % de l'import global màxim destinat a esta convocatòria es repartirà equitativament entre tots els centres seleccionats. La distribució del 25 % restant es farà considerant el nombre d'estudiants matriculats al centre educatiu dins d'ensenyaments de règim general en el curs escolar 2023-2024.

3. L'assignació màxima que podrà rebre un centre serà de 3.500 euros.

El procedimiento para la incorporación se realiza mediante un tique desde la plataforma gvaSAI (<https://gvasai.edu.gva.es>) de acuerdo con las instrucciones que hay en la web de Biblioedu. La incorporación a Biblioedu se realizará por orden, según la fecha de entrada de la solicitud, y se informará al centro en el momento que esta incorporación sea efectiva (<https://portal.edu.gva.es/biblioedu/>).

Quinto. Financiación

La financiación de las cantidades asignadas a los centros públicos, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonará a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421.E00, del presupuesto de la Generalitat del año 2024, por un importe global máximo de 2.000.000 €.

Sexto. Solicitud. Plazo y procedimiento de presentación

1. El centro público que desee participar en esta convocatoria deberá rellenar el formulario que estará disponible en la Oficina Virtual (OVICE). El manual para acceder a este trámite y formalizarlo se publicará en la página web del proyecto Biblioinnova't:

<https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/biblioinnovat>.

2. La solicitud la formalizará la dirección del centro educativo e incluirá los apartados siguientes:

2.1. Estrategias planificadas para el curso 2023-24. Se marcará el tipo de acción y se describirán brevemente las actuaciones programadas o realizadas durante el curso 2023-2024 (280 caracteres):

- Creación/actualización de la comisión de biblioteca
- Participación en la red de bibliotecas digitales BiblioEdu
- Adecuación del espacio
- Adquisición de fondos bibliográficos para la biblioteca del centro o del aula

- Actividades de fomento lector

- Formación del profesorado en gestión de bibliotecas y fomento de la lectura

- Acciones de coordinación con la biblioteca pública
- Acciones de apertura de la biblioteca escolar a las familias y el entorno

- Actualización del catálogo bibliográfico del centro

- Otras actividades

2.2. El claustro y el consejo escolar tienen que estar de acuerdo con la participación en esta convocatoria, después de haber sido informados por la dirección de los compromisos adquiridos y las finalidades de esta. La dirección del centro educativo, mediante el OVICE, declarará que:

- El claustro y el consejo escolar están de acuerdo con la participación en esta convocatoria, después de haber sido informados de los compromisos adquiridos y las finalidades de esta.

- El centro se compromete a cumplir los compromisos del apartado resolutivo cuarto.

3. El plazo para presentar la solicitud será de 15 días naturales a partir del día siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. La presentación de la solicitud comporta el compromiso de la inversión correcta de la dotación de acuerdo con el apartado resolutivo noveno.

Séptimo. Órgano instructor

Se establece la Subdirección General competente en materia de innovación educativa de la Dirección General de Innovación e Inclusión Educativa como órgano instructor del procedimiento que regula esta resolución.

Octavo. Procedimiento de dotación

1. Solo se considerarán centros solicitantes y serán seleccionados los que hayan presentado la solicitud en OVICE formalizada correctamente en los plazos y en la forma establecidos en esta convocatoria.

2. El 75 % del importe global máximo destinado a esta convocatoria se repartirá equitativamente entre todos los centros seleccionados. La distribución del 25 % restante se hará considerando el número de estudiantes matriculados en el centro educativo dentro de enseñanzas de régimen general en el curso escolar 2023-2024.

3. La asignación máxima que podrá recibir un centro será de 3.500 euros.

Nové. Inversió de la dotació

El centre, fins al 10 de juny de 2024 inclusivament, ha de destinar la dotació assignada a les finalitats següents:

1. Almenys un 30 % de la dotació es destinarà a l'adquisició de recursos materials per a l'adequació dels espais destinats a les biblioteques escolars per a convertir-los en llocs atractius i innovadors on s'afavorisca el treball col·laboratiu i la realització d'activitats de dinamització lectora.
2. Un mínim del 10 % de la dotació es destinarà a executar pràctiques i activitats que fomenten la lectura i la dinamització cultural del centre.
3. Almenys el 10 % de la dotació es destinarà a fons bibliogràfics.

Desé. Criteris per a la inversió en recursos materials i l'adequació de l'espai

1. La dotació assignada s'invertirà en l'adquisició de recursos materials versàtils, polivalents i innovadors que afavorisquen la utilització dels espais destinats a les biblioteques escolars i la seua adequació per a la participació, la inclusió i l'ús de metodologies actives d'aprenentatge.
2. Esta dotació té com a objectiu ampliar els usos de les biblioteques escolars i convertir-les en espais atractius i oberts a tota la comunitat educativa.
3. La dotació assignada posa l'èmfasi en la renovació de la funcionalitat i adequació de les biblioteques escolars.

Onzé. Criteris per a la inversió en formació i execució de pràctiques i activitats que fomenten la lectura i la dinamització de les biblioteques escolars

1. Atenent l'apartat resolutiu sext, el centre destinarà la dotació corresponent a les activitats previstes en la planificació presentada en el tràmit de sol·licitud.
2. Es procurarà desenvolupar activitats que afavorisquen l'educació inclusiva de manera que permeten l'aproximació a la lectura i la utilització dels recursos documentals i informatius de la biblioteca escolar a l'alumnat amb diversitat funcional, a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i a l'alumnat nouvingut al Sistema Educatiu Valencià.
3. La dotació assignada no es podrà utilitzar per a dotar, econòmicament o en espècie, premis literaris o similars que convoque, promoga o als quals done suport el centre.
4. La dotació assignada no es podrà utilitzar per a abonar les despeses de desplaçament dels estudiants als llocs on tinguen lloc les activitats.
5. La dotació assignada no es podrà destinar a contractar servicis externs de catalogació i gestió de la biblioteca. Estes tasques només podrà desenvolupar-les el personal docent del centre educatiu.

Dotzé. Criteris per a la inversió en fons bibliogràfics

1. Es podran adquirir fons bibliogràfics com ara llibres, partitures, serials, publicacions periòdiques i audiovisuals, entre d'altres fons catalogables.
2. En l'adquisició de fons s'atendran criteris d'inclusió, igualtat i convivència.
3. Es recomana l'adquisició de fons bibliogràfics en llengua valenciana.
4. Es recomana l'adquisició de fons d'autoria o coautoria femenina.
5. Amb esta dotació no es podran adquirir llibres de text o material curricular del programa que regula l'Orde 26/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (Programa Xarxa Llibres).

Tretzé. Resolució i notificació de la convocatòria

1. El termini màxim per a resoldre la present convocatòria és de dos mesos des de la data d'efecte. Vençut el termini sense que s'haja notificat cap resolució expressa, els centres interessats han de considerar desestimada la seua sol·licitud.
2. A l'efecte de notificacions, la resolució provisional i la definitiva de la convocatòria es publicaran en la pàgina web del projecte Biblioio-

Noveno. Inversión de la dotación

El centro, hasta el 10 de junio de 2024 inclusive, debe destinar la dotación asignada a las finalidades siguientes:

1. Al menos un 30 % de la dotación se destinará a la adquisición de recursos materiales para la adecuación de los espacios destinados a las bibliotecas escolares para convertirlos en lugares atractivos e innovadores donde se favorezca el trabajo colaborativo y la realización de actividades de dinamización lectora.
2. Un mínimo del 10 % de la dotación se destinará a ejecutar prácticas y actividades que fomenten la lectura y la dinamización cultural del centro.
3. Al menos el 10 % de la dotación se destinará a fondos bibliográficos.

Décimo. Criterios para la inversión en recursos materiales y la adecuación del espacio

1. La dotación asignada se invertirá en la adquisición de recursos materiales versátiles, polivalentes e innovadores que favorezcan la utilización de los espacios destinados a las bibliotecas escolares y su adecuación para la participación, la inclusión y el uso de metodologías activas de aprendizaje.
2. Esta dotación tiene como objetivo ampliar los usos de las bibliotecas escolares y convertirlas en espacios atractivos y abiertos a toda la comunidad educativa.
3. La dotación asignada pone el énfasis en la renovación de la funcionalidad y adecuación de las bibliotecas escolares.

Undécimo. Criterios para la inversión en formación y ejecución de prácticas y actividades que fomenten la lectura y la dinamización de las bibliotecas escolares

1. Atendiendo el apartado resolutivo sexto, el centro destinará la dotación correspondiente a las actividades previstas en la planificación presentada en el trámite de solicitud.
2. Se procurará desarrollar actividades que favorezcan la educación inclusiva de forma que permitan la aproximación a la lectura y la utilización de los recursos documentales e informativos de la biblioteca escolar al alumnado con diversidad funcional, al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo y al alumnado recién llegado al Sistema Educativo Valenciano.
3. La dotación asignada no se podrá utilizar para dotar, económicamente o en especie, premios literarios o similares que convoque, promueva o a los que apoye el centro.
4. La dotación asignada no se podrá utilizar para abonar los gastos de desplazamiento de los estudiantes a los lugares donde tengan lugar las actividades.
5. La dotación asignada no se podrá destinar a contratar servicios externos de catalogación y gestión de la biblioteca. Estas tareas solo podrá desarrollarlas el personal docente del centro educativo.

Duodécimo. Criterios para la inversión en fondos bibliográficos

1. Se podrán adquirir fondos bibliográficos como libros, partitures, seriales, publicaciones periódicas y audiovisuales, entre otros fondos catalogables.
2. En la adquisición de fondos se atenderán criterios de inclusión, igualdad y convivencia.
3. Se recomienda la adquisición de fondos bibliográficos en lengua valenciana.
4. Se recomienda la adquisición de fondos de autoría o coautoría femenina.
5. Con esta dotación no se podrán adquirir libros de texto o material curricular del programa que regula la Orden 26/2016, de 13 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (Programa Xarxa Llibres).

Decimotercero. Resolución y notificación de la convocatoria

1. El plazo máximo para resolver la presente convocatoria es de dos meses desde la fecha de efectos. Vencido el plazo sin que se haya notificado ninguna resolución expresa, los centros interesados tienen que considerar desestimada su solicitud.
2. A efectos de notificaciones, la resolución provisional y la definitiva de la convocatoria se publicarán en la página web del proyecto



nova't de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació. A més, la resolució definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La resolució provisional contindrà la relació de centres educatius seleccionats, en què s'indicarà la quantia econòmica proposada en concepte d'assignació i la relació de centres educatius no seleccionats, amb la indicació dels motius.

4. Publicada esta resolució provisional, el centre que haja presentat la sol·licitud d'acord amb el procediment establert en esta resolució, però no que aparega en la llista, podrà presentar al·legació a l'òrgan instructor en el termini de 5 dies naturals comptats des de l'endemà d'esta publicació. Per a presentar l'al·legació, el centre docent l'adjuntarà en el mateix tràmit de la sol·licitud, mitjançant la plataforma OVICE, segons s'indica en el Manual d'al·legacions que es publicarà en el web del projecte Biblioïnova't.

5. Estudiades les al·legacions, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta definitiva a la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació del conseller.

6. La resolució definitiva contindrà la relació de centres educatius seleccionats, en què s'indicarà la quantia econòmica assignada, i la relació de centres educatius no seleccionats, amb la indicació dels motius.

Catorzé. Percepció de l'assignació econòmica

L'assignació econòmica es realitzarà, una vegada concedida, per transferència bancària al centre docent per mitjà d'orde de pagament en ferm, a proposta de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, a càrrec del pressupost anual de l'exercici 2024.

Quinzé. Certificació de la participació en el projecte d'innovació Biblioïnova't

Una vegada comprovat des de la direcció general competent en matèria d'innovació que es reuneixen les condicions requerides per a la certificació, l'òrgan competent en matèria de formació del professorat, d'acord amb l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, el reconeixement i el registre de les activitats formatives, i per l'Orde 54/2014, d'1 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'acreditació i la valoració de les activitats de formació permanent i altres activitats per a la millora de la qualitat de l'ensenyament que realitze el funcionari docent que impartix ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana, certificarà la participació en el projecte d'innovació Biblioïnova't de la manera següent:

- Coordinador/a de la comissió de biblioteca: 40 h.
- Component de la comissió de biblioteca no coordinador/a: 25 h.

Només es podrà certificar la participació de docents funcionaris amb destinació definitiva al centre i a professorat que ocupe vacant anual. Altres participants diferents dels esmentats no podran rebre el certificat de participació.

La direcció del centre haurà de fer pública al claustre la relació de participants a certificar com a més tard el dia 10 de juny de 2024. Esta publicació obrirà un període de detecció d'errades que perdurarà durant el temps que estiga obert el tràmit de justificació del projecte Biblioïnova't en OVICE, fins al 25 de juny de 2024. A partir d'este dia no seran possibles les correccions ni les modificacions en la relació de persones a certificar.

Esta difusió s'haurà de fer per mitjans electrònics i al tauler d'anuncis de la sala de professors. Haurà de contindre la relació del coordinador i els participants definitius o amb vacant del centre, amb la indicació del NIF xifrat i del nom i cognoms.

Setzé. Justificació i valoració del projecte en OVICE

1. El centre educatiu haurà de lliurar una memòria justificativa de les accions i les despeses realitzades durant el curs, en relació amb la present convocatòria, fins al 25 de juny de 2024.

2. La memòria justificativa es presentarà omplint els camps corresponents del tràmit específic d'OVICE. Contindrà els apartats següents:

Biblioïnova't de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo. Además, la resolución definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La resolució provisional contendrà la relació de centres educatius seleccionats, en que se indicarà la quantia econòmica propuesta en concepto de asignación y la relación de centros educativos no seleccionados, con la indicación de los motivos.

4. Publicada esta resolució provisional, el centro que haya presentado la solicitud de acuerdo con el procedimiento establecido en esta resolución, pero que no aparezca en la lista, podrá presentar alegación al órgano instructor en el plazo de cinco días naturales contados desde el día siguiente a esta publicación. Para presentar la alegación, el centro docente la adjuntará en el mismo trámite de la solicitud, mediante la plataforma OVICE, según indica en el Manual de alegaciones que se publicará en la web del proyecto Biblioïnova't.

5. Estudiadas las alegaciones, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta definitiva a la Dirección General de Innovación e Inclusión Educativa, que resolverá la convocatoria por delegación del conseller.

6. La resolució definitiva contendrà la relació de centres educatius seleccionats, en que se indicarà la quantia econòmica asignada, y la relación de centros educativos no seleccionados, con la indicación de los motivos.

Decimocuarto. Percepción de la asignación económica

La asignación económica se realizará, una vez concedida, por transferencia bancaria al centro docente por medio de orden de pago en firme, a propuesta de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, a cargo del presupuesto anual del ejercicio 2024.

Decimoquinto. Certificación de la participación en el proyecto de innovación Biblioïnova't

Una vez comprobado desde la dirección general competente en materia de innovación que se reúnen las condiciones requeridas para la certificación, el órgano competente en materia de formación del profesorado, de acuerdo con la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, el reconocimiento y el registro de las actividades formativas, y por la Orden 54/2014, de 1 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la acreditación y la valoración de las actividades de formación permanente y otras actividades para la mejora de la calidad de la enseñanza que realice el funcionamiento docente que imparte enseñanzas no universitarias de la Comunitat Valenciana, certificará la participación en el proyecto de innovación Biblioïnova't de la manera siguiente:

- Coordinador/a de la comisión de biblioteca: 40 h.
- Componente de la comisión de biblioteca no coordinador/a: 25 h.

Solo se podrá certificar la participación de docentes funcionarios con destino definitivo en el centro y a profesorado que ocupe vacante anual. Otros participantes diferentes de los mencionados no podrán recibir el certificado de participación.

La dirección del centro deberá hacer pública al claustro la relación de participantes a certificar como muy tarde el día 10 de junio de 2024. Esta publicación abrirá un periodo de detección de errores que perdurarà durante el tiempo que esté abierto el trámite de justificació del proyecto Biblioïnova't en OVICE, hasta el 25 de junio de 2024. A partir de este día no serán posibles las correcciones ni las modificaciones en la relación de personas a certificar.

Esta difusión se deberá hacer por medios electrónicos y en el tablón de anuncios de la sala de profesores. Deberá contener la relación del coordinador y los participantes definitivos o con vacante del centro, con la indicación del NIF cifrado y del nombre y apellidos.

Decimosexto. Justificación y valoración del proyecto en OVICE

1. El centro educativo tendrá que entregar una memoria justificativa de las acciones y los gastos realizados durante el curso, en relación con la presente convocatoria, hasta el 25 de junio de 2024.

2. La memoria justificativa se presentará rellenando los campos correspondientes del trámite específico de OVICE. Contendrá los apartados siguientes:



– Justificació econòmica en què s'informarà del total de despeses efectuades en cada un dels tres capítols enumerats a l'apartat resolutiu nové i es firmarà una declaració responsable de la inversió correcta de les assignacions rebudes.

– Justificació d'actuacions en què es descriuran les activitats realitzades i l'avaluació del seu impacte.

– Valoració de la convocatòria del projecte BiblioInnova't i de la seua implementació al centre, a més de destacar els aspectes positius i les propostes de millora.

– Relació dels membres, el coordinador i els participants, de la comissió de biblioteca escolar, que són docents definitius o amb vacant al centre durant el curs escolar 2023-24. S'omplirà l'apartat corresponent del tràmit d'OVICE, en què es farà constar el NIF o el NIE de la persona coordinadora i dels participants del projecte. Es farà declaració responsable d'haver fet difusió d'esta relació de participants d'acord amb el que indica l'apartat resolutiu quinze.

– Relació de la resta de col·laboradors de la comissió.

3. Els centres han de justificar dins del termini i en la forma corresponent els compromisos adquirits, segons l'apartat resolutiu quart, i la inversió correcta de la totalitat de la dotació. En cas contrari, se'ls exclourà de la participació en la convocatòria següent del projecte BiblioInnova't.

Dessetè. Comptabilitat en ITACA

1. Atés el caràcter de sobredotació per despesa extraordinària de funcionament, en els documents de control de l'activitat econòmica del centre docent públic hauran d'especificar-se els ingressos i les despeses que es produïsquen per raó d'esta convocatòria. Els centres adjuntaran la justificació de l'import de l'assignació econòmica concedida al balanç anual que han d'efectuar d'acord amb el que disposen l'Orde de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995), i la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

2. El centre guardarà les factures o els documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa de les despeses efectuades per a comprovacions posteriors de la inversió amb data compresa entre el dia 1 de gener i el 10 de juny de 2024.

3. Tant la dotació percebuda pel centre com les despeses a càrrec seu s'inscriuran en els apartats corresponents de la gestió econòmica en ITACA fins al 10 de juny de 2024, inclusivament.

4. La dotació percebuda pel centre educatiu s'ha d'inscriure en l'apartat d'ingressos de la gestió econòmica d'ITACA.

5. Les despeses s'inscriuran, des de la data d'efecte, en un subcompte justificatiu específic dins de la gestió econòmica d'ITACA per tal de comptabilitzar les despeses del projecte d'innovació de biblioteques escolars BiblioInnova't. Este subcompte tindrà tres subapartats: un per a comptabilitzar les despeses en recursos materials destinats a l'adequació dels espais, un per a comptabilitzar les despeses relacionades amb la formació i les activitats dirigides al foment de la lectura i la dinamització de les biblioteques escolars, i un altre per a la inversió en fons bibliogràfics.

6. Fins al 10 de juny de 2024, el centre haurà d'haver invertit correctament la totalitat de la quantitat econòmica que se li assigne.

7. El consell escolar, després d'esta data i abans que finalitze el curs escolar, serà informat de la inversió de la dotació assignada i comprovarà que s'ajusta a les indicacions fetes en l'apartat resolutiu octau, nové, desé i onzé d'esta resolució.

Dihuitè. Inspecció d'educació

La inspecció d'educació supervisarà la inversió efectiva i correcta de les dotacions econòmiques assignades als centres educatius que participen en esta convocatòria, així com la realització de les accions proposades.

Dinové. Delegació

Es delega en la persona titular de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa la facultat de resoldre la convocatòria i concedir les assignacions econòmiques als centres educatius seleccionats, i se

– Justificación económica en que se informará del total de gastos efectuados en cada uno de los tres capítulos enumerados en el apartado resolutivo noveno y se firmará una declaración responsable de la inversión correcta de las asignaciones recibidas.

– Justificación de actuaciones en que se describirán las actividades realizadas y la evaluación de su impacto.

– Valoración de la convocatoria del proyecto BiblioInnova't y de su implementación en el centro, además de destacar los aspectos positivos y las propuestas de mejora.

– Relación de los miembros, el coordinador y los participantes, de la comisión de biblioteca escolar, que son docentes definitivos o con vacante en el centro durante el curso escolar 2023-24. Se rellenará el apartado correspondiente del trámite de OVICE, en que se hará constar el NIF o el NIE de la persona coordinadora y de los participantes del proyecto. Se hará una declaración responsable de haber hecho difusión de esta relación de participantes de acuerdo con lo que indica el apartado resolutivo decimoquinto.

– Relación del resto de colaboradores de la comisión.

3. Los centros deben justificar en tiempo y forma los compromisos adquiridos, según el apartado resolutivo cuarto, y la inversión correcta de la totalidad de la dotación. En caso contrario, se los excluirá de la participación en la convocatoria siguiente del proyecto BiblioInnova't.

Decimoséptimo. Contabilidad en ITACA

1. Dado el carácter de sobredotación por gasto extraordinario de funcionamiento, en los documentos de control de la actividad económica del centro docente público tendrán que especificarse los ingresos y los gastos que se produzcan por razón de esta convocatoria. Los centros adjuntarán la justificación del importe de la asignación económica concedida al balance anual que deben efectuar de acuerdo con lo que disponen la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995), y la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024.

2. El centro guardará las facturas o los documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa de los gastos efectuados para comprobaciones posteriores de la inversión con fecha comprendida entre el día 1 de enero y el 10 de junio de 2024.

3. Tanto la dotación percibida por el centro como los gastos a cargo suyo se inscribirán en los apartados correspondientes de la gestión económica en ITACA hasta el 10 de junio de 2024, inclusivamente.

4. La dotación percibida por el centro educativo se debe inscribir en el apartado de ingresos de la gestión económica de ITACA.

5. Los gastos se inscribirán, desde la fecha de efecto, en una subcuenta justificativa específica dentro de la gestión económica de ITACA para contabilizar los gastos del proyecto de innovación de bibliotecas escolares BiblioInnova't. Esta subcuenta tendrá tres subapartados: uno para contabilizar los gastos en recursos materiales destinados a la adecuación de los espacios, uno para contabilizar los gastos relacionados con la formación y las actividades dirigidas al fomento de la lectura y la dinamización de las bibliotecas escolares, y otro para la inversión en fondos bibliográficos.

6. Hasta el 10 de junio de 2024, el centro deberá haber invertido correctamente la totalidad de la cantidad económica que se le asigne.

7. El consejo escolar, después de esta fecha y antes de que finalice el curso escolar, será informado de la inversión de la dotación asignada y comprobará que se ajusta a las indicaciones hechas en el apartado resolutivo octavo, noveno, décimo y undécimo de esta resolución.

Decimoctavo. Inspección de educación

La inspección de educación supervisarà la inversió efectiva i correcta de les dotacions econòmiques assignades a los centres educatius que participen en esta convocatoria, así como la realización de las acciones propuestas.

Decimonoveno. Delegación

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Innovación e Inclusión Educativa la facultad de resolver la convocatoria y conceder las asignaciones económicas a los centros educativos selec-



l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per a complir i aplicar esta resolució i també per a resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució.

Vinté. Efecte

Esta resolució produirà efecte a partir de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 13 de març de 2024.- El conseller d'Educació, Universitats i Ocupació: José Antonio Rovira Jover.

cionados, y se la autoriza a adoptar las medidas oportunas para cumplir y aplicar esta resolución y también para resolver y notificar todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución.

Vigésimo. Efectos

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 13 de marzo de 2024.- El conseller de Educación, Universidades y Empleo: José Antonio Rovira Jover.