



Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*Projecte de Decret \_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_, del Consell, pel qual s'estableix per a la Comunitat Valenciana el currículum del cicle formatiu de grau superior corresponent al títol de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar*

ÍNDEX

Preàmbul

Article 1. Objectiu i àmbit d'aplicació

Article 2. Currículum

Article 3. Organització i distribució horària

Article 4. Mòduls professionals: Formació en Centres de Treball i Projecte de Termalisme i Benestar

Article 5. Espais i equipament

Article 6. Professorat

Article 7. Docència en anglés

Article 8. Autonomia dels centres

Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquests ensenyaments

Article 10. Avaluació, promoció i acreditació

Article 11. Adaptació als diversos tipus i destinataris de l'oferta educativa

Disposició addicional única. Incidència en les dotacions de despesa

Disposició derogatòria única. Derogació normativa

Disposició final primera. Aplicació i desplegament

Disposició final segona. Entrada en vigor

ANNEX I. Mòduls professionals

ANNEX II. Seqüenciació i distribució horària setmanal dels mòduls professionals

ANNEX III. Professorat

ANNEX IV. Currículum dels mòduls professionals: Anglés Tècnic II-S

ANNEX V. Espais mínims

ANNEX VI. Titulacions acadèmiques requerides per a impartir els mòduls professionals que conformen el cicle formatiu en centres de titularitat privada, o d'altres administracions diferents de l'educativa

## PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix en l'article 53 que és competència exclusiva de la Generalitat la regulació i administració de l'ensenyament en tota la seua extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, en l'àmbit de les seues competències, sense perjudici del que disposen l'article vint-i-set de la Constitució Espanyola i les lleis orgàniques que, d'acord amb l'apartat u de l'article huitanta-u, la despleguen.

Una vegada aprovat i publicat en el *Boletín Oficial del Estado* el Reial decret 699/2019, de 29 de novembre, pel qual s'estableix el títol de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar, i es fixen els aspectes bàsics del currículum, els continguts bàsics del qual representen el 50 % de la duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, establida en 2.000 hores, en virtut del que disposen els articles 6.2, 6.3, 39.4 i 39.6 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i el capítol I del títol I del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació de la Formació Professional del sistema educatiu, és procedent, tenint en compte els aspectes que defineix la normativa anteriorment esmentada, establir el currículum complet d'aquests nous ensenyaments de Formació Professional inicial vinculats al títol esmentat en l'àmbit d'aquesta comunitat autònoma, per a la qual cosa s'ampliaran i contextualitzaran els continguts dels mòduls professionals, respectant el perfil professional d'aquest, amb l'objectiu de donar resposta als reptes i a les circumstàncies actuals del sistema educatiu i laboral.

Aquesta norma s'ha elaborat de manera coherent amb la normativa estatal, la de la Unió Europea i la de la Comunitat Valenciana, amb la intenció de mantindre un marc normatiu estable, predictable, integrat i clar que complisca el principi de seguretat jurídica.

Es completa així, eficaçment i eficientment, el marc legal que estableix el Reial decret 699/2019, de 29 de novembre, que estableix el títol esmentat i els seus ensenyaments mínims, per a la qual cosa s'introdueix la regulació adequada i imprescindible, que estableix les obligacions necessàries a fi d'atendre l'objectiu que es pretén aconseguir seguint el principi de proporcionalitat.

En aplicació del principi de transparència, s'ha donat publicitat a la iniciativa normativa i als documents propis del procés d'elaboració, s'ha sotmés l'expedient a informació i audiència pública i s'ha publicat l'anunci corresponent en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en compliment

de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

S'ha parat una atenció especial a la definició dels continguts de prevenció de riscos laborals, que permeten que tot l'alumnat puga obtenir el certificat de tècnic o tècnica en Prevenció de Riscos Laborals, nivell bàsic, expedit d'acord amb el que es disposa en el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, i amb la incorporació en el currículum de formació en la llengua anglesa per a facilitar la mobilitat professional a qualsevol país europeu.

Aquest currículum requereix una concreció posterior en les programacions que l'equip docent ha d'elaborar, les quals han d'incorporar el disseny d'activitats d'aprenentatge i el desenvolupament d'actuacions flexibles que, en el marc de la normativa que regula l'organització dels centres, possibiliten adequacions particulars del currículum en cada centre docent, d'acord amb els recursos disponibles, sense que en cap cas supose la supressió d'objectius que afecten la competència general del títol.

La implantació del currículum objecte de regulació del present Decret del Consell tindrà lloc a partir del curs escolar 2023-2024, per als ensenyaments (mòduls professionals) seqüenciades en el curs primer de l'Annex II del present Decret del Consell i en el curs 2024-2025, per als ensenyaments (mòduls professionals) seqüenciades en el segon curs de l'esmentat Annex II.

Per tant, a l'empara del que es preveu en l'article 18.f) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, a proposta de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les competències de l'article 53 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, oït el Consell Valencià de Formació Professional, amb informe favorable de l'Advocacia General de la Generalitat en la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, consultats els agents socials, oït/conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i prèvia deliberació del Consell, en la reunió del dia \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_,

## DECRETE

### *Article 1. Objectiu i àmbit d'aplicació*

1. Aquest decret del Consell té com a objecte establir el currículum del cicle formatiu de grau superior vinculat al títol de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar, tenint en compte les característiques socioproductives, laborals i educatives de la Comunitat Valenciana. A aquest efecte, la identificació del títol, el perfil professional que s'expressa en la competència general, les competències professionals, personals i socials, i la llista de qualificacions i, si és el cas, les unitats de competència del Catàleg nacional de qualificacions professionals, així com l'entorn professional i la prospectiva del títol en el sector o els sectors, són els que es defineixen en el títol de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar, determinat en el Reial decret 699/2019, de 29 de novembre, pel qual s'estableix el títol esmentat i es fixen els aspectes bàsics del currículum.

2. El que es disposa en aquest decret del Consell serà aplicable en els centres docents que desenvolupen els ensenyaments del cicle formatiu de grau superior de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar, situats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

### *Article 2. Currículum*

1. La duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, incloent-hi tant la càrrega lectiva dels mòduls professionals com la càrrega lectiva reservada per a la docència en anglés, és de 2.000 hores.

2. Els objectius generals, els mòduls professionals, així com les orientacions pedagògiques, són els que s'estableixen per a cadascun en el Reial decret 699/2019, de 29 de novembre.

3. Els continguts, els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació d'aquests mòduls professionals s'estableixen en l'annex I d'aquest decret del Consell.

### *Article 3. Organització i distribució horària*

La impartició dels mòduls professionals d'aquest cicle formatiu, quan s'oferisca en règim presencial ordinari, s'ha d'organitzar en dos cursos acadèmics. La seqüenciació en cada curs acadèmic, la càrrega lectiva completa i la distribució horària setmanal es concreten en l'annex II d'aquest decret del Consell.

### *Article 4. Mòduls professionals: Formació en centres de treball i Projecte de termalisme i benestar.*

1. El mòdul professional de Formació en centres de treball es farà, amb caràcter general, durant el tercer trimestre del segon curs.
2. El mòdul professional de Projecte de termalisme i benestar consistirà en l'elaboració individual d'un projecte de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls professionals que componen el cicle formatiu, que es presentarà i es defensarà davant d'un tribunal format per professorat de l'equip docent del cicle formatiu. Es desenvoluparà, amb caràcter general, durant l'últim trimestre del segon curs, i podrà coincidir amb la realització del mòdul professional de Formació en centres de treball. El desenvolupament i seguiment d'aquest mòdul ha de compaginar la tutoria individual i col·lectiva, i la seua avaluació; com que és de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls que componen el cicle formatiu, quedarà condicionada a l'avaluació positiva d'aquests.

#### *Article 5. Espais i equipament*

1. Els espais mínims que han de reunir els centres educatius per a permetre el desenvolupament dels ensenyaments d'aquest cicle formatiu, en compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, així com la normativa sobre seguretat i salut en el lloc de treball, són els que s'estableixen en l'annex V d'aquest decret del Consell.
2. Els espais formatius establits poden ser ocupats per diversos grups d'alumnat que cursen el mateix cicle formatiu o altres cicles o etapes educatives, i no necessàriament s'han de diferenciar mitjançant tancaments.
3. L'equipament, a més de ser el necessari i suficient per a garantir l'adquisició dels resultats d'aprenentatge i la qualitat de l'ensenyament a l'alumnat segons el sistema de qualitat adoptat, ha de complir les condicions següents:
  - a) Els equips, les màquines i el material anàleg que s'utilitze han de disposar de la instal·lació necessària perquè funcionen correctament, i han de complir les normes de seguretat i prevenció de riscos, així com totes les altres que hi siguin aplicables.
  - b) La quantitat i les característiques hauran d'estar en funció del nombre d'alumnat i permetre l'adquisició dels resultats d'aprenentatge, tenint en compte els criteris d'avaluació i els continguts que s'inclouen en cada mòdul professional que s'impartisca en els espais indicats.

#### *Article 6. Professorat*

1. Els aspectes referents a les especialitats del professorat amb atribució docent en els mòduls professionals del cicle formatiu de grau superior de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar, indicats en el punt 2 de l'article 2 d'aquest decret del Consell, segons el que preveu la

normativa estatal de caràcter bàsic, són els establits actualment en l'annex III A del Reial decret 699/2019, de 29 de novembre. En l'annex III d'aquest decret del Consell es determinen les especialitats i, si és el cas, els requisits de formació inicial del professorat amb atribució docent en el mòdul professional d'Anglès Tècnic inclòs en l'article 7.

2. Amb la finalitat de garantir la qualitat d'aquests ensenyaments, per a poder impartir els mòduls professionals que conformen el cicle formatiu, el professorat dels centres docents no pertanyents a l'administració educativa, situats en l'àmbit territorial de la Comunitat, ha de posseir la titulació acadèmica corresponent que s'indica en l'annex VI d'aquest decret del Consell i, a més, acreditar la formació pedagògica i didàctica a la qual fa referència l'article 100.2 de la LOE. La titulació acadèmica universitària requerida s'haurà d'adaptar a la seua equivalència de grau/màster universitari. En tot cas, s'exigirà que els ensenyaments conduents a les titulacions esmentades engloben els objectius dels mòduls professionals i, si aquests objectius no hi estan inclosos, a més de la titulació s'haurà d'acreditar, mitjançant una «certificació», una experiència laboral de, com a mínim, tres anys en el sector vinculat a la família professional, en què s'hagen dut a terme activitats productives en empreses relacionades implícitament amb els resultats d'aprenentatge.

3. En supòsits excepcionals, els mòduls formatius associats a unitats de competència podran ser impartits per professors especialistes, no necessàriament titulats, que desenvolupen la seua activitat en el món laboral i amb reconeguda experiència en el sector professional relacionat amb les competències professionals a impartir, quan per l'especificitat del mòdul a impartir no existisquen professors dins del sistema amb la formació i experiència necessària.

4. En relació al professorat especialista, respecte al procediment de selecció s'estarà als disposat en la normativa general respecte a la contractació del professorat especialista.

### *Article 7. Docència en anglès*

1. A fi que l'alumnat conega la llengua anglesa, en els vessants oral i escrit, de manera que li permeta resoldre situacions que impliquen la producció i la comprensió de textos relacionats amb la professió, conèixer els avanços d'altres països, fer propostes d'innovació en el seu àmbit professional i facilitar la seua mobilitat a qualsevol país europeu, el currículum d'aquest cicle formatiu incorpora la llengua anglesa de manera integrada en dos mòduls professionals dels que componen tot el cicle formatiu.

2. Aquests mòduls els haurà d'impartir de manera voluntària el professorat que tinga atribució docent en aquests i posseïska, a més, l'habilitació lingüística en anglès, d'acord amb la normativa aplicable a la Comunitat Valenciana. A fi de garantir que l'ensenyament en anglès s'impartisca en els dos cursos acadèmics del cicle formatiu de manera continuada, es triaran mòduls professionals dels dos

cursos, i els mòduls susceptibles de ser impartits en llengua anglesa són els que es relacionen amb les unitats de competència que s'inclouen en el títol.

3. A conseqüència de la complexitat afegida que suposa la transmissió i la recepció d'ensenyaments en una llengua diferent de la materna, els mòduls professionals impartits en llengua anglesa incrementaran la càrrega horària lectiva tres hores setmanals per al mòdul que s'impartisca en el primer curs, i dues hores, per al que es desenvolupe durant el segon curs. A més, el professorat que impartisca els mòduls professionals esmentats tindrà assignades, en el seu horari individual, tres hores setmanals de les complementàries al servei del centre per a preparar-los.

4. Si no es compleixen les condicions que s'acaben d'esmentar, amb caràcter excepcional i de manera transitòria, els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu, en el marc general del seu projecte educatiu, hauran de concretar i desenvolupar el currículum del cicle formatiu amb l'augment en tres hores setmanals de la càrrega horària del mòdul professional 0179 Anglès i amb la inclusió d'un mòdul d'Anglès Tècnic en el segon curs, que haurà de tindre l'anglès com a llengua vehicular, amb una càrrega horària de dues hores setmanals. El currículum d'aquest mòdul d'Anglès Tècnic es concreta en l'annex IV.

#### *Article 8. Autonomia dels centres*

1. Els centres educatius han de disposar, d'acord amb la normativa aplicable en cada cas, de l'autonomia pedagògica, d'organització i de gestió econòmica necessàries per a desenvolupar els ensenyaments i adaptar-los a les característiques concretes de l'entorn socioeconòmic, cultural i professional.

2. En el marc general del projecte educatiu i en funció de les característiques del seu entorn productiu, els centres autoritzats a impartir el cicle formatiu han de concretar i desenvolupar el currículum mitjançant l'elaboració del projecte curricular del cicle formatiu i de les programacions didàctiques de cada mòdul professional, en els termes que estableix aquest decret, per a la qual cosa es potenciarà o es crearà la cultura de prevenció de riscos laborals en els espais on s'impartisquen els diversos mòduls professionals, així com una cultura de respecte ambiental, un treball de qualitat realitzat segons les normes de qualitat, creativitat, innovació i igualtat de gènere.

3. La Conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional afavorirà l'elaboració de projectes d'innovació, així com de models de programació docent i materials didàctics que faciliten al professorat el desenvolupament del currículum.

4. Els centres, en l'exercici de la seua autonomia, podran adoptar experimentacions, plans de treball, formes d'organització o ampliació de l'horari escolar en els termes que establisca la Conselleria amb

competències en aquests ensenyaments de Formació Professional, sense que en cap cas s'imposen aportacions a l'alumnat ni exigències per a aquesta.

#### *Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquests ensenyaments*

Tots els centres de titularitat pública o privada ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana que oferisquen ensenyaments conduents a l'obtenció del títol de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar han d'ajustar-se al que s'estableix en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i les normes que la despleguen, i, en tot cas, hauran de complir els requisits que s'estableixen en l'article 46 del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, a més del que s'estableix en el Reial decret 699/2019, de 29 de novembre, i les normes que el despleguen.

#### *Article 10. Avaluació, promoció i acreditació*

Per a l'avaluació, promoció i acreditació de la formació que s'estableix en aquest decret del Consell, s'hauran de tindre en compte les normes que expressament dicte la conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional.

#### *Article 11. Adaptació als diversos tipus i destinataris de l'oferta educativa*

La Conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional podrà fer ofertes formatives d'aquest cicle formatiu, adaptades a les necessitats específiques de col·lectius desfavorits o amb risc d'exclusió social, i adequar els ensenyaments del cicle a les característiques dels diversos tipus d'oferta educativa, a fi d'adaptar-se a les característiques dels destinataris.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

#### *Única. Incidència en les dotacions de despesa*

La implementació i el desenvolupament posterior d'aquest decret s'haurà d'atendre amb els mitjans personals i materials de la Conselleria competent en aquests ensenyaments de Formació Professional, en la quantia que prevegen els pressupostos anuals corresponents.

### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

#### *Única. Derogació normativa*



Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que estableix aquesta norma.

## DISPOSICIONS FINALS

### *Primera. Aplicació i desplegament*

S'autoritza a qui tinga la titularitat de la Conselleria competent en matèria educativa per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per a aplicar i desplegar el que disposa aquest Decret del Consell.

### *Segona. Entrada en vigor*

Aquest Decret del Consell entrarà en vigor l'endemà de ser publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València,

El president de la Generalitat

XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Educació, Cultura i Esport

RAQUEL TAMARIT IRANZO



## ANNEX I

### *Mòduls professionals*

Mòdul professional: Anglès.

Codi: 0179.

#### A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Reconeix informació professional i quotidiana continguda en tota mena de discurs oral que haja emés qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpreta amb precisió el contingut del missatge.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha identificat la idea principal del missatge.
- b) S'ha reconegut la finalitat de missatges radiofònics i d'un altre material, gravat o retransmés, pronunciat en llengua estàndard, i s'ha identificat l'estat d'ànim i el to del parlant.
- c) S'ha extret informació de gravacions en llengua estàndard relacionades amb la vida social, professional o acadèmica.
- d) S'han identificat els punts de vista i les actituds del parlant.
- e) S'han identificat les idees principals de declaracions i missatges sobre temes concrets i abstractes, en llengua estàndard i amb un ritme normal.
- f) S'ha comprés detalladament el que se li diu en llengua estàndard, fins i tot en un ambient amb soroll de fons.
- g) S'han extret les idees principals de conferències, xarrades i informes, i altres formes de presentació acadèmica i professional lingüísticament complexes.
- h) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense entendre tots i cadascun dels elements d'aquest.

2. Interpreta informació professional continguda en textos escrits complexos i n'analitza de manera comprensiva els continguts.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha llegit amb un alt grau d'independència, s'ha adaptat l'estil i la velocitat de la lectura a diversos textos i finalitats i s'han utilitzat fonts de referència apropiades de manera selectiva.
- b) S'ha interpretat la correspondència relativa a la seua especialitat i se n'ha captat fàcilment el significat essencial.
- c) S'han interpretat, amb tot detall, textos extensos i de complexitat relativa, relacionats o no amb la seua especialitat, i s'han pogut rellegir les seccions més difícils d'aquests.
- d) S'ha relacionat el text amb l'àmbit de l'activitat professional a què es refereix.
- e) S'ha identificat amb rapidesa el contingut i la importància de notícies, articles i informes sobre una àmplia sèrie de temes professionals i s'ha decidit si és oportuna una anàlisi més profunda.
- f) S'han fet traduccions de textos complexos utilitzant material de suport en cas necessari.

g) S'han interpretat missatges tècnics rebuts per mitjà de suports telemàtics: correu electrònic o fax.

h) S'han interpretat instruccions extenses i complexes dins de la seua especialitat.

3. Emet missatges orals clars i ben estructurats, analitza el contingut de la situació i s'adapta al registre lingüístic de l'interlocutor.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els registres utilitzats per a emetre el missatge.

b) S'ha expressat amb fluïdesa, precisió i eficàcia sobre una àmplia sèrie de temes generals, acadèmics, professionals o d'oci, i ha marcat amb claredat la relació entre les idees.

c) S'ha comunicat espontàniament i ha adoptat un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.

d) S'han utilitzat normes de protocol en presentacions formals i informals.

e) S'ha utilitzat correctament la terminologia de la professió.

f) S'han expressat i defensat punts de vista amb claredat i s'han proporcionat explicacions i arguments adequats.

g) S'ha descrit i seqüenciat un procés de treball de la seua competència.

h) S'ha argumentat amb tots els detalls l'elecció d'una determinada opció o procediment de treball triat.

i) S'ha sol·licitat la reformulació del discurs o part d'aquest quan s'ha considerat necessari.

4. Elabora documents i informes propis de l'activitat professional o de la vida acadèmica i quotidiana, i relaciona els recursos lingüístics amb el propòsit de l'escrit.

Criteris d'avaluació:

a) S'han redactat textos clars i detallats sobre una varietat de temes relacionats amb la seua especialitat, i s'han sintetitzat i avaluat la informació i els arguments procedents de diverses fonts.

b) S'ha organitzat la informació amb correcció, precisió i coherència, i s'ha sol·licitat i/o facilitat informació de tipus general o detallada.

c) S'han redactat informes, se n'han destacat els aspectes significatius i s'han oferit detalls rellevants que serveixen de suport.

d) S'ha omplert documentació específica del seu camp professional.

e) S'han aplicat les fórmules establides i el vocabulari específic en la formalització de documents.

f) S'han resumit articles, manuals d'instruccions i altres documents escrits, i s'ha utilitzat un vocabulari ampli per a evitar-ne la repetició freqüent.

g) S'han utilitzat les fórmules de cortesia pròpies del document que s'ha d'elaborar.

5. Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació i descriu les relacions típiques i les característiques del país de la llengua estrangera.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit els trets més significatius dels costums i els usos de la comunitat en la qual es parla la llengua estrangera.

b) S'han descrit els protocols i les normes de relació social propis del país.

- c) S'han identificat els valors i les creences propis de la comunitat en què es parla la llengua estrangera.
- d) S'han identificat els aspectes socioprofessionals propis de l'activitat professional, en qualsevol tipus de text.
- e) S'han aplicat els protocols i les normes de relació social propis del país de la llengua estrangera.
- f) S'han reconegut els marcadors lingüístics de la procedència regional.

## B. Continguts:

### a) Anàlisi de missatges orals:

- Obtenció d'informació global i específica de conferències i discursos sobre temes concrets i amb una certa abstracció.
- Estratègies per a comprendre i inferir significats no explícits: idees principals.
- Claus contextuals en textos orals sobre temes diversos o per a comprovar-ne la comprensió.
- Comprensió global d'un missatge, sense necessitat d'entendre'n tots els elements.
- Comprensió de missatges professionals i quotidians. – Missatges directes, telefònics, radiofònics, gravats.
- Terminologia específica de l'activitat professional. Idees principals i secundàries.
- Identificació del propòsit comunicatiu dels elements del discurs oral.
- Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, locucions, expressió de la condició i dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs preposicionals, verbs modals i altres.
- Altres recursos lingüístics: gustos i preferències, suggeriments, argumentacions, instruccions, acords i desacords, hipòtesis i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertència.
- Diferents accents de llengua oral. Identificació de registres amb més o menys grau de formalitat en funció de la intenció comunicativa i del context de comunicació.
- Utilització d'estratègies per a comprendre i inferir significats pel context de paraules, expressions desconegudes i informació implícita en textos orals sobre temes professionals.

### b) Interpretació de missatges escrits:

- Predicció d'informació a partir d'elements textuais i no textuais en textos escrits sobre temes diversos.
- Recursos digitals, informàtics i bibliogràfics, per a solucionar problemes de comprensió o per a buscar informació, idees i opinions necessàries per a la realització d'una tasca.
- Comprensió de missatges, textos, articles bàsics professionals i quotidians: Suports telemàtics: fax, correu electrònic, burofax.
- Terminologia específica de l'activitat professional.
- Anàlisi dels errors més freqüents. Sinònims i antònims, adjectius descriptius. Idea principal i idees secundàries.
- Identificació del propòsit comunicatiu dels elements textuais i de la forma d'organitzar la informació distingint les parts del text.
- Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, verbs, preposicionals, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals, verbs seguits d'infinitiu o formes en «-ing», usos de les formes en «-ing» després d'alguns verbs, preposicions i amb funció de subjecte, participis en «-ing» o en «-ed» i altres.
- Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat i resultat.

- Relacions temporals: anterioritat, posterioritat i simultaneïtat.
- Comprensió de sentits implícits, postures o punts de vista en articles i informes referits a temes professionals concrets o d'actualitat.
- Estratègies de lectura segons el gènere textual, el context de comunicació i la finalitat que es persegueixca.

c) Producció de missatges orals:

– Missatges orals:

Registres utilitzats en l'emissió de missatges orals segons el grau de formalitat.

Terminologia específica de l'activitat professional.

Expressions d'ús freqüent i idiomàtiques en l'àmbit professional.

Fórmules bàsiques d'interacció socioprofessional en l'àmbit internacional.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, verbs preposicionals, locucions, expressió de la condició i del dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals i altres.

Altres recursos lingüístics: gustos i preferències, suggeriments, argumentacions, instruccions, acords i desacords, hipòtesis i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertència.

Fonètica. Sons i fonemes vocàlics i les combinacions que tenen, i sons i fonemes consonàntics i les agrupacions que tenen.

Marcadors lingüístics de relacions socials, normes de cortesia i diferències de registre.

– Manteniment i seguiment del discurs oral:

Converses informals improvisades sobre temes quotidians i del seu àmbit professional.

Participació. Opinions personals. Intercanvi d'informació d'interés personal.

Recursos utilitzats en la planificació del missatge oral per a facilitar la comunicació. Seqüenciació. Ús de circumloquis i paràfrasis per a suplir carències lingüístiques i mecanismes per a donar coherència i cohesió al discurs.

Discurs oral i mitjans per a expressar el que es vol comunicar. Adaptació a la situació i al receptor adoptant un registre adequat.

Estratègies per a participar i mantindre la interacció i per a negociar significats: elements paratextuals, aclarir opinions, resumir, preguntar o repetir amb altres paraules part del que s'ha dit per a confirmar la comprensió mútua.

Presa, manteniment i cessió del torn de paraula. Suport, demostració d'enteniment i petició d'aclariment, entre altres.

Entonació com a recurs de cohesió del text oral: ús dels patrons d'entonació.

d) Emissió de textos escrits:

– Composició d'una varietat de textos d'una certa complexitat. Planificació i revisió.

– Ús de mecanismes d'organització, articulació i cohesió del text. Expressió i producció de missatges i textos professionals i quotidians.

– Currículum i suports telemàtics: fax, correu electrònic i burofax.

– Terminologia específica de l'activitat professional. Idea principal i idees secundàries.

– Propòsit comunicatiu dels elements textuais i de la forma d'organitzar la informació distingint les parts del text.

- Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, verbs preposicionals, verbs modals, locucions, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte. Nexes: «because of», «since», «although», «even if», «in spite of», «despite», «however», «in contrast», entre altres.
  - Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat, resultat i conseqüència. Seqüenciació del discurs escrit: «first», «after», «then», «finally».
  - Derivació: sufixos per a formar adjectius i substantius.
  - Relacions temporals: anterioritat, posterioritat, simultaneïtat.
  - Coherència textual: Adequació del text al context comunicatiu.
  - Tipus i format de text. Varietat de llengua. Registre. Ús apropiat per al lector a qui s'adreça el text. Selecció lèxica, d'estructures sintàctiques i de contingut rellevant. Estructures formals en els textos escrits. Selecció i aplicació. Ordenació lògica de frases i paràgrafs.
  - Textos coherents. Elements d'enllaç adequats. Inversió: després de «neither», «nor» i de «so». Després d'expressions negatives i d'«only».
  - Inici del discurs i introducció del tema.
  - Desenvolupament i expansió: exemplificació.
  - Conclusió i/o resum del discurs. Ús dels signes de puntuació.
  - Redacció, en suport de paper i digital, de textos d'una certa complexitat: correspondència, informes, resums, notícies o instruccions, amb claredat, raonable, correcció gramatical i adequació lèxica al tema. Elements gràfics per a facilitar la comprensió: il·lustracions, taules, gràfics o tipografia, en suport de paper i digital.
  - Arguments: raonaments a favor o en contra d'un punt de vista concret i explicació dels avantatges i desavantatges de diverses opcions.
- e) Identificació i interpretació dels elements culturals més significatius dels països de llengua estrangera (anglesa):
- Valoració de les normes socioculturals i protocol·làries en les relacions internacionals.
  - Ús dels recursos formals i funcionals en situacions que requereixen un comportament socioprofessional amb la finalitat de projectar una bona imatge de l'empresa.
  - Reconeixement de la llengua estrangera per a aprofundir en coneixements que resulten d'interés al llarg de la vida personal i professional.
  - Ús de registres adequats segons el context de la comunicació, la situació i la intenció dels interlocutors.
  - Interés per la bona presentació dels textos escrits, tant en suport de paper com digital, amb respecte a les normes gramaticals, ortogràfiques i tipogràfiques.

Mòdul professional: Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència.

Codi: 0212.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Caracteritza el concepte d'autonomia personal, i analitza els factors que hi intervenen, tant en la prevenció i promoció com en la deterioració.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit els processos bàsics associats a la promoció de l'autonomia personal i la vida independent.

b) S'han caracteritzat les habilitats d'autonomia personal.

c) S'han identificat els factors que afavoreixen o inhibeixen el manteniment de l'autonomia personal i la vida independent.

d) S'han descrit les principals alteracions emocionals i conductuals associades a la pèrdua d'autonomia personal.

e) S'han identificat els indicadors generals de la pèrdua d'autonomia.

f) S'ha justificat la necessitat de respectar la capacitat d'elecció de la persona en situació de dependència.

g) S'ha argumentat la importància de la prevenció per a retardar les situacions de dependència.

h) S'ha valorat la importància de la família i de l'entorn del subjecte en el manteniment de la seua autonomia personal i del seu benestar físic i psicosocial.

2. Classifica els nivells de dependència i les ajudes requerides associats al procés d'envelliment, amb l'anàlisi dels canvis i els deterioraments que produeix.

Criteris d'avaluació:

a) S'han relacionat els canvis biològics, psicològics i socials propis de l'envelliment amb les dificultats que impliquen en la vida diària de la persona.

b) S'han identificat les patologies més freqüents en la persona major.

c) S'han descrit les principals característiques i necessitats de les persones majors.

d) S'han identificat les principals manifestacions de deteriorament personal i social propi de les persones majors.

e) S'han relacionat els nivells de deterioració física, psicològica i social amb els graus de dependència i el tipus de suport requerit.

f) S'han descrit les conductes i els comportaments característics de les persones majors durant el període d'adaptació al servei d'atenció a la dependència i al professional de referència.

g) S'han identificat les necessitats d'orientació i suport dels cuidadors familiars i no professionals de la persona major.

h) S'ha valorat la importància de respectar les decisions i interessos de les persones majors.

3. Reconeix les característiques de les persones amb discapacitat, i les relaciona amb els nivells de dependència i l'ajuda requerida.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha relacionat l'evolució del concepte de discapacitat amb els canvis socials, culturals, econòmics i científicotecnològics.

b) S'han relacionat els diferents tipus de discapacitat amb les dificultats que impliquen en la vida quotidiana de les persones.

c) S'han descrit les necessitats psicològiques i socials principals de les persones amb discapacitat.

d) S'han relacionat tipologies i nivells de discapacitat diferents amb el grau de dependència i tipus de suport que necessiten.

e) S'han identificat els principis de la vida independent.

f) S'han descrit les necessitats d'orientació i suport als cuidadors no professionals de la persona amb discapacitat.

g) S'ha argumentat la importància de l'eliminació de barreres físiques per a afavorir l'autonomia de les persones amb discapacitat física o sensorial.

h) S'ha argumentat la importància de respectar les decisions i els interessos de les persones amb discapacitat.

4. Descriu les malalties generadores de dependència i determina els efectes que tenen sobre les persones que les pateixen.

Criteris d'avaluació:

a) S'han caracteritzat les malalties agudes, cròniques i terminals per la influència que tenen en l'autonomia personal de la persona malalta.

b) S'han identificat les característiques i necessitats psicològiques i socials principals dels pacients amb malalties generadores de dependència.

c) S'han definit les característiques principals de les malalties mentals més freqüents.

d) S'ha descrit la influència de les malalties mentals en l'autonomia personal i social de les persones que les pateixen.

e) S'han identificat les necessitats de suport assistencial i psicosocial de les persones malaltes en funció de la tipologia de malaltia que pateixen.

f) S'han descrit les pautes principals d'atenció a les necessitats psicològiques i socials de les persones malaltes.

g) S'han descrit les necessitats d'orientació i suport als cuidadors no professionals de la persona malalta.

h) S'ha sensibilitzat sobre la influència de la malaltia en la conducta de la persona malalta.

B. Continguts:

a) Caracterització del concepte d'autonomia personal:

– Conceptes bàsics de psicologia: cicle vital, processos cognitius, emocionals i conductuals.

– Autonomia i dependència:

Vida independent: concepte, origen, filosofia. Autodeterminació.

Identificació dels diferents graus i nivells de dependència.

Indicadors generals de la pèrdua d'autonomia.

Habilitats d'autonomia personal.

– Promoció de l'autonomia personal. Processos bàsics i factors influents:

Prevenició de la pèrdua d'autonomia.

Identificació de barreres físiques i psicosocials per a l'autonomia de les persones.

Alteracions emocionals i conductuals associades a la pèrdua d'autonomia.

Valoració de la prevenició i la promoció de l'autonomia personal com a estratègia d'actuació enfront de la dependència.

– Sensibilització sobre la importància de respectar la capacitat d'elecció de les persones en situació de dependència.

– Paper de l'entorn familiar en l'àmbit de l'autonomia personal i la dependència.

b) Classificació dels processos d'envelliment:

– El procés d'envelliment.

– Canvis biològics, psicològics i socials associats a l'envelliment.

– Incidència de l'envelliment en la qualitat de vida i l'autonomia de la persona major.



- Evolució de l'entorn socioafectiu i de la sexualitat de la persona major.
- Patologies més freqüents en la persona major.
- Identificació de les necessitats especials d'atenció i suport integral de les persones majors.
- Indicadors de deteriorament personal i social en la persona major.
- Qualitat de vida, suport i autodeterminació en la persona major.
- Suport i orientació als cuidadors no professionals de les persones majors.
- El procés d'adaptació de la persona major al servei d'atenció i als professionals que l'atenen. Conductes i comportaments característics.
- Sensibilització cap a les repercussions de l'envelliment en la vida quotidiana de les persones majors i el seu entorn.
- El respecte a la capacitat d'autodeterminació en les persones majors.

c) Reconeixement de les característiques de les persones amb discapacitat:

- Concepte, classificació i etiologies freqüents.
- Evolució dels models de la discapacitat: model de la prescindència, rehabilitador, social, de la diversitat.
- Identificació de les característiques i necessitats de les persones amb discapacitat.
- Discapacitat, autonomia i nivells de dependència. Influència dels diversos tipus i nivells de discapacitat en la vida quotidiana de les persones afectades. Tipus de suport.
- Influència de les barreres físiques en l'autonomia de les persones amb discapacitat.
- Promoció de l'autonomia en les persones amb discapacitat.
- Vida independent: concepte (perspectiva filosòfica, sociopolítica i econòmica) i marc legal:  
     El Moviment de Vida Independent: orígens, evolució, filosofia i marc legislatiu.
- Qualitat de vida, suport i autodeterminació de la persona amb discapacitat.
- Suport i orientació a les persones de l'entorn de la persona amb discapacitat.
- La perspectiva de gènere en la discapacitat.
- Participació i discapacitat.
- Sensibilització sobre la incidència de la discapacitat en la vida quotidiana de les persones afectades i del seu entorn.

d) Descripció de les malalties generadores de dependència:

- Conceptes fonamentals.
- Situacions de dependència associades a malalties cròniques o degeneratives.
- Identificació de les característiques i necessitats en situacions de malaltia i convalescència.
- Les persones amb malaltia mental. Principals trastorns. Influència de la malaltia en l'estat emocional i la conducta de la persona.
- Suport i orientació als cuidadors no professionals de la persona malalta.
- Qualitat de vida i necessitats de suport de les persones en situació de dependència per malaltia.
- Sensibilització cap a les repercussions de la malaltia en les persones que les pateixen i el seu entorn.

Mòdul professional: Estètica hidrotermal.

Codi: 0745.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Planifica l'organització de les instal·lacions i dels recursos tècnics i professionals, i coordina el desenvolupament de les activitats dels establiments hidrotermals.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han caracteritzat els centres d'aplicació de tècniques hidrotermals.
- b) S'ha relacionat l'organigrama dels establiments d'hidroteràpia amb les funcions dels seus professionals.
- c) S'han analitzat les instal·lacions i els recursos tècnics i professionals.
- d) S'ha elaborat el disseny i la distribució de les instal·lacions per a optimitzar el treball i oferir un espai de benestar.
- e) S'ha organitzat l'agenda de treball a través de la coordinació dels recursos materials i personals.

2. Caracteritza els recursos hídrics, n'analitza els mecanismes d'acció i els emprats com a font de salut i de benestar.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha justificat l'ús de l'aigua amb finalitats curatives al llarg de la història.
- b) S'han establert els conceptes generals del termalisme.
- c) S'han identificat l'estructura de l'aigua, les propietats i els mecanismes d'acció.
- d) S'ha relacionat el mecanisme d'acció i les indicacions de les aigües mineromedicinales amb la composició química.
- e) S'han identificat les vies d'aplicació interna de l'aigua mineromedicinale.
- f) S'han especificat les característiques de l'aigua de la mar, la composició, les accions i les indicacions.

3. Identifica les necessitats estètiques de la persona usuària amb una anàlisi prèvia i utilitzant els informes adequats.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha valorat la importància de la realització d'un examen estètic previ.
- b) S'han especificat les indicacions i alteracions estètiques que poden millorar amb tractaments d'estètica hidrotermal.
- c) S'han identificat les contraindicacions absolutes o relatives a aquestes tècniques.
- d) S'han preparat les instal·lacions, els materials i els equips necessaris.
- e) S'ha realitzat l'entrevista, l'exploració i la recollida de dades.
- f) S'ha informat la persona usuària sobre el resultat de l'anàlisi i el tractament aconsellat.
- g) S'ha sol·licitat a la persona usuària el consentiment informat.
- h) S'han descrit les normes deontològiques que han d'aplicar-se per a garantir la confidencialitat del client o de la clienta.

4. Selecciona les tècniques hidrotermals amb l'anàlisi dels efectes de l'aplicació de l'aigua sobre el cos.

Criteris d'avaluació:

a) S'han caracteritzat les tècniques de balneació d'aplicació individual i col·lectiva, amb pressió i sense.

b) S'han assenyalat els efectes, les indicacions i les contraindicacions absolutes i relatives de les tècniques de balneació.

c) S'ha determinat el mecanisme d'acció i els paràmetres aplicables.

d) S'han relacionat els efectes de les aplicacions hidroteràpiques parcials amb les indicacions i instruccions d'ús.

e) S'han diferenciat les característiques de la sauna, les termes i el bany de vapor.

f) S'han identificat els efectes, les indicacions, les precaucions i les contraindicacions de les tècniques d'antropoteràpia.

g) S'han seqüenciat les tècniques d'hidroteràpia emprades en els circuits termals.

h) S'han identificat les tècniques emprades en talassoteràpia i les que s'hi associen.

5. Selecciona els cosmètics termals i la tècnica d'aplicació, amb l'anàlisi dels efectes i les precaucions.

Criteris d'avaluació:

a) S'han especificat els components, les propietats, les accions i els efectes dels diferents cosmètics termals.

b) S'han identificat les maneres d'aplicació per a cadascun.

c) Se n'han establert les indicacions, precaucions i contraindicacions.

d) S'han classificat les argiles en funció del color i la composició que tenen.

e) S'han esquematitzat els tipus de peloides seguint la classificació internacional.

f) S'han determinat les diferències entre parafines, parafangs i peloides.

g) S'han identificat els ingredients actius del vi i dels derivats, el xocolata, les algues i altres productes naturals com a components dels cosmètics termals.

h) S'han especificat les accions cosmètiques, precaucions i formes d'aplicar els olis essencials.

6. Aplica tècniques hidroestètiques i cosmètics termals, per a la qual cosa segueix un protocol d'execució prèviament dissenyat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han establert els procediments d'actuació en programes de tractaments hidrotermals estàndard.

b) S'han preparat els mitjans tècnics i/o els cosmètics termals necessaris.

c) S'ha seleccionat la indumentària i els accessoris adequats segons la tècnica que s'aplicarà.

d) S'ha informat la persona usuària sobre les postures, les sensacions i els mecanismes d'avís al personal.

e) S'han seleccionat els paràmetres en funció de la tècnica que s'aplicarà i les condicions orgàniques i la sensibilitat de la persona usuària.

f) S'han aplicat tècniques hidrotermals i de cosmètica termal segons la seqüenciació i l'ordre establert.

g) S'ha supervisat el procés i controlat l'estat de la persona usuària durant aquest.

h) S'han establert les pautes per a una correcta circulació dels clients y de les clientes a través dels circuits termals.

7. Organitza l'execució de protocols de seguretat i higiene, i aplica pautes per a la prevenció de riscos laborals.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han assenyalat les conseqüències de la contaminació bacteriològica de l'aigua.
  - b) S'han identificat els mecanismes per al tractament de l'aigua.
  - c) S'ha aplicat el protocol d'higiene de les instal·lacions.
  - d) S'ha aplicat el mètode de desinfecció o esterilització més adequat, en funció de l'equip tècnic o el material que s'utilitzarà.
  - e) S'han establert les normes d'higiene del personal del centre i de la persona usuària de les instal·lacions.
  - f) S'han aplicat els procediments per a tirar i reciclar els materials utilitzats.
  - g) S'han aplicat protocols per a previndre riscos i reaccions no desitjades.
  - h) S'ha especificat la normativa actual que regeix els centres de serveis hidrotermals.
8. Supervisa la qualitat del servei i proposa mesures correctores que n'optimitzen la prestació.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els indicadors de qualitat en els processos d'aplicació de tècniques hidrotermals.
- b) S'ha esquematitzat el procés de prestació del servei.
- c) S'han associat les anomalies detectades amb la fase del procés en la qual s'han produït.
- d) S'han avaluat les diferents fases del procés i el resultat final.
- e) S'han detectat les desviacions i anomalies produïdes en l'aplicació de les tècniques hidrotermals i s'han analitzat les causes que les han produïdes.
- f) S'han proposat mesures per a adequar els resultats obtinguts als esperats i optimitzar la prestació del servei.
- g) S'ha avaluat el grau de satisfacció de la clientela mitjançant qüestionaris i atenció postvenda.
- h) S'han establert les normes d'actuació en situacions inesperades, per a resoldre incidències que afecten la qualitat del servei d'hidrotermal.

B. Continguts:

a) Organització de les instal·lacions, els recursos tècnics i professionals:

– Centres d'aplicació de tècniques hidroestètiques:

Balnearis: característiques, entorn balneari i cura balneària.

Centres de talassoteràpia.

Establiments spa: classificació.

– Instal·lacions generals dels establiments hidrotermals:

Instal·lacions professionals (àrees individuals i col·lectives).

Instal·lacions complementàries (recepció, vestuaris i magatzem, entre altres).

Disseny i distribució de les instal·lacions i els recursos tècnics.

– Recursos professionals dels centres hidrotermals:

Organigrama del centre.

Formació i funcions dels professionals de centres hidrotermals.

Organització i distribució del treball.

b) Caracterització dels recursos hídrics:

– L'aigua com a font de salut i benestar. Història del termalisme i la hidroteràpia. Actualitat del sector termal:

Termalisme: conceptes generals (hidroteràpia, crenoteràpia i hidrologia mèdica, entre altres).

L'aigua: estructura i propietats. Hidrogeologia: cicle de l'aigua. Mecanisme d'acció de l'aigua: mecanismes hidroteràpics. Tipus d'aigües.

– L'aigua mineromedicinal:

Composició i classificació segons l'origen, la temperatura, la mineralització global i la composició química del contingut mineral.

Mecanisme d'acció de l'aigua mineromedicinal: mecanismes crenoteràpics, indicacions en funció de la composició.

Formes d'aplicació interna de l'aigua mineromedicinal: via oral (cura hidropínica), via respiratòria i vies especials.

Aplicacions en estètica.

– Aigua de mar:

Composició i característiques (caràcters organolèptics, salinitat, calor específica, punt de congelació, densitat, viscositat i gasos en solució).

Mecanisme d'acció.

Aplicació en estètica.

c) Identificació de les necessitats de la persona usuària en el servei d'hidrotermals:

– Importància de l'anàlisi en tractaments hidrotermals.

– Reconeixement de les indicacions i les alteracions estètiques d'interès en l'aplicació de tècniques hidrotermals. Contraindicacions.

– Execució pràctica d'anàlisi estètica:

Metodologia per al diagnòstic: entrevista, exploració, recollida de dades, fitxa tècnica i informació a la clientela.

Tècniques d'aplicació d'equips i mitjans.

Ompliment del consentiment informat i d'informes de derivació a altres professionals.

Elaboració de documents per a la detecció de necessitats de les persones usuàries.

Aplicació de normes deontològiques.

d) Selecció de tècniques d'aplicació d'aigua:

– Tècniques de balneació:

Tipus: banys, banys amb additius, banys amb mobilització de l'aigua (banys d'hidromassatge i banys de bombolles).

Mecanisme d'acció, efectes, indicacions, precaucions i contraindicacions.

Instal·lacions col·lectives per al bany: piscina terapèutica i piscina de relaxament, entre altres.

– Tècniques d'aplicació d'aigua amb pressió:

Tipus: dutxes, raig a pressió i tècniques combinades (massatge subaquàtic i massatge sota dutxa).

Mecanisme d'acció, efectes, indicacions, precaucions i contraindicacions.

Instal·lacions col·lectives amb pressió: jacuzzi i dispositius per a piscines dinàmiques.

– Aplicacions hidroteràpiques parcials:

Tipus: ablucions i afusions; embolcalls, compreses i fonents; banys parcials i cura de Kneipp.

Mecanisme d'acció, efectes, indicacions, precaucions i contraindicacions.

– Antroteràpia:

Tipus: estufa seca o sauna, termes i estufa o bany de vapor.

Mecanisme d'acció, efectes, indicacions, precaucions i contraindicacions.

Combinació de tècniques d'hidroteràpia: circuits termals.

– Talassoteràpia i tècniques associades: clima marí, helioteràpia i psammoteràpia.

e) Selecció dels cosmètics termals:

– Argiles:

Concepte, composició, tipus, propietats, accions, tècniques d'aplicació, indicacions i precaucions.

– Peloides:

Definició, composició, propietats, classificació internacional, accions, tècniques d'aplicació, indicacions i contraindicacions.

– Aigües termals com a cosmètic:

Concepte, accions i aplicació en estètica.

– Parafines i parafangs:

Composició, efectes, manera d'aplicació, indicacions, precaucions i contraindicacions.

– Enoteràpia, xocolateràpia i altres tractaments (olivoteràpia i cireroteràpia, entre altres):

Propietats, efectes i indicacions.

– Algoteràpia:

Algues: composició, tipus, obtenció, efectes, indicacions i tècniques d'aplicació.

Altres productes marins (plàncton, cartílag de peixos, ous de peix, ADN marí, pols de perles i sals, entre altres).

– Massatge de sals.

– Aromateràpia:

Concepte, olis essencials (composició, obtenció, vies de penetració, efectes, forma d'aplicació, precaucions i accions cosmètiques).

f) Aplicació de tècniques hidrotermals:

– Procediments d'aplicació de tècniques hidrotermals:

Procediments d'aplicació de tècniques de balneació: objectius, mitjans tècnics, indumentària, paràmetres (temperatura, temps i pressió, entre altres), seqüenciació de la tècnica i les manipulacions. Execució pràctica.

Procediments d'aplicació de tècniques d'aplicació d'aigua amb pressió: objectius, mitjans tècnics, indumentària, paràmetres (temperatura, temps i pressió, entre altres), seqüenciació de la tècnica i les manipulacions. Execució pràctica.

Procediments d'aplicació de tècniques hidroteràpiques parcials: objectius, mitjans tècnics, indumentària, paràmetres (temperatura, temps i pressió, entre altres), seqüenciació de la tècnica i les manipulacions. Execució pràctica.

Procediments d'aplicació de tècniques d'antroteràpia: objectius, mitjans tècnics, indumentària, paràmetres (temperatura, temps i pressió, entre altres), seqüenciació de la tècnica i les manipulacions. Execució pràctica.

Procediments d'aplicació de cosmètica termal: objectius, tècniques d'aplicació, seqüenciació de la tècnica i les manipulacions. Execució pràctica.

– Tractaments combinats de tècniques d'hidroteràpia i cosmètica termal. Tipus de tractaments. Execució tècnica.

– Protocols d'aplicació de tècniques en circuits termals: seqüenciació i sistema de treball.

g) Organització de l'execució de protocols de seguretat i higiene:

– Contaminació bacteriològica de l'aigua. Anàlisi de les tècniques de tractament d'aigües usades en aquests centres.

– Higiene de les instal·lacions: protocol de neteja. Normes d'higiene per a la persona usuària i els professionals.

– Conservació i manipulació dels productes cosmètics.

– Organització del manteniment d'instal·lacions i equips.

– Gestió mediambiental: estalvi d'energia i aigua. Gestió de residus.

– Riscos laborals en centres hidrotermals. Tècniques preventives.

– Senyalització, emergències i primers auxilis.

– Normativa de centres hidrotermals.

h) Avaluació de la qualitat en els centres i serveis hidrotermals:

– Concepte i principis de qualitat.

– La qualitat en la prestació del servei.

– Normes de qualitat per a instal·lacions, mitjans tècnics i productes. Paràmetres que la defineixen.

– Tècniques per a mesurar el grau de satisfacció de la clientela.

Mòdul professional: Massatge estètic.

Codi: 0747.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Caracteritza les tècniques de massatge, i identifica les maniobres i els paràmetres d'aplicació.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha caracteritzat el concepte de massatge i la seua etimologia.

b) S'han diferenciat els tipus de massatge estètic.

c) S'han caracteritzat les maniobres de massatge estètic.

- d) S'han identificat els paràmetres, els recursos i les maniobres que defineixen una tècnica.
- e) S'han seqüenciat les maniobres amb criteris establits.
- f) S'ha relacionat cada manipulació amb els efectes produïts.
- g) S'ha reconegut l'eficàcia del massatge com a eina fonamental en estètica.
- h) S'han identificat els signes i símptomes que suposen una contraindicació relativa o absoluta en l'aplicació de massatge estètic.

2. Realitza l'anàlisi prèvia i relaciona les necessitats estètiques amb el procés de massatge.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han establert els apartats de la fitxa tècnica.
- b) S'han especificat els mètodes d'exploració per a l'anàlisi prèvia al massatge.
- c) S'han determinat les alteracions estètiques i patològiques amb repercussió en el massatge.
- d) S'han caracteritzat les precaucions respecte a aquestes tècniques.
- e) S'han utilitzat tècniques de comunicació en la fase de recollida de dades.
- f) S'han establert les fases per a l'elaboració de procediments de massatge.

3. Prepara l'espai de treball i justifica el procediment.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els espais bàsics on es desenvolupa el procés de massatge.
- b) S'han reconegut els factors d'ambientació de l'espai de treball (ventilació, llum, color i olor, entre altres) com a factor de qualitat del servei.
- c) S'han mantingut les instal·lacions en òptimes condicions de seguretat i higiene.
- d) S'han especificat els aspectes bàsics de la imatge del professional.
- e) S'han justificat els exercicis preparatoris de les mans del professional.
- f) S'han preparat la llitera i els mitjans necessaris en massatge.
- g) S'han determinat les posicions ergonòmiques apropiades a la tècnica.
- h) S'han confeccionat criteris per a la selecció de cosmètics.

4. Realitza massatge estètic manual personalitzat, i diferencia les tècniques de realització i els efectes que tenen.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha relacionat la tècnica de massatge estètic amb l'anàlisi prèvia.
- b) S'han formulat pautes de personalització de protocols.
- c) S'han determinat les característiques de la tècnica d'execució per a massatge zonal o general.
- d) S'han seleccionat les maniobres i els paràmetres específics per a cada zona corporal.
- e) S'han formulat criteris per a seqüenciar les maniobres.
- f) S'han seleccionat maniobres per a alteracions estètiques de tipus estructural i funcional.
- g) S'han realitzat les fases del procediment, segons el protocol establert.
- h) S'han especificat les formes de manipulació en zones corporals que requereixen precaució.



5. Aplica tècniques respiratòries associades al massatge estètic, mobilitzacions i estiraments passius, i diferencia formes de realització i efectes aconseguits.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han analitzat les característiques de les tècniques respiratòries.
- b) S'han determinat els beneficis orgànics i funcionals de les diferents tècniques de respiració.
- c) S'han reconegut els beneficis dels estiraments i les mobilitzacions passives preventives.
- d) S'han determinat contraindicacions relatives i absolutes dels estiraments i de les mobilitzacions passives preventives.
- e) S'ha relacionat la posició de les mans amb els estiraments i les mobilitzacions.
- f) S'han especificat, en l'aplicació d'aquestes tècniques, les posicions de la clientela i del professional.
- g) S'han seguit les pautes de realització en l'aplicació d'aquestes tècniques.
- h) S'ha justificat la integració d'aquestes tècniques en el massatge.

6. Aplica tècniques sensorials associades al massatge, en defineix els efectes i les integra en els protocols estètics.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han relacionat els productes d'aromateràpia i fitoteràpia amb els efectes que es pretenen aconseguir.
- b) S'han caracteritzat els mètodes d'aplicació i els tractaments d'aromateràpia i fitoteràpia.
- c) S'ha reconegut la influència de la música en l'estat físic i emocional de l'organisme.
- d) S'han determinat els efectes de la cromoteràpia amb finalitats estètiques.
- e) S'han identificat els aparells, productes i cosmètics per a aplicar tècniques de cromoteràpia.
- f) S'ha associat el color dels cosmètics a efectes sensorials.
- g) S'ha justificat la utilització de material complementari i nou com a element innovador de les tècniques de massatges.
- h) S'ha justificat la integració de les tècniques sensorials en protocols de tractament estètic i activitats associades.

7. Supervisa la qualitat del servei de massatge estètic, i proposa mesures que minimitzen les desviacions produïdes.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els indicadors de qualitat en els processos de massatge.
- b) S'han definit els criteris que permeten avaluar els resultats finals obtinguts.
- c) S'han proposat mesures per a optimitzar el servei i el resultat obtingut.
- d) S'ha utilitzat el llenguatge tècnic de l'entorn professional.
- e) S'han elaborat qüestionaris per a avaluar el grau de satisfacció de la clientela.
- f) S'ha elaborat un protocol d'actuació per a atendre les reclamacions presentades pels clients i per les clientes.
- g) S'han redactat altres propostes de massatge per a informació a la clientela.

h) S'han valorat pautes deontològiques importants per a l'activitat dels professionals de massatges amb finalitats estètiques.

#### B. Continguts:

##### a) Característiques de les tècniques de massatge:

– Origen, evolució i concepte de massatge: escoles de massatge i autors. Diferències entre massatge estètic i terapèutic.

– Criteris de classificació dels massatges en funció dels mitjans utilitzats, efectes, tècnica, origen de procedència, zona d'aplicació i alteració, entre altres.

– Tendències actuals de massatge estètic: suec, quiromassatge, massatge sensitiu (sensorial, integral i californià), Sambucy, Vogler, holístic amb pedres volcàniques, metamòrfic, aiurveda, reiki, massatge gestàtic i altres massatges.

– Maniobres bàsiques de massatge estètic:

Classificació de les maniobres: aflorament, fregament, fricció, pressions, masegament, pessigades, percussions i vibracions.

Descripció.

Paràmetres per a la realització de les maniobres: direcció, intensitat, ritme, nombre i temps.

Seqüenciació.

Tècnica de realització.

Efectes del massatge en l'organisme. Indicacions i contraindicacions.

##### b) Diagnòstic estètic en el massatge:

– Anàlisi de la documentació tècnica per a massatge. Historial estètic, fitxa tècnica i consentiment informat.

– Aplicació de tècniques de comunicació amb els usuaris i les usuàries i altres persones professionals:

Tècniques per a detectar les demandes, necessitats i expectatives de la persona usuària.

Comunicació amb altres persones professionals.

– Aplicació del procediment d'anàlisi estètica en els processos de massatge:

Aplicació de mètodes d'anàlisi estètica prèvia al massatge.

Identificació de la zona que es tractarà: identificació d'alteracions estètiques o patològiques que influeixen en el massatge.

Precaucions.

– Disseny i elaboració de procediments de treball de massatge: descripció del procés. Materials i mitjans. Seqüenciació i temporització. Assessorament professional.

##### c) Preparació de l'espai de treball:

– Adequació de la cabina de massatge:

Característiques bàsiques de la cabina de massatge: condicions ambientals, temperatura, il·luminació, mobiliari i equipament.

Higiene i manteniment.

– Preparació de la persona professional:

Exercicis preparatoris.

Ergonomia. Preparació de les mans.

Imatge del o de la professional. Higiene personal i vestuari.

- Acomodació i preparació de la persona usuària: posicions anatòmiques adequades al massatge.
- Cosmètics: criteris de selecció per a l'aplicació del massatge.

d) Realització de massatge estètic manual:

- Protocol de massatge estètic facial: adaptació del protocol estàndard al tipus de massatge (relaxant, refermant, circuladori, preoperatori, postoperatori descongestiu i de penetració de productes, entre altres):

Finalitat.

Característiques de la tècnica.

Criteris de selecció de les maniobres.

Paràmetres.

Seqüenciació.

Efectes del massatge en cada zona (reflexos, immediats i retardats).

Precaucions en cas d'alteracions funcionals i estructurals (acne, alteracions de les secrecions, cúmul adipós localitzat, relaxació cutània o muscular i arrugues, entre altres).

Execució.

- Protocol de massatge estètic corporal: adaptació del protocol estàndard al tipus de massatge (relaxant, refermant, circuladori, descongestiu, tonificant, refermant, modelador, preoperatori, postoperatori, embaràs i postpart, entre altres):

Finalitat.

Característiques de la tècnica.

Criteris de selecció de les maniobres.

Paràmetres.

Seqüenciació.

Efectes del massatge en cada zona (reflexos, immediats i retardats).

Precaucions en cas d'alteracions funcionals i estructurals (circulatories, cel·lulitis, obesitat, relaxació cutània o muscular i tensió muscular localitzada, entre altres).

Execució.

Zones corporals que requereixen precaució.

e) Aplicació de tècniques associades al massatge:

- Tècniques respiratòries: característiques, efectes, indicacions i tècniques d'aplicació.

Classificació:

- Respiració diafragmàtica.

- Respiració costal.

- Respiració clavicular.

- Respiració completa.

- Respiració rítmica.

- Estiraments i mobilitzacions: tècniques, beneficis, contraindicacions i precaucions. La posició de les mans.

– Descripció de les posicions de la clientela i la persona professional.

– Integració d'aquestes tècniques en el massatge.

f) Aplicació de tècniques sensorials:

– Aplicació d'aromateràpia en protocols de tractaments estètics i activitats associades:

- Criteris de selecció d'olis essencials i plantes aromàtiques.
- Mètodes directes i indirectes d'aplicació de productes d'aromateràpia en tractaments estètics: manual, vaporitzadors, suports impregnats, banys i compreses, entre altres.

– Musicoteràpia: la música i l'estètica:

Influència de la música sobre l'organisme.

Importància de la influència de la música en l'ambientació de cabines professionals.

Tipus de melodies: condicional, relaxant, intermèdia i estimulant, entre altres.

Criteris de selecció musical.

Criteris i paràmetres d'aplicació de les melodies.

Aplicació en tractaments estètics i activitats associades.

– Cromoteràpia:

Utilització de color amb finalitats estètiques. Efectes i indicacions. Introducció en protocols estètics.

Aparell de cromoteràpia. Criteris de selecció

Paràmetres i tècniques d'aplicació de la cromoteràpia: ambiental, puntual, escombratge i bany.

Productes cosmètics que associen color.

– Utilització d'accessoris en el massatge:

Tipus: pindes, pedres i tovalloles calentes, entre altres.

Indicacions.

Criteris d'associació a tractaments estètics.

g) Aplicació de normes de qualitat:

– Paràmetres que defineixen la qualitat dels processos de massatge: qualitat en els serveis de massatge estètic. Avaluació i control de qualitat. Qüestionaris de contrast.

– Desviacions en la prestació dels serveis de massatge estètic.

– Deontologia professional.

– Tècniques de resolució de queixes i reclamacions.

– Assessorament professional i propostes d'altres tractaments. Tractaments estètics associats al massatge: electroestètica, tècniques cosmetològiques, tècniques hidrotermals, cromoteràpia i musicoteràpia.

Mòdul professional: Activitats d'oci i temps lliure.

Codi: 1123.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Planifica projectes d'oci i temps lliure, relaciona els principis de l'animació en l'oci i temps lliure amb les necessitats de les persones usuàries i les característiques dels equipaments i recursos.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han valorat els contextos d'intervenció en l'oci i temps lliure.
- b) S'han caracteritzat els principis de l'animació en l'oci i temps lliure.
- c) S'han establert les bases de l'educació en el temps lliure.
- d) S'ha adequat el projecte d'oci i temps lliure a les necessitats de les persones usuàries.
- e) S'han valorat estratègies per al desenvolupament d'activitats d'oci i temps lliure.
- f) S'han seleccionat els equipaments i recursos per als projectes d'oci i temps lliure.
- g) S'han identificat les funcions i el paper de l'animador en les activitats d'oci i temps lliure.
- h) S'ha justificat la importància de la intencionalitat educativa en l'oci i temps lliure.

2. Organitza activitats d'oci i temps lliure i analitza els espais i els recursos, així com la normativa en matèria de prevenció i seguretat.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat els principis de la pedagogia del joc.
- b) S'han identificat els tipus i les pautes d'evolució del joc.
- c) S'han seleccionat espais, recursos i materials per al desenvolupament d'activitats lúdiques.
- d) S'han establert criteris per a l'organització d'espais i materials.
- e) S'han establert estratègies per a la utilització de recursos lúdics en les activitats d'oci i temps lliure.
- f) S'han tingut en compte les mesures de seguretat i prevenció en la realització de les activitats d'oci i temps lliure educatiu.
- g) S'ha argumentat el valor educatiu del joc.

3. Implementa activitats d'oci i temps lliure, i selecciona recursos i tècniques educatives d'animació.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han utilitzat tècniques per al desenvolupament de l'expressió oral, corporal, musical, plàstica i audiovisual.
- b) S'han seleccionat els jocs per al desenvolupament de les habilitats socials, intel·lectuals i motrius.
- c) S'han seleccionat els recursos tenint en compte els objectius de la intervenció.
- d) S'han utilitzat els recursos audiovisuals i informàtics com a eines d'animació en l'oci i el temps lliure.
- e) S'han condicionat els espais tenint en compte la potencialitat educativa de les activitats.
- f) S'han adaptat els recursos i les tècniques d'animació a les necessitats de les persones usuàries.
- g) S'ha argumentat la importància de les tècniques d'expressió per al desenvolupament de la creativitat de les persones usuàries.

4. Realitza activitats d'oci i temps lliure en el medi natural, i respecta els principis de conservació del medi ambient i les mesures de prevenció i seguretat.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la importància de l'educació mediambiental mitjançant les activitats d'oci i temps lliure.

b) S'han definit les característiques del medi natural com a espai d'oci i temps lliure.

c) S'han aplicat tècniques i eines coherents amb els objectius del projecte d'activitats d'oci i temps lliure en el medi natural.

d) S'han seleccionat les estratègies i les pautes d'actuació per al desenvolupament d'activitats educatives en el medi natural.

e) S'ha valorat la importància de generar entorns segurs en el medi natural i s'han minimitzat riscos.

f) S'han identificat els recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats en el medi natural.

g) S'han organitzat els recursos humans per a garantir el desenvolupament de l'activitat.

h) S'han aplicat els protocols d'atenció en casos de situacions d'emergència en les activitats desenvolupades en el medi natural.

5. Desenvolupa les activitats de seguiment i d'avaluació de les activitats d'oci i de temps lliure i selecciona les estratègies, les tècniques i els recursos per a identificar els aspectes susceptibles de millora.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seleccionat els indicadors que cal seguir en l'avaluació de projectes i activitats d'oci i temps lliure.

b) S'han definit les tècniques i els instruments per a la realització de l'avaluació en l'àmbit de l'oci i temps lliure.

c) S'han elaborat i omplert registres de seguiment dels projectes i les activitats d'oci i temps lliure.

d) S'han elaborat els informes i les memòries d'avaluació.

e) S'han usat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració del seguiment i l'avaluació de les activitats.

f) S'han transmés els resultats de l'avaluació a les persones implicades.

g) S'han tingut en compte els processos de qualitat i millora en el desenvolupament del projecte d'animació d'oci i temps lliure.

h) S'ha justificat la importància de l'avaluació en el procés d'intervenció educativa en l'animació d'oci i temps lliure.

B. Continguts:

a) Planificació de projectes d'oci i temps lliure:

– Oci i temps lliure:

Característiques del temps lliure en la societat actual.

Anàlisi de la societat i el temps lliure.

Diferències entre oci i temps lliure.

– Pedagogia de l'oci:

Concepte.

Característiques de la pedagogia de l'oci.

Finalitats de la pedagogia de l'oci.

- Fonaments pedagògics de l'educació en el temps lliure.
- Oci incliusiu L'ocupació del temps lliure en les persones amb discapacitat.
- Planificació de projectes d'oci i temps lliure.
- Planificació de projectes d'oci i temps lliure per a col·lectius específics:
  - Infància.
  - Joventut.
  - Edat adulta.
  - Persones de la tercera edat.
  - Persones amb discapacitat.
  - Altres col·lectius.
- Metodologia de l'animació d'oci i temps lliure. Estratègies i tècniques.
- Anàlisi de recursos i equipaments d'oci i temps lliure. Centres d'oci i temps lliure:
  - Ludoteques. Marc legislatiu. Estructura organitzativa i funcional.
  - Parcs infantils.
  - Espais de joc privat.
  - Campaments i granges escola.
  - Club d'oci.
  - Moviment associatiu.
  - Activitats de respir.
  - Llars de majors i club d'ancians.
  - Balnearis.
  - Altres.
- El paper de l'animador en les activitats d'oci i temps lliure.
- Dinamització i coordinació d'activitats d'oci i temps lliure.
- Valoració de l'oci i temps lliure per a l'educació en valors.
- b) Organització d'activitats d'oci i temps lliure educatiu:
  - Pedagogia del joc. El valor educatiu del joc.
  - El joc:
    - Tipus i funcions.
    - Característiques.
    - Evolució del joc.
  - Ús del joc en l'animació d'oci i temps lliure.
  - El joguet:
    - Classificació dels joguets.
    - Joc i joguet tradicional.
    - Normativa de seguretat.
  - Espais de joc:
    - Ludoteques. Marc legislatiu. Estructura organitzativa i funcional.
    - Parcs infantils d'oci: espais oberts i tancats.
- Tipus d'activitats lúdiques:
  - Macromuntatges o grans jocs.
  - Activitats fora de l'escola.
  - La festa.
  - Les vetlades.

Les cercaviles.

– Recursos lúdics.

– Organització d'espais d'oci:

Ludoteques.

Albergs, campaments i granges escola.

Espais de joc en grans superfícies.

Altres espais (centres hospitalaris i clubs d'oci, entre altres).

– Organització i selecció de materials per a les activitats d'oci i temps lliure.

– Prevenció i seguretat en espais d'oci i temps lliure.

– Valoració de la importància de la generació d'entorns segurs en les activitats d'oci i temps lliure.

c) Implementació d'activitats d'oci i temps lliure:

– Animació i tècniques d'expressió.

– Creativitat, significat i recursos.

– Aplicació de tècniques per al desenvolupament de l'expressió oral, plàstica, motriu, musical i audiovisual.

– Realització d'activitats per al desenvolupament de l'expressió:

Realització d'activitats d'expressió oral.

Realització d'activitats d'expressió plàstica.

Realització d'activitats d'expressió motriu.

Realització d'activitats d'expressió musical.

Realització d'activitats d'expressió audiovisual.

– Jocs per al desenvolupament de les habilitats socials i intel·lectuals.

– Jocs per al desenvolupament motor de la persona:

Identificació de les habilitats motrius bàsiques: enfilades, salts, desplaçaments i llançaments.

Jocs específics per al desenvolupament motor.

Criteris de selecció dels jocs segons les possibilitats motrius de les persones usuàries.

– Els tallers en l'educació del temps lliure.

– Aplicacions dels recursos audiovisuals i informàtics en l'animació d'oci i temps lliure.

– Disseny d'activitats per a l'oci i el temps lliure a partir dels recursos i les tècniques expressives.

– Adequació dels recursos expressius a les diverses necessitats de les persones usuàries.

– Disseny d'activitats d'oci i de temps lliure normalitzades per a persones amb discapacitat.

d) Realització d'activitats d'oci i de temps lliure en el medi natural:

– Educació ambiental:

Característiques i principis de l'educació ambiental.

Ecologia. Meteorologia.

Funcions de l'animador en l'educació ambiental.

Educació ambiental i sostenibilitat.

Marc legislatiu en les activitats a l'aire lliure.

– Ús i manteniment dels recursos en el medi natural.

– Instal·lacions per a la pràctica d'activitats en el medi natural:

Marc legislatiu d'ús de les instal·lacions:

Protocols de seguretat i informació a les persones usuàries.



- Organització i desenvolupament d'activitats per al medi natural.
  - Tècniques de descobriment de l'entorn natural.
    - Orientació en la natura: tècniques i procediments. Mapa i brúixola.
    - Senderisme.
  - Anàlisi i aplicació de recursos d'excursionisme:
    - Relleu.
    - Previsió d'itineraris.
  - Activitats d'orientació en el medi natural:
    - Jocs i carreres d'orientació.
  - Rutes i campaments:
    - Disseny, organització, materials i mesures de seguretat.
    - Rutes de reconeixement de l'entorn.
    - Adaptació a persones amb discapacitat.
  - Jocs i activitats mediambientals.
  - Ecosistema urbà.
  - Coordinació dels tècnics i les tècniques a càrrec seu:
    - Pautes d'intervenció per a les activitats.
  - Prevenció i seguretat en les activitats d'oci i temps lliure en el medi natural.
  - Situacions d'emergència en el medi natural.
- e) Desenvolupament d'activitats de seguiment i avaluació de les activitats d'oci i temps lliure:
- Avaluació de projectes d'animació d'oci i temps lliure:
    - Característiques.
    - Moments de l'avaluació.
  - Tècniques i instruments per a la realització de l'avaluació en l'àmbit de l'oci i temps lliure:
    - Observació.
    - Entrevistes.
    - Qüestionaris.
  - Indicadors d'avaluació.
  - Elaboració i formalització de registres de seguiment.
  - Elaboració de memòries i informes.
  - Importància de la transmissió de la informació per al desenvolupament de projectes d'animació d'oci i temps lliure.
  - Gestió de qualitat en els projectes i activitats d'oci i temps lliure.

Mòdul professional: Dinamització grupal.

Codi: 1124.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Desenvolupa estratègies de creació de grups i relaciona les intervencions en entorns d'oci amb les necessitats del grup.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han aplicat els principis d'intervenció amb grups.
- b) S'ha caracteritzat l'àmbit d'intervenció del tècnic superior.
- c) S'han valorat les necessitats d'intervenció en el grup.
- d) S'han relacionat els processos de cognició social amb la creació de grups.
- e) S'han valorat els motius socials de participació en un grup.
- f) S'ha valorat la importància d'implicar els participants en la creació del grup.
- g) S'ha justificat la importància de respectar l'altre en la interacció dins d'un grup.
- h) S'han aplicat tècniques participatives per a la posada en marxa dels grups i s'han considerat els principis d'intervenció grupal.

2. Dinamitza un grup i adequa l'ús de les tècniques de dinàmica de grup a les fases.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha caracteritzat l'estructura d'un grup.
- b) S'han identificat les diverses fases d'un grup.
- c) S'han aplicat diverses tècniques de grup per a cada fase en què es troba el grup.
- d) S'han proposat mesures per a garantir un ambient cooperatiu i de gaudi en situacions d'oci.
- e) S'han utilitzat mètodes actius per a generar la participació dins del grup.
- f) S'han organitzat els espais en funció de les característiques del grup.
- g) S'han adequat els temps a la realització de les tècniques de grup.
- h) S'ha valorat la importància de la utilització de dinàmiques de grup per a interactuar amb tots els membres del grup.

3. Selecciona tècniques de comunicació amb l'anàlisi de les característiques dels grups i de les persones implicades en el procés.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han analitzat els elements del procés de comunicació.
- b) S'han seleccionat les estratègies per a superar barreres de comunicació grupal.
- c) S'han adaptat les tècniques de comunicació a contextos i grups.
- d) S'han definit els estils de comunicació que fan més eficaç el procés de comunicació en funció del context.
- e) S'han descrit les habilitats de comunicació necessàries per a afavorir el procés de comunicació.
- f) S'han determinat les tècniques de comunicació més adequades a la situació tenint en compte la diversitat cultural i funcional, sobretot en situacions de discapacitat.
- g) S'han establert sistemes d'avaluació de l'eficàcia dels processos de comunicació.

4. Organitza equips de treball segons els diferents projectes i selecciona les tècniques de cooperació i coordinació.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha caracteritzat la situació de treball de l'equip i els perfils de les persones professionals que el componen.

- b) S'han formulat els objectius del grup de treball.
- c) S'han utilitzat tècniques participatives per a dinamitzar l'equip de treball.
- d) S'han distribuït tasques i funcions entre els components del grup en relació amb les capacitats de cadascú.
- e) S'ha coordinat la seqüència de les tasques dels components del grup de treball.
- f) S'han determinat els procediments de supervisió i avaluació del compliment de les tasques i les funcions dels membres del grup de treball.
- g) S'ha valorat la importància de crear un clima de treball adequat i la promoció de la igualtat en els equips de treball.
- h) S'han especificat tasques de formació per als components del grup sobre les tècniques i els protocols que garanteixen la seguretat en les activitats.

5. Aplica estratègies de gestió de conflictes grupals i solució de problemes i selecciona tècniques en funció del context d'intervenció.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han localitzat les principals fonts de problemes i conflictes en el funcionament dels grups.
- b) S'han desenvolupat tècniques de gestió de conflictes dins del grup.
- b) S'han desenvolupat habilitats socials de solució de problemes dins del grup.
- d) S'han valorat les estratègies per a la solució de problemes.
- e) S'han seguit les fases del procés de presa de decisions.
- f) S'ha valorat la importància de l'ús de les estratègies de comunicació en la gestió de conflictes i en la solució de problemes.

6. Avalua els processos de grup i la competència social personal per al desenvolupament de les funcions professionals i identifica els aspectes susceptibles de millora.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han seleccionat els indicadors d'avaluació.
- b) S'han aplicat tècniques d'investigació social i sociomètrica.
- c) S'ha autoavaluat la situació personal i social de partida de la persona professional.
- d) S'han dissenyat instruments de recollida d'informació.
- e) S'han registrat les dades en els suports establits.
- f) S'han valorat les dades recollides.
- g) S'han identificat les situacions que necessiten millorar.
- h) S'han marcat les pautes que cal seguir en la millora.

B. Continguts:

a) Desenvolupament d'estratègies de creació d'un grup:

– Principis d'intervenció amb grups. Iniciació i dinamització de processos grupals: aplicació de tècniques orientades a la creació de grups en situació d'oci.

– Anàlisi de l'àmbit d'intervenció dels tècnics superiors. Instal·lacions hoteleres, càmpings, cases de colònies, campaments, ludoteques, instal·lacions esportives i centres escolars en horari extraescolar, entre altres.

– Psicologia social aplicada a grups.

- Cognició social. Anàlisi d'elements relacionats amb la cognició social: esquemes socials i percepció social.
- Motivació social. Emocions i motivacions.
- Grup. Característiques. Elements que formen un grup. Tipus.
- Valoració del respecte a l'altre com a principi d'interacció en un grup.
- Mètodes actius i tècniques de participació grupal en animació turística. Importància de la participació en la creació de grups.

#### b) Dinamització de grup:

- Processos i estructura d'un grup.

Elements estàtics i dinàmics del grup. Estàtics: grandària del grup, grau d'homogeneïtat, característiques psicosocials dels membres, estatus i poder.

Dinàmics: microentorn, recursos, xarxes comunicatives, influència, normes, conflictes, afiliació, rols, sistemes ideològics i naturalesa de les tasques.

- Fenòmens que afecten el grup. La cohesió social. Factors que afavoreixen la cohesió grupal.

- El lideratge:

Tipus i funcions del lideratge.

Habilitats per al desenvolupament del lideratge.

Lideratge i intel·ligència emocional.

- Fases de desenvolupament d'un grup.

- Tècniques de dinàmica de grups com a metodologia d'intervenció. Espais i mitjans necessaris.

- Aplicació de tècniques de grup:

Tècniques de presentació.

Tècniques de motivació.

Tècniques de treball.

Tècniques de comunicació.

Tècniques de resolució de conflictes.

Tècniques finals o d'avaluació.

- Paper de l'animador com a iniciador i dinamitzador de processos grupals. Funció relacional orientada al manteniment d'un grup: seguiment grupal.

#### c) Selecció de tècniques de comunicació:

- El procés de comunicació. Característiques i funcions: la interacció grupal, la retroalimentació, la comunicació interpersonal i la comunicació en grans grups.

- Elements en el procés de la comunicació.

- Estils de comunicació. Assertivitat.

- Sistemes de comunicació. Tipus de comunicació: verbal i no verbal.

- Aplicació de les noves tecnologies per a la comunicació.

- Barreres en la comunicació:

Dificultats més habituals. Comunicació i persones amb discapacitat.

Localització de les barreres: en l'animador o animadora, en la persona usuària i en l'entorn.

Estratègies de superació de barreres i de potenciació de la comunicació.

- Habilitats socials bàsiques de comunicació:

Característiques generals de les habilitats bàsiques de comunicació. Pautes de conducta en l'atenció als participants.

Escolta activa.

– Tipus d'estratègies per a valorar els diferents sistemes de comunicació.

d) Organització d'equips de treball:

– Coordinació i dinamització d'equips de treball dins d'una organització.

– El treball en equip.

– Comunicació horitzontal i vertical en l'equip de treball.

– Estratègies de distribució de tasques i funcions.

– Tècniques de motivació i suport en el desenvolupament de les funcions dels membres de l'equip de treball.

– Conducció de reunions. Tipus de reunions. Tècniques.

– Tècniques d'informació, motivació i orientació dins de l'equip de treball:

Formació de les persones que formen part de l'equip sobre les normes de seguretat de les activitats i instal·lacions.

Supervisió i seguiment de les tasques i funcions.

– L'ambient de treball. Problemes relacionats amb l'ambient de treball. *Burning. Mobbing.*

– Valoració de la promoció de la igualtat en la generació d'equips de treball.

– Valoració de la importància dels processos de comunicació i coordinació dins d'un equip de treball.

e) Aplicació d'estratègies de solució de conflictes:

– Els conflictes individuals i col·lectius en el grup. Causes i efectes en la integració grupal. Caràcter del conflicte: funcional i disfuncional. Tipus de conflictes: de tasques, de relacions i pels processos.

– La presa de decisions. Fases del procés de presa de decisions.

– Les actituds dels grups davant dels conflictes.

– Tècniques per a la gestió i resolució del conflicte.

Negociació i mediació.

Debat, resolució de problemes i reestructuració cognitiva.

Tècniques i procediment.

– Importància de les estratègies de comunicació en la solució de problemes grupals.

f) Avaluació dels processos de grup i de la competència social personal:

– Recollida de dades. Tècniques.

– Avaluació de la competència social.

– Avaluació de l'estructura i els processos grupals. Tècniques d'observació i sociometria bàsica. Avaluació de la situació i de la dinàmica grupal.

– Aplicació de les tècniques d'investigació social al treball amb grups.

– Anàlisi d'estratègies i instruments per a l'estudi de grups.

– Valoració de l'autoavaluació com a estratègia per a la millora de la competència social.

Mòdul professional: Valoració de la condició física i intervenció en accidents.

Codi: 1136.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Relaciona els nivells d'intensitat de l'exercici físic amb les adaptacions fisiològiques dels sistemes cardiorespiratori i de regulació i analitza com es comporten.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit els efectes de la pràctica sistematitzada d'exercici físic sobre els elements estructurals i funcionals dels sistemes cardiorespiratori i de regulació.

b) S'han argumentat les implicacions que per a la millora de la qualitat de vida té la pràctica d'activitats físiques.

c) S'ha determinat la incidència d'hàbits de vida nocius sobre el nivell de salut.

d) S'ha identificat la fisiologia dels sistemes cardiorespiratori i de regulació, i s'han indicat les interaccions entre les estructures que els integren i la repercussió que tenen en el rendiment físic.

e) S'han descrit els mecanismes d'adaptació funcional a l'esforç físic dels sistemes cardiorespiratori i de regulació.

f) S'han descrit, en l'àmbit macroscòpic, les estructures anatòmiques dels sistemes cardiorespiratori i de regulació.

g) S'han indicat els mecanismes fisiològics que condueixen a un estat de fatiga física.

2. Relaciona la mecànica dels exercicis i les activitats de condicionament físic bàsic amb la biomecànica i les adaptacions fisiològiques del sistema musculoesquelètic i analitza com funciona.

Criteris d'avaluació:

a) S'han relacionat els diferents tipus de palanques amb les articulacions del cos humà i amb la participació muscular en els moviments d'aquestes.

b) S'han classificat els principals moviments articulars del cos humà en funció dels plans i eixos de l'espai.

c) S'ha relacionat l'acció de la gravetat i la localització de la càrrega amb el tipus de contracció muscular que es produeix en els exercicis.

d) S'han adaptat exercicis a diferents nivells de desenvolupament de la força i de l'amplitud de moviment.

e) S'han definit els aspectes que cal tindre en compte durant l'execució dels exercicis i les possibles contraindicacions.

f) S'han utilitzat símbols i esquemes gràfics per a interpretar i representar moviments i exercicis tipus.

3. Elabora programes de condicionament físic bàsic i aplica els fonaments dels diferents sistemes de millora de les capacitats físiques bàsiques.

Criteris d'avaluació:

a) S'han relacionat els principis de l'entrenament esportiu amb els mecanismes adaptatius de l'organisme a l'esforç físic en els sistemes de millora de la condició física.

b) S'han identificat els factors que cal tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant el desenvolupament de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

c) S'han determinat les capacitats físiques que s'han de desenvolupar i els mètodes més adequats, en funció de les dades de valoració.

d) S'ha establert una seqüència d'exercicis per al desenvolupament de les capacitats físiques.

e) S'ha demostrat l'execució dels exercicis de condicionament físic bàsic i dels de millora de les capacitats perceptivomotrius.

f) S'han indicat els errors més freqüents en la realització dels exercicis tipus per al desenvolupament de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

g) S'ha determinat l'equipament i material tipus per al desenvolupament de la condició física i motriu i les possibles aplicacions.

4. Realitza proves de determinació de la condició física i biològica, adequades als paràmetres que s'avaluaran i aplica a cada una els protocols en condicions de seguretat.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha confeccionat una bateria de proves d'aptitud física i biològica adaptada a un perfil de persona usuària i als mitjans disponibles, tenint en compte les condicions en què cadascuna està contraindicada.

b) S'han seleccionat els instruments i les màquines en funció dels paràmetres morfològics i funcionals que es mesuraran.

c) S'han subministrat les ajudes que requereixen els diferents perfils de persones usuàries, especialment en les que tenen un grau menor d'autonomia personal.

d) S'ha explicat i demostrat la manera correcta de realitzar les proves i d'utilitzar els aparells/instruments i equips de mesura de la condició física, i s'han indicat les normes de seguretat que s'han d'observar.

e) S'han identificat signes indicadors de risc abans i durant l'execució de les proves de valoració cardiofuncional.

f) S'ha seguit el procediment d'observació i d'aplicació de qüestionaris per a identificar les necessitats individuals, socials i de qualitat de vida de persones i grups.

5. Interpreta els resultats de les proves de valoració de la condició física, amb el registre i l'anàlisi de les dades en les fitxes de control.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seleccionat o adaptat fitxes de control de les dades de valoració de les persones usuàries.

b) S'han registrat les dades de les proves de valoració antropomètrica, biològica, funcional i postural en les fitxes de control.

c) S'han comparat les dades amb barems de referència i s'han destacat les desviacions que puguin aconsellar que es prenguen mesures preventives.

d) S'han elaborat informes a partir de les dades registrades en les fitxes de control i s'han utilitzat recursos informàtics específics.

e) S'han establert relacions de causa-efecte entre l'activitat física realitzada i les dades de registres successius de proves d'aptitud física i biològica d'una mateixa persona usuària.

6. Integra mesures complementàries en els programes de millora de la condició física i valora la repercussió que tenen en la millora de la salut i la qualitat de vida.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seleccionat les tècniques que faciliten la recuperació després dels diferents tipus d'esforç físic.

b) S'ha establert la proporció de nutrients en funció del tipus d'esforç físic.

c) S'ha calculat el balanç energètic entre ingesta i activitat física.

d) S'ha confeccionat una llista d'hàbits dietètics saludables.

e) S'han explicat el procediment i les mesures preventives que cal tindre en compte en l'aplicació de les mesures complementàries hidrotermals, amb la indicació de les contraindicacions totals o relatives.

f) S'han fet les maniobres bàsiques de massatge de recuperació.

7. Realitza la valoració inicial de l'assistència en una urgència i analitza els riscos, els recursos disponibles i el tipus d'ajuda necessària.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha justificat la manera d'assegurar la zona i les maniobres necessàries per a accedir a la persona accidentada, s'ha proposat la millor manera d'accedir i s'han identificat els possibles riscos.

b) S'han seguit les pautes d'actuació segons el protocol per a la valoració inicial d'una persona accidentada.

c) S'han valorat les situacions de risc vital i s'han definit les actuacions que comporten.

d) S'han discriminat els casos i les circumstàncies en què no s'ha d'intervindre i les tècniques que no ha d'aplicar el primer intervinent de manera autònoma.

e) S'han aplicat les tècniques d'autoprotecció en la manipulació de persones accidentades.

f) S'ha revisat el contingut mínim d'una farmaciola d'urgències i les indicacions dels productes i els medicaments.

g) S'han determinat les prioritats d'actuació en funció de la gravetat i el tipus de lesions i les tècniques de primers auxilis que s'han d'aplicar.

h) S'han identificat els factors que predisposen a l'ansietat en les situacions d'accident, emergència i dol.

8. Aplica les tècniques de suport vital i primers auxilis segons els protocols establits.

Criteris d'avaluació:

a) S'han aplicat les tècniques d'obertura de la via aèria.

b) S'han aplicat les tècniques de suport vital segons el protocol establert.

c) S'han aplicat les tècniques bàsiques i els instrumentals de reanimació cardiopulmonar sobre els maniquins i s'han utilitzat inclusivament un equip d'oxigenoteràpia i un desfibril·lador automàtic.

d) S'han indicat les causes, els símptomes, les pautes d'actuació i els aspectes preventius en les lesions, les patologies o els traumatismes més significatius, en funció del medi en què es desenvolupa l'activitat.

e) S'han aplicat primers auxilis davant d'una simulació de patologies orgàniques d'urgència i de lesions per agents físics, químics i biològics.

f) S'han aplicat les estratègies bàsiques de comunicació amb la persona accidentada i les acompanyants, en funció dels diversos estats emocionals.

g) S'han especificat les tècniques per a controlar una situació de dol, ansietat i angoixa o agressivitat.

9. Aplica mètodes de mobilització i immobilització que permeten l'evacuació de la persona accidentada, si fora necessari.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la importància de l'autocontrol i d'infondre confiança i optimisme a la persona accidentada durant tota l'actuació.



b) S'han especificat les tècniques per a superar psicològicament el fracàs en la prestació de l'auxili.

c) S'han identificat i s'han aplicat els mètodes bàsics per a efectuar el rescat d'una persona accidentada.

d) S'han aplicat els mètodes d'immobilització aplicables quan la persona accidentada ha hagut de ser traslladada.

e) S'han confeccionat lliteres i sistemes per a la immobilització i el transport de persones malaltes o accidentades i s'han utilitzat materials convencionals i inespecífics o mitjans de fortuna.

## B. Continguts:

a) Relació de la intensitat de l'exercici amb els sistemes cardiorespiratori i de regulació:

– Activitat física i salut. Efectes de l'activitat física sobre la salut. L'estil de vida. Concepte i tipus. Relació amb l'exercici físic:

Vessant psicològic del concepte salut en condicionament físic.

Vessant social del concepte salut en condicionament físic.

Vessant orgànic del concepte salut en condicionament físic. Salut percebuda.

– Hàbits no saludables i conductes de risc per a la salut.

– Contraindicacions absolutes o relatives de la pràctica d'activitat física.

– Funcions orgàniques i adaptacions a l'exercici físic:

Metabolisme energètic. Sistemes de producció d'energia. Utilització dels sistemes i intensitat de l'exercici físic. Els productes de rebuig en els processos d'obtenció d'energia per a l'exercici físic.

Sistema cardiorespiratori. Funcionament i adaptacions agudes i cròniques en diferents tipus d'exercici físic. Factors de la condició física relacionats amb el funcionament del sistema cardiorespiratori.

Sistema de regulació. Funció nerviosa i funció hormonal en diferents tipus d'exercici físic. Maduració hormonal i intensitat de l'exercici.

– La fatiga. Mecanismes de fatiga: aspectes hormonals, immunitaris i patològics de la fatiga. Percepció de la fatiga i percepció de la recuperació. Síndrome de sobreentrenament: diagnòstic, prevenció i tractament. Relació treball/descans com a factor en les adaptacions fisiològiques.

– L'equilibri hídric: rehidratació i exercici físic.

– Termoregulació i exercici físic: mecanismes de regulació. La termoregulació en el medi aquàtic.

b) Relació de la mecànica de l'exercici amb el sistema musculoesquelètic:

Sistema musculoesquelètic

Anatomia del sistema osteoarticular i del sistema muscular. Característiques mecàniques i funcionals de les articulacions. Cadenes musculars i fàscies. El múscul: tipus, elements passius i actius. Funcions del múscul i del tendó.

Reflexos relacionats amb el to i els estiraments.

Adaptacions agudes i cròniques del sistema musculoesquelètic a diferents tipus d'exercici físic. Hipertròfia, hiperplàsia, tonificació, compliància muscular i mobilitat articular, entre altres.

– Comportament mecànic del sistema musculoesquelètic:

Biomecànica de la postura i del moviment. Tipus de contracció muscular i biomecànica de la contracció muscular.

Anàlisi dels moviments. Eixos, plans, intervenció muscular i graus de llibertat fisiològics en els moviments articulars. Sistemes de palanques en l'aparell locomotor. Descripció i demostració dels moviments.

Sistema de representació dels moviments. Nomenclatura i terminologia. Usos de les tecnologies en la representació de moviments.

– Construcció d'exercicis a partir dels moviments. Factors de la condició física relacionats amb:

Exercicis de força. Disseny i adaptació a diferents nivells. Factors: postura global i segmentària, accions musculars i tipus de contracció durant les fases d'execució, efecte de l'acció de la gravetat sobre el tipus de contracció, ritme, velocitat, amplitud i tipus de càrregues.

Exercicis per parelles o en grup. Precaucions, localització, agafades i accions externes.

Exercicis d'amplitud de moviment. Disseny i adaptació a diferents nivells.

Factors: rang d'amplitud de les articulacions en cada pla o eix, tipus d'exercici, accions musculars durant les fases d'execució, temps de manteniment de postures, ritme, velocitat i amplitud. Precaucions, localització, agarrades i accions externes. Consignes d'interpretació de les sensacions propioceptives. Exercicis per parelles o en grup.

c) Elaboració de programes de condicionament físic bàsic:

– Factors de la condició física i motriu. Condició física, capacitats físiques i capacitats perceptivomotrius. Capacitat física i rendiment esportiu *versus* capacitat física i salut:

Capacitat aeròbica i anaeròbica. Sistemes orgànics implicats en el seu desenvolupament.

Força. Tipus de força i sistemes orgànics implicats en el seu desenvolupament.

Amplitud de moviment, mobilitat articular i elasticitat muscular.

Velocitat. Tipus.

Capacitats perceptivomotrius: propiocepció, esquema corporal, espacialitat, temporalitat, estructuració espaciotemporal, equilibri i coordinació.

– Metodologia de l'entrenament. Aplicació dels principis de l'entrenament en els mètodes de millora de les capacitats físiques. Efectes sobre la composició corporal.

– Principis generals del desenvolupament de les capacitats físiques.

– Desenvolupament de les capacitats aeròbica i anaeròbica: sistemes i mitjans d'entrenament. Mètodes continus i mètodes fraccionats. Marges d'esforç per a la salut.

– Desenvolupament de la força: sistemes i mitjans d'entrenament. Mètodes: intensiu, isomètric, isocinètic i extensiu. Electroestimulació i vibracions, entre altres. Marges d'esforç per a la salut.

– Desenvolupament de l'amplitud de moviments: sistemes i mitjans d'entrenament. Mètodes actius, passius i assistits.

– Desenvolupament integral de les capacitats físiques i les perceptivomotrius.

– Activitats de condicionament físic aplicades als diferents nivells d'autonomia personal. Limitacions d'autonomia funcional: factors limitants del moviment en funció del tipus de discapacitat.

– Singularitats de l'adaptació a l'esforç i contraindicacions en situacions de limitació en l'autonomia funcional.

– Discapacitat. Classificacions medicoesportives: tipus i característiques. Organització i adaptació de recursos. Consideracions bàsiques per a l'adaptació de materials. Barreres arquitectòniques i adaptació de les instal·lacions.

d) Avaluació de la condició física i biològica:

– Àmbits de l'avaluació de l'aptitud física. Test, proves i qüestionaris en funció de l'edat i del gènere. Avantatges i dificultats. Requisits dels tests de condició física. Qualitats de les dades obtingudes.

– Valoració antropomètrica en l'àmbit del condicionament físic:

Biotipologia. Aplicació a l'àmbit de l'activitat física. Proves antropomètriques en activitats físiques i esportives. Protocols, mesuraments i índexs antropomètrics i de robustesa. Aplicació autònoma i col·laboració amb tècnics especialistes.

Valoració de la composició corporal. Valors de referència de la composició corporal en diferents tipus de persones usuàries. Models de composició corporal. Composició corporal i salut: índex de massa corporal, percentatge de greix corporal i patró de distribució del greix corporal. Determinació de la composició corporal mitjançant els plecs cutanis. Determinació de la massa i la densitat òssia en poblacions de risc.

– Proves de mesurament de capacitats perceptivomotrius. Protocols i aplicació dels tests de percepció espacial, de percepció temporal, d'estructuració espaciotemporal, d'esquema corporal, de coordinació i d'equilibri.

– Proves biologicofuncionals en l'àmbit del condicionament físic. Requisits, protocols, instruments i aparells de mesura. Aplicació autònoma o en col·laboració amb tècnics especialistes:

Avaluació de la capacitat aeròbica i de la capacitat anaeròbica. Proves indirectes i tests de camp. Llindars. Indicadors de risc.

Avaluació de la velocitat. Proves específiques d'avaluació: temps de reacció, velocitat segmentària i capacitat d'acceleració.

Avaluació de les diferents manifestacions de la força. Proves específiques d'avaluació de la força màxima, la força veloç i la força resistència.

Avaluació de l'amplitud de moviment. Proves específiques de mobilitat articular i d'elasticitat muscular.

– Valoració postural:

Alteracions posturals més freqüents: recuperables i patològiques.

Proves d'anàlisi postural en l'àmbit del condicionament físic: protocols, aplicació autònoma o en col·laboració amb tècnics especialistes. Instruments i aparells de mesura.

– Historial i valoració motivacional. Historial mèdic i esportiu de la clientela o persona usuària. Integració de dades.

– L'entrevista personal en l'àmbit del condicionament físic:

Qüestionaris per a la valoració inicial: àmbit d'aplicació, models i fitxes de registre.

Dinàmica relacional entrevistador-entrevistat: tècniques d'entrevista personal en condicionament físic.

– L'observació com a tècnica bàsica d'avaluació en les activitats de condicionament físic.

– Normativa vigent de protecció de dades. Criteris deontològics professionals de confidencialitat.

e) Anàlisi i interpretació de dades:

– Registre de resultats en l'aplicació de tests, proves i qüestionaris en l'àmbit del condicionament físic.

– Integració i tractament de la informació obtinguda: models de documents i suports.

– Recursos informàtics aplicats a la valoració i al registre de tests, proves i qüestionaris en l'àmbit del condicionament físic:

Programari i maquinari genèric i específic de valoració i registre de tests, proves i qüestionaris en l'àmbit del condicionament físic.

– Aplicació de l'anàlisi de dades. Models d'anàlisis quantitatives i qualitatives.

– Estadística per a la interpretació de dades obtingudes en els diferents tests i proves. Encreuament de dades i relacions entre les diferents variables. Ordenació, representació gràfica, normalització i interpretació de dades. Índexs de correlació. Inferències.

– Anàlisi del qüestionari i de l'historial. La prescripció de l'exercici des d'altres especialistes. L'anàlisi com a base del diagnòstic per a l'elaboració de programes de millora de la condició física. Elaboració de l'informe específic. Avaluació de l'estil de vida de la persona usuària. Avaluació de factors de risc. Informació de fonts externes i coordinació amb altres especialistes.

– Flux de la informació: ubicació i comunicació de les dades elaborades.

f) Integració de mesures complementàries per a la millora de la condició física:

– Mesures de recuperació de l'esforç físic. Bases biològiques de la recuperació.

– Mètodes i mitjans de recuperació de substrats energètics: de l'oxigen, de nivells de mioglobina, de reserves musculars de fosfat, de creatina, de glucogen muscular i hepàtic, i eliminació del lactat muscular.

– Mitjans i mètodes de recuperació intrasessió i intersessió: físics (massatge, sauna, banys de contrast, aigua freda i hidromassatge, entre altres) i fisioterapèutics (electroteràpia, teràpia amb calor de penetració, iontoforesi, teràpia de corrent dinàmic, estimulació nerviosa elèctrica transcutània i estimulació elèctrica muscular, entre altres).

– Suplements i fàrmacs.

– Ajudes psicològiques.

– Alimentació i nutrició:

Classificació i grups dels aliments. Nutrients. Composició dels aliments i principis immediats.

Vitamines, minerals i aigua.

Necessitats calòriques.

Dieta equilibrada, recomanacions RDA i dieta mediterrània.

Necessitats alimentàries abans, durant i després de l'exercici físic, en funció dels objectius.

Ajudes ergogèniques, reposició d'aigua, solucions electrolítiques, equilibri nutricional en l'activitat física i aliments funcionals.

Ajudes per a guanyar i perdre pes: dietes hipocalòriques i hipercalòriques.

Conseqüències d'una alimentació no saludable.

Trastorns alimentaris.

g) Valoració inicial de l'assistència en urgència:

– Urgència i emergència: sistemes d'emergència, sistemes integrals d'urgències i organització de sistemes.

– Protocol d'actuació davant d'emergències: avaluació inicial del pacient, planificació de l'actuació, localització i formes d'accés, identificació de possibles riscos, protecció de la zona i accés a la persona accidentada.

– Terminologia mèdica o sanitària d'utilitat en primers auxilis.

– Primer intervinent com a part de la cadena assistencial: conducta PAS (protegir, alertar i socórrer). Perfil del primer intervinent. Competències.

– Objectius i límits de l'actuació del primer intervinent. Principis generals. Riscos i protecció. Seguretat en la intervenció. Prevenció de malalties i contagis.

– Sistemàtica d'actuació: valoració del nivell de consciència, comprovació de la ventilació i actuació davant de signes de risc vital.

– Actituds, control de l'ansietat, marc legal, responsabilitat i ètica professional.

– La farmaciola de primers auxilis: instruments, material de cura i fàrmacs bàsics.

h) Aplicació de tècniques de suport vital i primers auxilis:

– Protocols davant de l'obstrucció de la via aèria. Víctima conscient i víctima inconscient.

- Fonaments de la reanimació cardiopulmonar bàsica (RCPB). Instrumental, mètodes i tècniques bàsiques.
- Actuació davant de parada respiratòria i cardiorespiratòria: massatge cardíac i desfibril·lació externa semiautomàtica. Accessoris de suport a la ventilació i oxigenoteràpia.
- Protocols d'RCPB en diverses situacions i davant de diferents perfils de persones accidentades: adults (inconscient amb signes d'activitat cardíaca, en parada respiratòria i en parada cardiorespiratòria), col·lectius especials (lactants, xiquets i embarassades), mort clínica i biològica i situacions d'ofegament.
- Atenció inicial a les emergències més freqüents. Pautes d'intervenció en l'aplicació dels primers auxilis. Pautes per a la no-intervenció.
- Valoració primària i secundària de la persona accidentada. Detecció de lesions, malalties i traumatismes. Causes, símptomes i signes: alteracions de la consciència, febre, vòmits i diarrea, desmaís, lipotímies, síncope, xoc, dolor abdominal i ventre en taula, dolor toràcic i altres.
- Tipus de lesions. Classificació, símptomes i signes. Tractament bàsic: hemorràgies, ferides, cremades, accidents elèctrics, accidents aquàtics i traumatismes (esquinços, contusions, luxacions, fractures, traumatismes toràcics, traumatismes cranioencefàlics, traumatismes de la columna vertebral, síndrome de xafament i politraumatitzats).
- Altres situacions d'urgència: intoxicacions, crisi anafilàctica, epilèpsia i quadres convulsius, deshidratació, cossos estranys en la pell, els ulls, l'orella i el nas, xicotets traumatismes, urgències maternoinfantils, accidents de trànsit, accidents domèstics i lesions produïdes per calor o per fred.
- Intervenció prehospitalària en accidents en el medi aquàtic: intervenció en funció del grau d'ofegament i intervenció davant de lesions medul·lars.

i) Mètodes de mobilització i immobilització:

- Avaluació de la necessitat d'efectuar el transport per malaltia sobtada o accident. Recollida d'una persona lesionada. Principis bàsics per al rescat.
- Mètodes de mobilització i immobilització més adequats en funció de la patologia: posicions de seguretat.
- Trasllat de persones accidentades: confecció de lliteres utilitzant mitjans convencionals o inespecífics.
- Transport de persones accidentades a centres sanitaris. Posicions de transport segur: tècniques d'immobilització i transport de malalts sobtats o accidentats utilitzant mitjans convencionals i materials inespecífics o de fortuna.
- Emergències col·lectives i catàstrofes: mètodes de triatge simple i rodes d'evacuació.
- Tècniques de suport psicològic per a persones accidentades i familiars:

La comunicació en situacions de crisi. Canals i tipus de comunicació. Comunicació assistent-accidentat i assistent-família. Perfil psicològic de la víctima.

Habilitats socials en situacions de crisi: escolta activa, resposta funcional i comunicació operativa.

Suport psicològic i autocontrol. Tècniques d'autocontrol davant de situacions d'estrés: mecanismes de defensa. Mesures, tècniques i estratègies de superació de situacions d'ansietat, agressivitat, angoixa, dol i estrés. Enfrontament i autocura.

Mòdul professional: Condicionament físic en l'aigua.

Codi: 1151.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Analitza les característiques de les activitats de fitnes aquàtic i les relaciona amb els processos d'adaptació que provoquen en l'organisme.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit les característiques i condicions de seguretat dels aspectes de les activitats de fitnes aquàtic.

b) S'han descrit la tècnica i els punts clau per a la realització de les activitats de fitnes aquàtic.

c) S'ha valorat el component preventiu dels aspectes posturals de les activitats de fitnes aquàtic.

d) S'ha analitzat la resposta dels sistemes cardiorespiratori, metabòlic i musculoesquelètic als esforços realitzats en les activitats de fitnes aquàtic.

e) S'han descrit els signes i els símptomes de fatiga i sobrecàrrega més freqüents en aquesta mena d'activitats.

f) S'han analitzat els riscos i les contraindicacions absolutes i relatives a la pràctica de les diferents modalitats i estils.

g) S'han relacionat les diferents activitats de fitnes aquàtic amb les possibles tipologies i nivells de les persones usuàries més habituals.

h) S'han relacionat les condicions del medi aquàtic amb els detalls tècnics i posturals de les activitats de fitnes aquàtic.

2. Organitza els recursos implicats en els esdeveniments i programes de fitnes aquàtic i en el socorrisme aquàtic, amb la definició de criteris de versatilitat, eficàcia i seguretat.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha relacionat la dotació de l'espai aquàtic amb els requisits de les activitats i els esdeveniments de fitnes aquàtic tenint en compte les últimes tendències del sector.

b) S'han definit criteris per a l'organització d'horaris d'esdeveniments i activitats de fitnes aquàtic i la coordinació amb altres àrees i tècnics, per a la qual cosa s'ha garantit la seguretat i l'optimització de l'ús dels espais i els materials.

c) S'han previst les gestions per a la celebració d'esdeveniments, competicions, concursos i activitats de fitnes aquàtic.

d) S'han valorat les condicions d'accessibilitat a l'espai aquàtic perquè puguin participar en les activitats de fitnes aquàtic persones amb problemes de mobilitat.

e) S'han establert els procediments de detecció i de correcció d'anomalies en els elements específics de les activitats de fitnes aquàtic en la dotació de l'espai aquàtic.

f) S'ha establert el procediment d'avaluació de la qualitat del funcionament de l'espai aquàtic.

3. Programa activitats de fitnes aquàtic tenint en compte les necessitats de les persones usuàries i els espais d'intervenció.

Criteris d'avaluació:

a) S'han establert criteris de formulació d'objectius de millora o manteniment de la condició física, en funció de l'evolució del programa de fitnes aquàtic i els mitjans disponibles.

b) S'han establert els nivells d'esforç dels programes tenint en compte els mecanismes d'adaptació fisiològica i les variables que es posen en joc en les activitats de fitnes aquàtic.

c) S'han previst les ajudes necessàries per a la participació de persones amb discapacitat en activitats de fitnes aquàtic.

d) S'han determinat els espais, els equipaments, els materials, l'equip personal i els recursos complementaris necessaris per al desenvolupament d'esdeveniments i programes de fitnes aquàtic, per a la qual cosa s'han valorat els objectius de cada activitat i s'han garantit les condicions de seguretat.

e) S'han establert les estratègies d'instrucció i de comunicació i les adaptacions d'aquestes per a facilitar l'atenció a diferents tipus de persones usuàries i la motivació.

f) S'han definit els criteris de seguretat, adequació i efectivitat d'un programa de fitnes aquàtic i els factors que s'han de tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant l'execució.

g) S'han descrit els indicadors, els instruments i les tècniques que determinen l'avaluació de la qualitat del servei, tant en el procés com en el resultat.

h) S'han utilitzat els equips i les aplicacions informàtiques específiques per a l'elaboració dels programes.

4. Disseny sessions de fitnes aquàtic i les adapta als objectius de referència i als mitjans disponibles.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha seleccionat el suport musical que permet adaptar la realització de les activitats als objectius de la sessió de fitnes aquàtic.

b) S'han aplicat els recursos específics del fitnes aquàtic per a obtenir variants a partir dels passos bàsics tenint en compte els principis hidrodinàmics.

c) S'han aplicat criteris fisiològics i de motivació en la seqüència de passos, moviments, exercicis i composicions i en la dinàmica de la càrrega de cada fase de la sessió.

d) S'han definit els objectius, el material, els canals de comunicació i la metodologia de la sessió, d'acord amb la programació general.

e) S'han establert progressions i adaptacions de les seqüències coreografiades i els passos, moviments i exercicis, en funció de la dificultat i de les característiques de les persones participants.

f) S'han previst adaptacions en els materials i accessos a les zones de treball per a afavorir la participació de persones amb discapacitat.

g) S'han utilitzat tècniques específiques de representació gràfica o escrita per a recollir i registrar passos, moviments, exercicis i composicions de la sessió de fitnes aquàtic.

h) S'han establert els paràmetres que s'han de tindre en compte per a avaluar el desenvolupament de la sessió.

5. Dirigeix les activitats de fitnes aquàtic i adapta la intervenció a la dinàmica de l'activitat i del grup.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha comprovat l'estat dels elements específics de seguretat i prevenció de riscos relatius a la seua àrea de responsabilitat en les activitats de fitnes aquàtic.

b) S'ha assegurat l'accessibilitat als espais de pràctica i la disponibilitat dels recursos necessaris per a les activitats de fitnes aquàtic en condicions de seguretat.

c) S'ha proporcionat la informació adaptada a cada moment del desenvolupament de l'activitat de fitnes aquàtic i a cada perfil de participant utilitzant el tipus de llenguatge adequat en cada cas.

d) S'han demostrat les activitats proposades i s'han aplicat les estratègies d'instrucció més adequades per al desenvolupament dels exercicis i les diferents seqüències i composicions coreogràfiques.

e) S'han corregit els errors detectats en els moviments o les postures i s'ha intervingut sobre les possibles causes que els provoquen en els moments oportuns.

f) S'han aplicat estratègies d'intervenció en les activitats de fitness aquàtic que afavoreixen la participació i la desinhibició de les persones participants.

g) S'ha adaptat el nivell d'intensitat i dificultat de les activitats a les característiques de les persones participants i s'han variat els espais, el material, la música i la informació que es transmet.

h) S'ha controlat l'ús dels materials i dels equipaments i s'han resolt les contingències sorgides.

i) S'han aplicat els instruments d'avaluació de la sessió.

6. Aplica tècniques específiques de rescat en el medi aquàtic en casos simulats d'accident o situació d'emergència seguint protocols de salvament i rescat.

Críteris d'avaluació:

a) S'han proposat modificacions per a evitar o reduir els riscos detectats en l'aplicació del protocol de supervisió de les possibilitats de perill en una instal·lació aquàtica.

b) S'han indicat les mesures que el socorrista ha d'adoptar davant de les conductes potencialment perilloses de les persones usuàries d'una instal·lació aquàtica.

c) S'han definit els protocols i les tècniques per al manteniment de les tasques de vigilància, prevenció i actuació davant d'una modificació de les condicions de salubritat del centre aquàtic i davant d'un accident.

d) S'ha dissenyat el programa d'assaig i actuació dels protocols d'intervenció davant de diferents tipus de víctimes, evacuació i altres.

e) S'han decidit la intervenció i les maniobres que s'han de realitzar i s'ha valorat la situació de la suposada persona accidentada, de la resta de les persones usuàries, de la instal·lació i de les condicions pròpies.

f) S'han utilitzat els materials adequats al supòsit plantejat en el desenvolupament de les maniobres d'entrada, aproximació, contacte, control, trasllat i extracció.

g) S'han realitzat amb seguretat i eficàcia les tècniques següents:

Entrades a l'aigua en funció de l'accessibilitat, la proximitat i les característiques de l'aigua.

Tècniques natatòries d'aproximació a la persona accidentada.

300 de natació lliure, vestit amb pantalons i samarreta, en un temps màxim de huit minuts.

Mantindre's surant en l'aigua amb els braços alçats i els colzes per damunt de l'aigua, sense desplaçar-se.

Tècniques de subjecció i remolc de la víctima mantenint les seues vies respiratòries fora de l'aigua.

Capbussada de cap, més cinquanta metres de natació lliure, més immersió a una profunditat de dos metres, com a mínim, per a recollir un maniquí de competició i remolcar-lo, amb una agarrada correcta, durant cinquanta metres, i fer-ho en un temps màxim de 3 minuts i 30 segons.

Remolcar una possible persona accidentada, sense aletes, al llarg de 100 metres amb quatre tècniques diferents, en un temps màxim de 4 minuts.

Remolcar una persona accidentada, de pes i flotabilitat mitjana, amb aletes, al llarg de 100 metres i utilitzar una sola tècnica lliure, en un temps màxim de 3 minuts i 45 segons.

Realitzar l'extracció de l'aigua d'una possible persona accidentada conscient o inconscient i sense afectació medul·lar, d'acord amb els protocols, i aplicar-hi la tècnica correctament, després d'haver-la remolcada 100 metres.



Davant d'un supòsit en el qual un company o una companya simula ser una persona accidentada amb afectació medul·lar, fer l'extracció del subjecte, utilitzar el material adequat i organitzar un grup de 2 o 3 socorristes d'acord amb els protocols i amb l'aplicació de les tècniques correctament.

h) S'ha dut a terme l'anàlisi crítica i l'avaluació de cada supòsit realitzat i s'han establert propostes de millora justificadament.

## B. Continguts

### a) Activitats de fitness aquàtic:

– Fitness aquàtic i activitats afins: història del fitness aquàtic i la seua evolució (tendències actuals).

– Fitness aquàtic bàsic i avançat. Modalitats o tendències del fitness aquàtic en aigües profundes i no profundes: *aquaerobic*, *aquagym*, *aquabox*, *hip-hop* aquàtic, *aquarunning*, *aquabike*, *aquabuilding*, *aquastep*, *aquastretching* i ritmes llatins, entre altres. Moviments específics. Influència del suport musical. Perfils de participants.

– Elements tècnics de les activitats de fitness aquàtic i les variants d'activitats afins. Remades, batudes, tisores, girs i marges d'adaptació a perfils diferents de participants:

Tècniques de suspensió i desplaçament. Execució i alineació segmentària, postura, en flotació i en suport, suports i distribució del pes en situacions estàtiques i dinàmiques, canvi del centre de gravetat amb material auxiliar, profunditat corporal i posició corporal.

Recuperació de posicions bàsiques i canvis de direcció.

– Defectes i errors més comuns en els gestos tècnics.

– Activitats afins: gestos tècnics adaptats de diverses modalitats esportives, gestos tècnics derivats de l'entorn de la dansa, gestos tècnics i moviments derivats de les gimnàstiques suaus.

– Contraindicacions absolutes o relatives de la pràctica de les activitats de fitness aquàtic. Signes de fatiga. Efectes patològics de determinades postures i exercicis.

– Adaptacions orgàniques a l'esforç en el medi aquàtic. Efectes de les diferents modalitats i tendències del fitness aquàtic sobre la millora de la condició física i la salut, resistència muscular, resistència cardiovascular, força muscular, flexibilitat, equilibri, coordinació i relaxació en el medi aquàtic.

– Medi aquàtic i moviment. Efectes en les activitats de fitness aquàtic: flotació, resistència al moviment i termoregulació.

– Estabilització i desplaçaments en el medi aquàtic i respiració associada: posicions en suspensió, lliscament, propulsions, longitud i posició de les palanques, elements facilitadors i dificultadors, moviments i moments per a la respiració.

– Variables dels moviments que condicionen la intensitat: superfícies d'espenta, velocitat d'execució, postura de treball (rebot, neutra, suspesa), amplitud del moviment segmentari, plans d'execució i desplaçament per l'espai.

– Valoració de la intensitat de l'esforç en el medi aquàtic: indicadors de la intensitat en el medi aquàtic. Escala de Borg, test de la parla. Relació de la freqüència cardíaca amb la intensitat en el medi aquàtic.

### b) Organització d'activitats de fitness aquàtic:

– Instal·lacions i materials per a la pràctica de fitness aquàtic i per al socorrisme aquàtic:

Instal·lacions: tipus i característiques. Funcionalitat, temperatura ambient i de l'aigua, tipus de sòl i tipus de vas, entre altres.

Barreres arquitectòniques i adaptació de les instal·lacions.

Normativa sobre construcció i manteniment de les instal·lacions aquàtiques.

– Criteris per a l'optimització de l'ús i gaudi de les instal·lacions aquàtiques en condicions de màxima seguretat. Organització dels temps de pràctica i dels espais. Esdeveniments, competicions i concursos per a la promoció i la difusió de les activitats de fitnes aquàtic i requisits de realització.

– Material auxiliar per al desenvolupament d'esdeveniments i activitats de fitnes aquàtic: de flotació individual (cinturons, cilindres i jupetins, entre altres) d'immersió (cèrcols, piques i anelles, entre altres), de llast (turmelleres, cinturons), de resistència (bandes elàstiques, manyoples, planxes i halters, entre altres), *steps*, bicicletes estàtiques materials inflables i aletes, entre altres pautes d'utilització del material i els aparells de fitnes aquàtic i activitats afins. Precaucions que s'han de tindre en compte en la utilització dels aparells i el material tipus i els errors de manipulació més freqüents.

– Supervisió i manteniment de materials utilitzats en activitats de fitnes aquàtic i en socorrisme aquàtic. Inventari. Ubicació dels materials; condicions d'emmagatzematge. Anomalies més freqüents dels aparells i material tipus. Procés per a la detecció i correcció.

– El lloc de salvament. Materials de salvament aquàtic: de comunicació, d'abast, de contacte, de suport, d'extracció i d'evacuació. Manteniment.

– Fitxes per al registre d'incidències en les instal·lacions i els equipaments.

– Indumentària i accessoris necessaris per a una pràctica segura i confortable de les activitats de fitnes aquàtic i del socorrisme aquàtic.

– Seguretat i prevenció de riscos en les instal·lacions aquàtiques:

Criteris bàsics de prevenció i seguretat aplicables en les activitats de fitnes aquàtic. Riscos associats a les conductes de les persones en la pràctica d'activitats en el medi aquàtic.

Sistemes de seguretat i supervisió dels aparells i les màquines d'una instal·lació aquàtica.

Normativa sobre construcció i manteniment de les instal·lacions per al fitnes aquàtic.

Legislació bàsica sobre seguretat i prevenció de riscos en instal·lacions aquàtiques.

Requisits de seguretat bàsics que han de complir els espais per a la realització d'activitats de fitnes aquàtic.

– Responsabilitats del tècnic i del socorrista: aspectes de seguretat de la seua competència relatiu a l'estat de les instal·lacions, els equipaments i el material.

c) Programació en activitats de fitnes aquàtic:

– Organització de recursos en fitnes aquàtic. Interacció i coordinació d'oferta d'activitats de fitnes aquàtic. Zones de serveis auxiliars, zones de treball seques i vasos.

– Elements de la programació, tècniques de programació en l'àmbit del fitnes aquàtic. La funcionalitat com a factor de programació.

– Avaluació dels programes de fitnes aquàtic.

– Programes de fitnes aquàtic. Programes de millora de la resistència amb aparells i sense, amb suport musical i sense; programes de millora del to i la força muscular; programes de millora de l'amplitud de moviment, programes mixtos: elaboració i progressió seqüencial.

– Interpretació d'informes de valoració. Orientacions dels programes i perfils de les persones usuàries.

– Manipulació de variables d'intensitat en els programes de fitnes aquàtic.

– Mesures complementàries al programa de fitnes aquàtic: tècniques recuperadores en el medi aquàtic. La relaxació i la descàrrega articular.

– Planificació i organització d'esdeveniments de fitnes aquàtic: tipus d'esdeveniments característics en el fitnes aquàtic, personal i funcions, documentació i publicitat, sistemes de joc i concursos, actes protocol·laris, normes i reglaments, tècniques d'animació en fitnes aquàtic.

– Recursos informàtics aplicats a les activitats físiques i esportives, programari específic de condicionament físic. Programes de millora de la condició física aplicats al fitnes aquàtic. Adaptacions: Ofimàtica adaptada.

– Fitnes aquàtic i necessitats especials. Tipus de disfuncionalitat assumibles en activitats de fitnes aquàtic. Adaptació de les activitats, contraindicacions, factors limitants del moviment en funció del tipus de discapacitat i possibilitats de participació en activitats de fitnes aquàtic.

– Característiques psicoafectives de persones amb discapacitat: motora, psíquica i sensorial.

– Recursos d'intervenció en l'àmbit del fitnes aquàtic: orientacions generals per a l'adaptació de mitjans i equips, adaptació de jocs i activitats recreatives.

d) Disseny de sessions en fitnes aquàtic:

– La sessió de fitnes aquàtic. Estructura: calfament, nucli principal (exercicis, seqüències i composicions coreogràfiques), retorn a la calma.

– Característiques de les fases de la sessió en fitnes aquàtic i variants:

Calfament: tasques d'activació, estructura i progressió.

Part principal: treball en líndars de millora, estructura i progressió, exercicis i coreografia i elements d'equilibri psicofísic.

Retorn a la calma: baixada de les constants a valors inicials (freqüència cardíaca i respiratòria, aspectes d'activació psicològica), modalitats.

– Aspectes clau en la prevenció de lesions.

– Representació gràfica i escrita. Nomenclatura específica. Tècniques específiques de representació gràfica i escrita per a transcriure passos, moviments de braços, girs, orientació, desplaçaments i composicions del fitnes aquàtic i les activitats afins. Models i suports més adequats. Recursos d'escriptura i dibuix. Mitjans audiovisuals, mitjans informàtics. Catàleg de seqüències i composicions coreogràfiques.

– Dificultat coordinativa i nivells d'intensitat dels exercicis i les coreografies en el fitnes aquàtic:

Nombre d'elements o sèries de les seqüències d'exercicis i les coreografies d'una sessió.

Ús de materials.

– Composicions coreogràfiques:

Variacions i combinacions amb els exercicis, passos, enllaços i moviments bàsics.

Variacions en la profunditat, l'orientació, els desplaçaments, els canvis de ritme, els girs, els moviments de braços, l'ús de suports a la flotació, la longitud de palanques i la superfície d'espenta, entre altres.

La música en el fitnes aquàtic. Estils, cadències adaptades al treball en l'aigua.

Variacions en funció de la profunditat.

– Aplicacions de la música per a l'ús obert o tancat.

– Metodologia d'ensenyament de seqüències/composicions coreogràfiques. Tècniques, mètodes i estils d'ensenyament: model de les progressions per a l'ensenyament de les sèries coreografiades, model lliure, models coreografiats, models complexos, models avançats i noves tendències en fitnes aquàtic.

– Procés d'instrucció-ensenyament en activitats de fitnes aquàtic: diversificació de nivells, anàlisi de la tasca, sistemes i canals de comunicació, models d'interacció amb la persona usuària, informació inicial o de referència, coneixement de l'execució i dels resultats. Adaptacions per a persones amb discapacitat.

– Estratègies de motivació cap a l'execució. Reforç de la percepció d'assoliment.

– Tècniques de comunicació. Llenguatge gestual.

– Normes bàsiques de seguretat que cal tindre en compte en les sessions de fitnes aquàtic. Posició dels participants i distàncies entre ells en cada exercici, possibles incidències en els materials i equipaments.

e) Direcció d'activitats de fitnes aquàtic:

– Intervenció en esdeveniments de promoció del fitnes aquàtic. Control d'accessos, capacitat i serveis complementaris. Atenció als participants. Avaluació de l'activitat.

– Confecció de grups. Grups per nivells de condició física i capacitats perceptivomotrius. Ajustament d'activitats als diferents nivells. Estratègies de diversificació d'activitats dins del grup.

– Reproducció i adaptació de coreografies. Adequació a diferents profunditats. Versatilitat, orientació, desplaçaments, canvis de ritme, intensitat i estils. Distribució d'encadenaments. Ús de materials, variacions de velocitat de la música, profunditat i situació de suport o suspensió/flotació.

– Tècniques d'instrucció de fitnes aquàtic. Aplicació en situacions d'atenció individual i en grup, intervencions amb ajudes manuals i mecàniques, entre altres.

– Progressions per a l'ensenyament de les sèries coreografiades. Ensenyament mitjançant addició, blocs, patró complementari, piràmide, variació i substitució, entre altres.

– Utilització de diferents codis comunicatius. Codis verbals i gestuals. Aplicació d'estratègies de superació d'interferències ambientals. Tècniques de comunicació amb persones amb discapacitat. Adaptació del suport, la quantitat i el tipus d'informació en funció dels perfils de les persones participants.

– Localització d'errors posturals i d'execució. Consignes que ajuden a reinterpretar sensacions. Aportació d'informació sobre l'execució.

– Estratègies de motivació cap a l'execució.

– Sistemàtica d'execució dels moviments, passos i combinacions de fitnes aquàtic. Exercicis de tonificació (autocàrrega i amb implementes), exercicis d'estirament i mobilitat articular, cal·listènics i amb aparells, activitats cícliques o coordinades per a la millora cardiovascular en el medi aquàtic.

f) Tècniques de rescat en instal·lacions aquàtiques:

– Situacions de risc més freqüents en el medi aquàtic:

Pràctiques de risc: conductes inapropiades, capbussades perilloses, apnees forçades, activitat amb sobreesforços, jocs descontrolats i altres possibles.

Rescats sense coneixements ni recursos suficients.

Incompliment de normes i indicacions del servei de socorrisme.

Absència de protecció i vigilància.

– Protocols de supervisió de la instal·lació aquàtica: elements que cal revisar, ordre i periodicitat de la supervisió i jerarquització dels riscos.

– Característiques de l'aigua i consideracions relatives a la roba, el calçat i les lesions en el medi aquàtic:

Lesions específiques en el medi aquàtic: lesions produïdes per calor i per fred, traumatismes en el medi aquàtic, ferides i altres lesions produïdes per l'aigua en la pell, els ulls, les orelles, el nas i la boca.

Roba i calçat en el medi aquàtic: temperatura, pesos i temps. Improvisació de flotadors amb roba. Tècniques per a llevar-se la roba i el calçat en el medi aquàtic. Roba i calçat específics i adequats per al treball en el medi aquàtic.

– El socorrisme aquàtic:

Objectius, possibilitats i límits d'actuació.

Socorrista: perfil, actituds i aptituds, funcions. Responsabilitat jurídica civil i penal  
Coordinació amb altres persones professionals. Normatives de referència. Malalties professionals, riscos d'actuació i prevenció de riscos.

Protocols d'actuació i plans d'emergència: de vigilància, de comunicació, de trasllat, d'evacuació.

La vigilància. Llocs, normes i tècniques de vigilància. Ubicació del lloc, vigilància estàtica i/o dinàmica, tècniques de vigilància aquàtica, estratègies de control de la zona, torns de vigilància, aspectes psicològics (estrés i desgast psíquic, estratègies de control de l'estrés).

– Organització del socorrisme: percepció del problema (elements essencials en la percepció), anàlisi de la situació, presa de decisions, execució de les accions de rescat, intervenció prehospitalària davant dels cinc graus d'ofegament i davant de possibles lesionats medul·lars.

– Tècniques específiques de rescat aquàtic:

De localització, punts de referència i composició de lloc.

D'entrada en l'aigua, tècniques.

D'aproximació a la víctima.

De presa de contacte, control i valoració de la víctima.

De trasllat en el medi aquàtic.

De maneig de la víctima traumàtica en l'aigua.

D'extracció de la víctima.

D'evacuació. Coordinació amb altres recursos.

De reanimació en l'aigua.

Maneig del material de rescat aquàtic.

– Entrenament específic dels sistemes de remolc en salvament aquàtic.

– Aspectes psicològics en la fase crítica del rescat:

Conducta de la persona que creu que s'ofega. Actituds i resposta del socorrista.

Maneig de la situació.

– Pautes per a l'avaluació de les accions de salvament i rescat.

Mòdul professional: Tècniques d'hidrocinèsia.

Codi: 1152.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Analitza els moviments característics de les activitats d'hidrocinèsia i valora la implicació que tenen en la millora funcional.

Criteris d'avaluació:

a) S'han establert criteris per a determinar el nivell d'autonomia en el medi aquàtic que possibilita el desenvolupament de les activitats d'hidrocinèsia.

b) S'han fonamentat els punts crítics dels moviments característics en hidrocinèsia i s'ha valorat l'aportació que tenen en la millora funcional específica.

c) S'han definit els marges d'amplitud i intensitat que no han de ser superats en els moviments i en els exercicis per a previndre lesions.

d) S'han descrit els signes i símptomes de fatiga i sobrecàrrega més freqüents en aquesta mena d'activitats.

e) S'han valorat tècniques i accions complementàries a les realitzades en les activitats d'hidrocinèsia per a optimitzar el resultat dels protocols específics.

f) S'han interpretat símbols i esquemes gràfics utilitzats per a representar moviments i exercicis relacionats amb la hidrocinèsia.

g) S'han relacionat les condicions del medi aquàtic amb els detalls tècnics i posturals de les activitats d'hidrocinèsia.

h) S'han descrit les característiques i condicions de seguretat dels diferents aspectes de les activitats d'hidrocinèsia.

2. Supervisa i prepara l'espai d'intervenció i els mitjans materials i n'assegura el bon estat i el correcte funcionament dins dels paràmetres d'ús segur i eficient en les activitats d'hidrocinèsia.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat l'estat de l'espai aquàtic i dels equipaments necessaris per al desenvolupament d'activitats d'hidrocinèsia.

b) S'han establert procediments per a la manipulació, el tractament, l'emmagatzematge i l'inventari dels recursos materials existents per a la hidrocinèsia.

c) S'han establert procediments per a detectar i corregir anomalies en els elements específics, els materials i els equips utilitzats en activitats d'hidrocinèsia.

d) S'han garantit les condicions d'accessibilitat a la instal·lació i a l'espai de pràctica, s'han valorat els elements que poden suposar barreres arquitectòniques i s'han establert les ajudes tècniques.

e) S'ha comprovat l'estat dels mitjans i els recursos propis dels protocols de seguretat i de prevenció de riscos en la seua àrea de responsabilitat.

3. Elabora protocols d'hidrocinèsia per a la cura corporal i els adequa a les necessitats i les expectatives de tipologies diferents de persones usuàries.

Criteris d'avaluació:

a) S'han relacionat les activitats específiques d'hidrocinèsia amb les característiques i els dèficits de funcionalitat dels perfils de persones usuàries concretes.

b) S'han formulat objectius intermedis i finals dels protocols d'hidrocinèsia i s'han valorat els registres de nivell funcional, motivacional i de condició física i biològica de les persones usuàries.

c) S'han seleccionat activitats, exercicis i tècniques específiques d'hidrocinèsia, en funció dels efectes i del moment d'aplicació.

d) S'ha determinat la distribució temporal de càrregues i exercicis en funció de l'evolució estimada.

e) S'han determinat els mitjans i les ajudes tècniques necessàries en les activitats d'hidrocinèsia i les adaptacions que permeten que hi participen les persones amb discapacitat.

f) S'han establert les tècniques de manipulació per a la fixació, correcció i mobilitat passiva que han d'emprar-se en els exercicis d'hidrocinèsia.

g) S'han establert pautes per a optimitzar les relacions interpersonals entre els qui participen en les activitats d'hidrocinèsia i s'ha promogut la seua integració.

h) S'han utilitzat tècniques de documentació, redacció, registre i presentació dels protocols d'hidrocinèsia.

4. Dirigeix sessions d'hidrocinèsia, instrueix i aplica tècniques específiques de suport d'acord amb l'estructura i la metodologia expressades en el protocol de referència.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha proporcionat informació sobre l'estructura i finalitat de la sessió, sobre els aspectes generals de prevenció i els que faciliten la realització dels exercicis.

b) S'ha explicat l'execució, els objectius i la utilització dels materials en els exercicis, i s'han ressaltat les sensacions que han de percebre's, els límits que no s'han de sobrepassar, les pautes per a la recuperació i els possibles errors d'execució.

c) S'ha demostrat l'ús i el maneig dels aparells i del material i l'execució dels diferents exercicis, així com l'aplicació de les ajudes manuals en els casos en els quals resulten necessàries.

d) S'han adaptat els paràmetres de les activitats d'hidrocinèsia i s'ha ajustat el nivell d'execució dels exercicis als límits de seguretat que requereix cada perfil de participant.

e) S'han utilitzat les tècniques específiques per a la correcció d'errors d'execució.

f) S'han detectat signes i símptomes de fatiga, sobrecàrrega i dolor durant l'execució dels exercicis.

g) S'ha supervisat el compliment de les recomanacions d'ús dels materials per part de les persones participants.

h) S'ha utilitzat una metodologia en la pràctica que afavoreix la participació i la desinhibició.

5. Avalua el procés i els resultats obtinguts en el desenvolupament de protocols d'hidrocinèsia i verifica la qualitat del servei, el grau de consecució dels objectius i la satisfacció de qui hi ha participat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit els paràmetres per a avaluar el desenvolupament de la sessió d'activitats d'hidrocinèsia tenint en compte els objectius previstos en la programació.

b) S'han seleccionat instruments d'avaluació del progrés, de l'evolució, dels resultats, del grau de satisfacció i de la motivació en activitats d'hidrocinèsia.

c) S'han determinat els instruments, les tècniques i la seqüència temporal d'avaluació del procés i del resultat, en funció de les característiques de cada protocol d'hidrocinèsia i de les previsions d'evolució.

d) S'han registrat i interpretat les dades obtingudes i s'han utilitzat tècniques estadístiques elementals.

e) S'han plantejat propostes de millora dels programes d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, a partir de la interpretació de les dades.

f) S'han elaborat memòries del procediment d'avaluació desenvolupat, segons un model establert i en suports informàtics.

g) S'ha establert el procediment d'avaluació de la qualitat del funcionament de l'espai aquàtic.

B. Continguts:

a) Anàlisi dels moviments d'hidrocinèsia:

– Programes d'hidrocinèsia: vinculació amb les aplicacions terapèutiques, jerarquia de responsabilitats. Condicions de desenvolupament en el medi per a la pràctica en hidrocinèsia. Adquisició i recuperació de les capacitats condicionals i coordinatives en hidrocinèsia. La resposta sistèmica en els programes d'hidrocinèsia.

– Fonaments d'hidrocinèsia: camp d'aplicació i contraindicacions. Efectes de les activitats d'hidrocinèsia sobre les capacitats físiques i perceptivomotrius. Ús específic de les propietats del medi aquàtic en els programes d'hidrocinèsia:

La temperatura de l'aigua com a font de sensacions de benestar i grau de relaxació.

La pressió hidroestàtica, la viscositat i l'estímul hidrocinètic com a fonts de millora del retorn venós, sensacions de descàrrega articular, estimulació, facilitació o resistència de moviments.

- Tècnica dels moviments característics d'hidrocinèsia. Aspectes clau: localització muscular, fases, amplitud, direcció, ritme, intensitat.
- Moviments actius i passius. Defectes i errors més comuns en els gestos tècnics.
- Fatiga en les activitats i exercicis propis de la hidrocinèsia. Síntomes i signes de fatiga general i localitzada. La sobrecàrrega muscular per repetició: mesures i accions de descàrrega.
- Condicions de seguretat.
- Col·lectius diana en les activitats d'hidrocinèsia: dones embarassades, persones majors de 50 anys, persones obeses, estrès, afeccions del raquis i postrehabilitació, entre altres. Característiques i disfuncions habituals. Desenvolupament, evolució i involució motriu i orgànica.
- Fonaments de psicologia i de sociologia en hidrocinèsia: necessitats d'atenció especials; motivació, interacció i evolució de l'actitud en activitats d'hidrocinèsia; aigua i salut mental.
- Cura corporal a través de l'aigua: termalisme, medi aquàtic i necessitat humana de moviment.
- Tècniques i aplicacions complementàries en els protocols d'hidrocinèsia:
  - Tipus de banys: segons temperatura (freds, calents, de temperatura ascendent, bitèrmics), segons la tècnica emprada (simples, parcials, de vapor, de remolí, galvànics o de Stanger, hidromassatge termal).
  - Tipus de dutxes: bavosa, de pluja, filiforme, escocesa bitèrmica i nebulitzada.
  - Tipus de dolls: sense pressió, de pressió i subaquàtic.
  - Tipus d'embolcalls: freds, humits calents, emplastres i compreses.
  - Ablucions, talassoteràpia, tècniques spa, tècniques de massatge de preparació i de recuperació, sauna i jacuzzi, entre altres.

#### b) Supervisió i preparació d'instal·lacions i recursos en hidrocinèsia:

- Espai aquàtic per a les activitats d'hidrocinèsia. Accessibilitat i funcionalitat.
- Requisits de seguretat. Adaptació d'espais aquàtics convencionals. Temperatura ambient i de l'aigua, tipus de sòl i tipus de vas, entre altres.
- Fitxes per al registre d'incidències en les instal·lacions i els equipaments.
- Recursos i materials específics i de suport complementari:
  - Accessoris que augmenten la flotabilitat: bombolles de suro, braços, boies, taules de natació, flotadors cervicals, xurros, barres boia i flotamans, entre altres.
  - Accessoris que generen resistència per la flotabilitat: les aletes, els guants de natació, les paletes de mà, taules de peus, les campanes, els pesos i altres.
  - Combinació d'accessoris de flotació i aparells estabilitzadors.
  - Ajudes tècniques.
- Conservació i manteniment. Procediments de supervisió i manteniment de materials utilitzats en activitats d'hidrocinèsia. Condicions d'emmagatzematge.
- Anomalies més freqüents dels aparells i material tipus. Procés per a la detecció i correcció.
- Responsabilitats del tècnic: aspectes de seguretat de la seua competència relatiu a l'estat de les instal·lacions, els equipaments i el material.
- Seguretat i prevenció de riscos en les instal·lacions aquàtiques.
- Legislació bàsica sobre seguretat i prevenció de riscos en instal·lacions aquàtiques.

#### c) Elaboració de protocols d'hidrocinèsia:

- Disseny de protocols d'hidrocinèsia. Protocols generals (prescripcions preventives), protocols de perfil (nivells, moviments i tècniques específiques), protocols de necessitat.



- Determinació d'objectius. Planificació d'activitats aquàtiques i de tècniques complementàries. Determinació del seguiment i l'avaluació del protocol. Registre documental. Procés d'instrucció, evolució i millora.
- Adequació de protocols segons perfil (dones embarassades, persones majors de 50 anys, persones obeses, estrès, afeccions del raquis i postrehabilitació, entre altres).
- Valoració funcional. Proves específiques i interpretació d'informes.
- Exercicis en el medi aquàtic per a la millora de la propiocepció, la tonificació muscular, la flexibilitat i la resistència cardiovascular. Desenvolupament, aplicacions, possibles contraindicacions i adaptacions en les activitats d'hidrocinèsia. Gimnàstica de l'actitud postural en el medi aquàtic, contraindicacions d'aplicació de les activitats aquàtiques en la recuperació/estabilització funcional.
- Distribució dels exercicis. Duració i intensitat de l'esforç en el treball d'hidrocinèsia; recuperació i capacitat de concentració.
- Ajudes tècniques per a dèficits de funcionalitat.
- Tècniques de manipulació. Posicions de seguretat, elements i ajudes auxiliars per a previndre danys o lesions.
- Estratègies de motivació cap a l'execució. Reforç de la percepció d'assoliment.
- Tècniques de comunicació. Llenguatge gestual.
- Nomenclatura específica. Tècniques específiques de representació gràfica i escrita.

#### d) Direcció i dinamització d'activitats d'hidrocinèsia:

- Tècniques de comunicació en la direcció i dinamització d'activitats d'hidrocinèsia. Aplicació de sistemes i estils. Codis verbals i gestuals. Quantitat i tipus d'informació en funció del tipus d'activitat.
- Espais i materials. Descripció, demostració i supervisió de l'ús del material.
- Adaptació de materials. Manteniment operatiu. Disseny d'entorns de treball.
- Tècniques de direcció d'activitats. Ubicació i desplaçament del tècnic i del grup, control de participació de les persones usuàries, interacció tècnic/participant, previsió d'incidències i control de les contingències.
- Diversificació d'activitats i adaptació per nivells dins del grup. Estratègies de motivació.
- Localització d'errors posturals i d'execució. Informació sobre coneixement de l'execució i dels resultats. Detecció de la fatiga general i localitzada. Consignes que ajuden a reinterpretar sensacions.
- Adaptació dels factors de la prescripció en hidrocinèsia a partir del protocol de referència. Intensitat, volum, densitat, càrrega d'entrenament i recuperació.
- Exercicis, variants i tècniques de manipulació en les activitats d'hidrocinèsia.
- Execució, demostració i descripció de moviments característics. Ajudes: manuals, mecàniques, visuals i mitjans audiovisuals.
- Adaptació de les tècniques específiques d'hidrocinesiteràpia:
  - Mètode de Bad Ragaz. Fixació del participant, direcció i control dels paràmetres dels exercicis.
  - Ai Chi: realització de les tècniques de taitxí adaptades al medi aquàtic.
  - PNF aquàtic. Tècniques de direcció d'exercicis actius, assistits o resistits.
  - Feldenkrais aquàtic. Integració funcional en l'aigua.
  - Mètode Halliwick. Aplicació de desestabilitzacions i moviments de rotació al participant.
  - Moviments watsu. Mobilitzacions passives.

#### e) Avaluació i seguiment en hidrocinèsia:

- Procediments i pautes d'aplicació d'instruments d'avaluació en hidrocinèsia. Confecció de plantilles de registre. Protocols d'aplicació. Periodicitat dels controls.
- Paràmetres i indicadors en l'avaluació de la programació de la sessió. Idoneïtat de les activitats en relació amb els objectius, adequació dels espais, mitjans previstos, entre altres.
- Paràmetres i indicadors de l'execució. Eficàcia d'estratègies d'instrucció, motivació i reforç, certesa en la detecció i correcció d'errors i *feedback* suplementari del tècnic, rendibilitat de les ajudes i suports utilitzats i coherència de les adaptacions realitzades, entre altres.
- Paràmetres i indicadors del nivell de seguretat.
- Valoració del resultat i del procés: evolució i millora de les adaptacions funcionals i control de la qualitat del servei.
- Registre, tractament estadístic i interpretació de dades; suports informàtics aplicats a l'avaluació dels programes.
- Memòries d'avaluació. Confecció de memòries i elaboració de propostes de millora.

Mòdul professional: Projecte de termalisme i benestar.

Codi: 1647.

#### A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Identifica les necessitats del sector productiu i les relaciona amb els projectes tipus que les puguen satisfer.

Criteris d'avaluació:

a) S'han classificat les empreses del sector per les característiques organitzatives que tenen i el tipus de producte o servei que ofereixen.

b) S'han caracteritzat les empreses tipus amb la indicació de l'estructura organitzativa i les funcions de cada departament.

c) S'han identificat les necessitats més sol·licitades a les empreses.

d) S'han valorat les oportunitats de negoci previsibles en el sector.

e) S'ha identificat el tipus de projecte requerit per a donar resposta a les demandes previstes.

f) S'han determinat les característiques específiques que requereix el projecte.

g) S'han determinat les obligacions fiscals, laborals i de prevenció de riscos, i les condicions d'aplicació que tenen.

h) S'han identificat possibles ajudes o subvencions per a la incorporació de noves tecnologies de producció o de servei que es proposen.

i) S'ha elaborat el guió de treball que se seguirà per a l'elaboració del projecte.

2. Dissenya projectes relacionats amb les competències expressades en el títol, i inclou i desenvolupa les fases que els componen.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha recopilat informació relativa als aspectes que es tractaran en el projecte.

b) S'ha fet l'estudi de viabilitat tècnica d'aquest.

c) S'han identificat les fases o les parts que componen el projecte i el seu contingut.

d) S'han establert els objectius que es pretenen assolir i s'ha identificat l'abast d'aquests.

e) S'han previst els recursos materials i personals necessaris per a realitzar-lo.

- f) S'ha elaborat el pressupost econòmic corresponent.
- g) S'han identificat les necessitats de finançament per a posar-lo en marxa.
- h) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a dissenyar-lo.
- i) S'han identificat els aspectes que s'han de controlar per a garantir la qualitat del projecte.

3. Planifica la implementació o l'execució del projecte i determina el pla d'intervenció i la documentació associada.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han seqüenciat les activitats i s'han ordenat en funció de les necessitats d'implementació.
- b) S'han determinat els recursos i la logística necessària per a cada activitat.
- c) S'han identificat les necessitats de permisos i les autoritzacions per a dur a terme les activitats.
- d) S'han determinat els procediments d'actuació o execució de les activitats.
- e) S'han identificat els riscos inherents a la implementació, i s'han definit el pla de prevenció de riscos i els mitjans i els equips necessaris.
- f) S'ha planificat l'assignació de recursos materials i humans i els temps d'execució.
- g) S'ha fet la valoració econòmica que dona resposta a les condicions de la implementació.
- h) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a la implementació o execució.

4. Defineix els procediments per al seguiment i el control en l'execució del projecte i justifica la selecció de variables i instruments emprats.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha definit el procediment d'avaluació de les activitats o intervencions.
- b) S'han definit els indicadors de qualitat per a fer l'avaluació.
- c) S'ha definit el procediment per a l'avaluació de les incidències que es puguin presentar durant la realització de les activitats, la possible solució i el registre.
- d) S'ha definit el procediment per a gestionar els possibles canvis en els recursos i les activitats, inclòs el sistema de registre d'aquests.
- e) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a l'avaluació de les activitats i el projecte.
- f) S'ha establert el procediment per a la participació en l'avaluació de les persones usuàries o clientela, i s'han elaborat els documents específics.
- g) S'ha establert un sistema per a garantir el compliment del plec de condicions del projecte.

B. Continguts:

a) Identificació de necessitats del sector productiu i de l'organització de l'empresa:

- Identificació de les funcions dels llocs de treball.
- Estructura i organització empresarial del sector.
- Activitat de l'empresa i ubicació en el sector.
- Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.
- Tendències del sector: productives, econòmiques, organitzatives, d'ocupació i altres.
- Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.

- Determinació de les relacions laborals excloses i les relacions laborals especials.
- Conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional.
- La cultura de l'empresa: imatge corporativa.
- Sistemes de qualitat i seguretat aplicables en el sector.

b) Disseny de projectes relacionats amb el sector:

- Anàlisi de la realitat local, de l'oferta empresarial del sector en la zona i del context en què es desenvoluparà el mòdul professional de Formació en Centres de Treball.
- Recopilació d'informació.
- Estructura general d'un projecte.
- Elaboració d'un guió de treball.
- Planificació de l'execució del projecte: objectius, continguts, recursos, metodologia, activitats, temporització i avaluació.
- Viabilitat i oportunitat del projecte.
- Revisió de la normativa aplicable.

c) Planificació de l'execució del projecte:

- Seqüenciació d'activitats.
- Elaboració d'instruccions de treball.
- Elaboració d'un pla de prevenció de riscos.
- Documentació necessària per a la planificació de l'execució del projecte.
- Compliment de normes de seguretat i ambientals.
- Indicadors de garantia de la qualitat del projecte.

d) Definició de procediments de control i avaluació de l'execució del projecte:

- Proposta de solucions als objectius plantejats en el projecte i justificació de les seleccionades.
- Definició del procediment d'avaluació del projecte.
- Determinació de les variables susceptibles d'avaluació.
- Documentació necessària per a l'avaluació del projecte.
- Control de qualitat de procés i producte final.
- Registre de resultats.

Mòdul professional: Formació i orientació laboral.

Codi: 1648.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Selecciona oportunitats d'ocupació i identifica les diverses possibilitats d'inserció i les alternatives d'aprenentatge al llarg de la vida.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la importància de la formació permanent com a factor clau per a l'ocupabilitat i l'adaptació a les exigències del procés productiu.

b) S'han identificat els itineraris formatius i professionals relacionats amb el perfil professional de tècnic o tècnica superior en Termalisme i Benestar.

c) S'han determinat les aptituds i actituds requerides per a l'activitat professional relacionada amb el perfil del títol.

d) S'han identificat els jaciments principals d'ocupació i d'inserció laboral per al tècnic superior en Termalisme i Benestar.

e) S'han determinat les tècniques utilitzades en el procés de cerca d'ocupació.

f) S'han previst les alternatives d'autoocupació en els sectors professionals relacionats amb el títol.

g) S'ha dut a terme la valoració de la personalitat, les aspiracions, les actituds i la formació pròpia per a la presa de decisions.

2. Aplica les estratègies del treball en equip i valora l'eficàcia i l'eficiència d'aquestes per a assolir els objectius de l'organització.

Criteris d'avaluació:

a) S'han valorat els avantatges de treball en equip en situacions de treball relacionades amb el perfil del tècnic superior en Estètica Integral i Benestar.

b) S'han identificat els equips de treball que es poden constituir en una situació real de treball.

c) S'han determinat les característiques de l'equip de treball eficaç davant dels equips ineficaços.

d) S'ha valorat positivament l'existència necessària de diversitat de rols i opinions assumits pels membres d'un equip.

e) S'ha reconegut la possible existència de conflicte entre els membres d'un grup com un aspecte característic de les organitzacions.

f) S'han identificat els tipus de conflictes i les seues fonts.

g) S'han determinat procediments per a la resolució del conflicte.

3. Exerceix els drets i compleix les obligacions que es deriven de les relacions laborals i les reconeix en els diversos contractes de treball.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els conceptes bàsics del dret del treball.

b) S'han distingit els principals organismes que intervenen en les relacions entre empresariat i salariat.

c) S'han determinat els drets i les obligacions derivats de la relació laboral.

d) S'han classificat les modalitats principals de contractació i s'han identificat les mesures de foment de la contractació per a col·lectius determinats.

e) S'han valorat les mesures establides per la legislació vigent per a la conciliació de la vida laboral i familiar.

f) S'han identificat les causes i els efectes de la modificació, la suspensió i l'extinció de la relació laboral.

g) S'ha analitzat el rebut de salaris i s'han identificat els elements principals que l'integren.

h) S'han analitzat les diverses mesures de conflicte col·lectiu i els procediments de solució de conflictes.

i) S'han determinat les condicions de treball pactades en un conveni col·lectiu aplicable al sector relacionat amb el títol de tècnic superior en Termalisme i Benestar.

j) S'han identificat les característiques definitòries dels nous entorns d'organització del treball.

4. Determina l'acció protectora del sistema de la Seguretat Social davant de les diverses contingències cobertes i identifica les classes diferents de prestacions.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat el paper de la Seguretat Social com a pilar essencial per a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans.

b) S'han enumerat les diverses contingències que cobreix el sistema de Seguretat Social.

c) S'han identificat els règims que hi ha en el sistema de Seguretat Social.

d) S'han identificat les obligacions d'empresariat i persones treballadores dins del sistema de Seguretat Social.

e) S'han identificat, en un supòsit senzill, les bases de cotització d'un o una treballador o treballadora i les quotes corresponents a la persona treballadora i empresari o empresària.

f) S'han classificat les prestacions del sistema de Seguretat Social i s'han identificat els requisits.

g) S'han determinat les possibles situacions legals de desocupació.

h) S'ha fet el càlcul de la duració i la quantia d'una prestació per desocupació de nivell contributiu bàsic.

5. Avalua els riscos derivats de la seua activitat i analitza les condicions de treball i els factors de risc presents en el seu entorn laboral.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i les activitats de l'empresa.

b) S'han relacionat les condicions laborals amb la salut de la persona assalariada.

c) S'han classificat els factors de risc en l'activitat i els danys que se'n deriven.

d) S'han identificat les situacions de risc més habituals en els entorns de treball del tècnic superior en Termalisme i Benestar.

e) S'ha determinat l'avaluació de riscos en l'empresa.

f) S'han determinat les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional del tècnic superior en Termalisme i Benestar.

g) S'han classificat i descrit els tipus de danys professionals, amb una referència especial a accidents de treball i malalties professionals, relacionats amb el perfil professional del tècnic superior en Termalisme i Benestar.

6. Participa en l'elaboració d'un pla de prevenció de riscos en una petita empresa i identifica les responsabilitats de tots els agents implicats.

Criteris d'avaluació:

a) S'han determinat els principals drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.

b) S'han classificat les diverses formes de gestió de la prevenció en l'empresa, en funció dels criteris diferents que estableix la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

c) S'han determinat les formes de representació de les persones treballadores en l'empresa en matèria de prevenció de riscos.

d) S'han identificat els organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.

e) S'ha valorat la importància de l'existència d'un pla preventiu en l'empresa que incloga la seqüenciació d'actuacions que s'han de fer en cas d'emergència.

f) S'ha definit el contingut del pla de prevenció en un centre de treball relacionat amb el sector professional del tècnic superior en Termalisme i Benestar.

g) S'ha projectat un pla d'emergència i evacuació d'una empresa del sector.

7. Aplica les mesures de prevenció i protecció i analitza les situacions de risc en l'entorn laboral del tècnic superior en Termalisme i Benestar.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit les tècniques de prevenció i de protecció individual i col·lectiva que s'han d'aplicar per a evitar els danys en l'origen i minimitzar les conseqüències en cas que siguin inevitables.

b) S'ha analitzat el significat i l'abast dels diversos tipus de senyalització de seguretat.

c) S'han analitzat els protocols d'actuació en cas d'emergència.

d) S'han identificat les tècniques de classificació de ferits en cas d'emergència en què hi haja víctimes de gravetat diversa.

e) S'han identificat les tècniques bàsiques de primers auxilis que s'han d'aplicar al lloc de l'accident davant de diferents tipus de danys i la composició i l'ús de la farmaciola.

f) S'han determinat els requisits i les condicions per a la vigilància de la salut de la persona treballadora i la importància que tenen com a mesura de prevenció.

B. Continguts:

a) Cerca activa d'ocupació:

– Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del tècnic superior en Termalisme i Benestar.

– Anàlisi d'interessos, aptituds i motivacions personals per a la carrera professional.

– Identificació d'itineraris formatius relacionats amb el tècnic superior en Termalisme i Benestar.

– Responsabilització de l'aprenentatge propi. Coneixement dels requisits i fruits previstos.

– Definició i anàlisi del sector professional del títol de tècnic superior en Termalisme i Benestar.

– Planificació de la carrera pròpia:

Establiment d'objectius laborals, a mitjà termini i llarg termini, compatibles amb necessitats i preferències.

Objectius realistes i coherents amb la formació actual i la projectada.

Procés de cerca d'ocupació en petites, mitjanes i grans empreses del sector.

Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa. Europass, Ploteus.

Tècniques i instruments de cerca d'ocupació.

Valoració de l'autoocupació com a alternativa per a la inserció professional.

El procés de presa de decisions.

Establiment d'una llista de comprovació personal de coherència entre pla de carrera, formació i aspiracions.

b) Gestió del conflicte i equips de treball:

– Valoració dels avantatges i els inconvenients del treball d'equip per a l'eficàcia de l'organització.

– Classes d'equips en el sector del termalisme i el benestar segons les funcions que exerceixen.

– Anàlisi de la formació dels equips de treball.

– Característiques d'un equip de treball eficaç.

– La participació en l'equip de treball. Anàlisi dels possibles rols dels integrants.

– Definició de conflicte: característiques, fonts i etapes del conflicte.

– Mètodes per a la resolució o la supressió del conflicte: mediació, conciliació i arbitratge.

c) Contracte de treball:

– El dret del treball.

– Intervenció dels poders públics en les relacions laborals.

– Anàlisi de la relació laboral individual.

– Determinació de les relacions laborals excloses i les relacions laborals especials.

– Modalitats de contracte de treball i mesures de foment de la contractació.

– Drets i deures derivats de la relació laboral.

– Condicions de treball. Sou, temps de treball i descans laboral.

– Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball.

– Representació dels treballadors y de les treballadores.

– Negociació col·lectiva com a mitjà per a la conciliació dels interessos de persones treballadores i empresariat.

– Anàlisi d'un conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional del tècnic superior en Termalisme i Benestar.

– Conflictos col·lectius de treball.

– Nous entorns d'organització del treball: subcontractació i teletreball, entre altres.

– Beneficis per a les persones treballadores en les noves organitzacions: flexibilitat i beneficis socials, entre altres.

d) Seguretat Social, ocupació i desocupació:

– El sistema de la Seguretat Social com a principi bàsic de solidaritat social.

– Estructura del sistema de la Seguretat Social.

– Determinació de les obligacions principals d'empresariat i persones treballadores en matèria de Seguretat Social: afiliació, altes, baixes i cotització.

– L'acció protectora de la Seguretat Social.

– Classes, requisits i quantia de les prestacions.

– Concepte i situacions protegibles per desocupació.

– Sistemes d'assessorament de les persones treballadores respecte dels seus drets i deures.

e) Avaluació de riscos professionals:

– Importància de la cultura preventiva en totes les fases de l'activitat professional.

– Valoració de la relació entre treball i salut.

– Anàlisi i determinació de les condicions de treball.

– El concepte de risc professional. Anàlisi de factors de risc.

– L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva.

– Anàlisi de riscos lligats a les condicions de seguretat.

– Anàlisi de riscos lligats a les condicions ambientals.

– Anàlisi de riscos lligats a les condicions ergonòmiques i psicosocials.

– Riscos específics en el sector del termalisme i el benestar.



– Determinació dels possibles danys a la salut de la persona treballadora que poden derivar-se de les situacions de risc detectades.

f) Planificació de la prevenció de riscos en l'empresa:

- Drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Gestió de la prevenció en l'empresa.
- Representació de les persones treballadores en matèria preventiva.
- Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.
- Planificació de la prevenció en l'empresa.
- Plans d'emergència i evacuació en entorns de treball.
- Elaboració d'un pla d'emergència en una petita o mitjana empresa del sector.

g) Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa:

- Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.
- Protocol d'actuació davant d'una situació d'emergència.
- Primers auxilis. Urgència mèdica. Conceptes bàsics.
- Aplicació de tècniques de primers auxilis.
- Formació als treballadors i a les treballadores en matèria de plans d'emergència.
- Vigilància de la salut de les persones treballadores.

Mòdul professional: Empresa i iniciativa emprenedora.

Codi: 1649.

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Reconeix les capacitats associades a la iniciativa emprenedora i analitza els requisits derivats dels llocs de treball i les activitats empresarials.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat el concepte d'innovació i la relació que té amb el progrés de la societat i l'augment en el benestar dels individus.

b) S'ha analitzat el concepte de cultura emprenedora i la importància que té com a font de creació d'ocupació i benestar social.

c) S'ha valorat la importància de la iniciativa individual, la creativitat, la formació i la col·laboració com a requisits indispensables per a tindre èxit en l'activitat emprenedora.

d) S'ha analitzat la capacitat d'iniciativa en el treball d'una persona ocupada en una petita i mitjana empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.

e) S'ha analitzat el desenvolupament de l'activitat emprenedora d'un empresari o empresaria que s'inicie en el sector del termalisme i el benestar.

f) S'ha analitzat el concepte de risc com a element inevitable de tota activitat emprenedora.

g) S'ha analitzat el concepte d'empresariat i els requisits i les actituds necessaris per a desenvolupar l'activitat empresarial.

h) S'ha descrit l'estratègia empresarial i s'ha relacionat amb els objectius de l'empresa.

i) S'ha definit una idea determinada de negoci de l'àmbit del termalisme que servisca de punt de partida per a elaborar un pla d'empresa.

2. Defineix l'oportunitat de creació d'una petita empresa, valora l'impacte sobre l'entorn d'actuació i incorpora valors ètics.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit les funcions bàsiques que es fan en una empresa i s'ha analitzat el concepte de sistema aplicat a aquesta.

b) S'han identificat els components principals de l'entorn general que envolta l'empresa, especialment l'entorn econòmic, social, demogràfic i cultural.

c) S'ha analitzat la influència en l'activitat empresarial de les relacions amb la clientela, amb persones proveïdores i amb la competència, com a integrants principals de l'entorn específic.

d) S'han identificat els elements de l'entorn d'una pime d'estètica i benestar.

e) S'han analitzat els conceptes de cultura empresarial i imatge corporativa, i la relació amb els objectius empresarials.

f) S'ha analitzat el fenomen de la responsabilitat social de les empreses i la seua importància com un element de l'estratègia empresarial.

g) S'ha elaborat el balanç social d'una empresa relacionada amb el termalisme i la imatge personal, i s'han descrit els costos socials principals en què incorren aquestes empreses, així com els beneficis socials que produeixen.

h) S'han identificat, en empreses relacionades amb el termalisme i el benestar, pràctiques que incorporen valors ètics i socials.

i) S'ha dut a terme un estudi de viabilitat econòmica i financera d'una pime relacionada amb el termalisme i el benestar.

3. Du a terme activitats per a constituir i posar en marxa una empresa, per a la qual cosa selecciona la forma jurídica i identifica les obligacions legals associades.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat les diverses formes jurídiques de l'empresa.

b) S'ha especificat el grau de responsabilitat legal dels propietaris de l'empresa, en funció de la forma jurídica triada.

c) S'ha diferenciat el tractament fiscal establert per a les diverses formes jurídiques de l'empresa.

d) S'han analitzat els tràmits que exigeix la legislació vigent per a la constitució d'una empresa.

e) S'ha fet una cerca exhaustiva de les diferents ajudes per a la creació d'empreses relacionades amb el termalisme i el benestar en la localitat de referència.

f) S'ha inclòs en el pla d'empresa tot el que fa referència a l'elecció de la forma jurídica, l'estudi de viabilitat economicofinancera, els tràmits administratius, les ajudes i les subvencions.

g) S'han identificat les vies d'assessorament i gestió administrativa externes que hi ha a l'hora de posar en marxa una pime.

4. Realitza activitats de gestió administrativa i financera d'una pime, n'identifica les obligacions comptables i fiscals principals i ompli la documentació.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat els conceptes bàsics de comptabilitat, així com les tècniques de registre de la informació comptable.

b) S'han descrit les tècniques bàsiques d'anàlisi de la informació comptable, especialment pel que fa a la solvència, la liquiditat i la rendibilitat de l'empresa.

c) S'han definit les obligacions fiscals d'una empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.

d) S'han diferenciat els tipus d'impostos en el calendari fiscal.

e) S'ha omplert la documentació bàsica de caràcter comercial i comptable (factures, albarans, notes de comanda, lletres de canvi i xecs, entre altres) per a una pime d'estètica i benestar, i s'han descrit els circuits que aquesta documentació recorre en l'empresa.

f) S'han identificat els instruments principals de finançament bancari.

g) S'ha inclòs la documentació anterior en el pla d'empresa.

## B. Continguts:

### a) Iniciativa emprenedora:

– Innovació i desenvolupament econòmic. Principals característiques de la innovació en l'activitat del termalisme i el benestar (materials, tecnologia i organització de la producció, entre altres).

– La cultura emprenedora com a necessitat social.

– El caràcter emprenedor.

– Factors clau dels emprenedors: iniciativa, creativitat i formació.

– La col·laboració entre emprenedors.

– L'actuació dels emprenedors com a empleats d'una empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.

– L'actuació dels emprenedors com a empresaris o empresàries en el sector del termalisme i el benestar.

– El risc en l'activitat emprenedora.

– Concepte d'empresari. Requisits per a l'exercici de l'activitat empresarial.

– Objectius personals *versus* objectius empresarials.

– Pla d'empresa: la idea de negoci en l'àmbit del termalisme i el benestar.

– Bones pràctiques de cultura emprenedora en l'activitat del termalisme i el benestar en l'àmbit local.

### b) L'empresa i el seu entorn:

– Funcions bàsiques de l'empresa.

– L'empresa com a sistema.

– L'entorn general de l'empresa.

– Anàlisi de l'entorn general d'una empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.

– L'entorn específic de l'empresa.

– Anàlisi de l'entorn específic d'una empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.

– Relacions d'una empresa de termalisme i benestar amb el seu entorn.

– Relacions d'una empresa de termalisme i benestar amb el conjunt de la societat.

– La cultura de l'empresa: imatge corporativa.

– La responsabilitat social.

- El balanç social.
  - L'ètica empresarial.
  - Responsabilitat social i ètica de les empreses del sector de termalisme i benestar.
- c) Creació i posada en marxa d'una empresa:
- Concepte d'empresa.
  - Tipus d'empresa.
  - La responsabilitat dels propietaris de l'empresa.
  - La fiscalitat en les empreses.
  - Elecció de la forma jurídica. Dimensió i nombre de socis y de sòcies.
  - Tràmits administratius per a la constitució d'una empresa.
  - Viabilitat econòmica i viabilitat financera d'una empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.
  - Anàlisi de les fonts de finançament i elaboració del pressupost d'una empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.
  - Ajudes, subvencions i incentius fiscals per a les pimes relacionades amb el termalisme i el benestar.
  - Pla d'empresa: elecció de la forma jurídica, estudi de la viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius i gestió d'ajudes i subvencions.
- d) Funció administrativa:
- Concepte de comptabilitat i nocions bàsiques.
  - Operacions comptables: registre de la informació econòmica d'una empresa.
  - La comptabilitat com a imatge fidel de la situació econòmica.
  - Anàlisi de la informació comptable.
  - Obligacions fiscals de les empreses.
  - Requisits i terminis per a la presentació de documents oficials.
  - Gestió administrativa d'una empresa relacionada amb el termalisme i el benestar.

Mòdul professional: Formació en centres de treball.

Codi: 1650.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Identifica l'estructura i l'organització de l'empresa i les relaciona amb la mena de servei que presta.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat l'estructura organitzativa de l'empresa i les funcions de cada àrea d'aquesta.

b) S'ha comparat l'estructura de l'empresa amb les organitzacions empresarials tipus existents en el sector.

c) S'han relacionat les característiques del servei i el tipus de clientela amb el desenvolupament de l'activitat empresarial.

d) S'han identificat els procediments de treball en el desenvolupament de la prestació de servei.

e) S'han valorat les competències necessàries dels recursos humans per al desenvolupament òptim de l'activitat.

f) S'ha valorat la idoneïtat dels canals de difusió més freqüents en aquesta activitat.

2. Aplica hàbits ètics i laborals en el desenvolupament de la seua activitat professional d'acord amb les característiques del lloc de treball i els procediments establits en l'empresa.

Criteris d'avaluació:

a) S'han reconegut i justificat:

La disponibilitat personal i temporal necessària en el lloc de treball.

Les actituds personals (puntualitat, empatia, entre altres) i professionals (ordre, neteja, responsabilitat, entre altres) necessàries per al lloc de treball.

Els requisits actitudinals per a la prevenció de riscos en l'activitat professional.

Els requisits actitudinals referits a la qualitat en l'activitat professional.

Les actituds relacionades amb el mateix equip de treball i les jerarquies establides en l'empresa.

Les actituds relacionades amb la documentació de les activitats dutes a terme en l'àmbit laboral.

Les necessitats formatives per a la inserció i la reinserció laboral en l'àmbit científic i tècnic del saber fer de la persona professional.

b) S'han identificat les normes de prevenció de riscos laborals i els aspectes fonamentals de la Llei de prevenció de riscos laborals aplicable en l'activitat professional.

c) S'han aplicat els equips de protecció individual segons els riscos de l'activitat professional i les normes de l'empresa.

d) S'ha mantingut una actitud de respecte al medi ambient en les activitats desenvolupades.

e) S'ha mantingut organitzat, net i lliure d'obstacles el lloc de treball o l'àrea corresponent al desenvolupament de l'activitat.

f) S'ha responsabilitzat del treball assignat i han interpretat i complit les instruccions rebudes.

g) S'ha establert una comunicació eficaç amb la persona responsable en cada situació i amb els membres de l'equip.

h) S'ha coordinat amb la resta de l'equip i li ha comunicat les incidències rellevants que s'han presentat.

i) S'ha valorat la importància de la seua activitat i la necessitat d'adaptació als canvis de tasques.

j) S'ha responsabilitzat de l'aplicació de les normes i els procediments en el desenvolupament del seu treball.

3. Organitza les activitats relacionades amb els serveis de termalisme i de benestar, i col·labora en l'elaboració de protocols.

Criteris d'avaluació:

a) S'han interpretat les instruccions rebudes del tutor en l'empresa i s'han comunicat les desviacions detectades.

b) S'ha valorat la imatge personal com a imatge d'empresa i s'han cuidat aspectes com la higiene personal, el maquillatge, els pentinats i la indumentària, entre altres.

c) S'han manejat els diferents tipus d'informació/documentació utilitzada i generada al llarg del procés comercial.

d) S'ha col·laborat en la logística i aprovisionament de productes i materials utilitzats en els serveis oferits per l'empresa.

e) S'han gestionat els fitxers de clientela, productes i persones proveïdores.

f) S'han interpretat els protocols de comunicació i atenció a la clientela en totes les fases del procés (des de l'acolliment, la recepció telefònica o presencial fins al comiat dels clients i de les clientes).

g) S'ha organitzat l'agenda de manera manual o informatitzada.

h) S'ha col·laborat en l'elaboració de protocols d'anàlisi i tractament tenint en compte els mitjans disponibles en l'empresa.

i) S'ha gestionat el manteniment de les instal·lacions i els equips utilitzats.

j) S'ha treballat en equip, en els plans de l'empresa, i s'ha mostrat iniciativa i interès.

4. Avalua la condició física, la competència motriu i les motivacions de les persones participants en tractaments i serveis relacionats amb el termalisme, i utilitza les dades per a la planificació i avaluació dels programes.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha realitzat el procés de manteniment preventiu dels instruments i equips de revisió mèdica de la condició física i biològica.

b) S'han seleccionat els instruments i les màquines en funció dels paràmetres morfològics i funcionals que es mesuraran.

c) S'ha explicat i demostrat a les persones usuàries la manera correcta d'utilitzar els instruments i les màquines de mesura de la condició física i biològica.

d) S'han obtingut dades sobre les motivacions de les persones usuàries a través de l'observació i l'entrevista.

e) S'han registrat les dades de les proves de valoració antropomètrica, biologicofuncional i postural en les fitxes de control, així com les relacionades amb la motivació.

f) S'han elaborat informes a partir de les dades registrades en les fitxes de control i s'han utilitzat recursos informàtics específics.

5. Desenvolupa i aplica processos d'estètica hidrotermal i organitza els equips de treball, materials i mitjans tècnics.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les contraindicacions a aquests processos a través de qüestionaris, d'un estudi estètic previ i dels informes d'altres persones professionals.

b) S'ha reconegut el procés i la seqüència d'actuacions en el tractament hidrotermal.

c) S'han establert les pautes per a una circulació correcta de la clientela a través dels circuits termals.

d) S'han preparat l'àrea de treball, els mitjans tècnics i els cosmètics termals.

e) S'han especificat els mecanismes d'avís al personal davant d'una contingència.

f) S'han seleccionat els paràmetres (temperatura, pressió i temps, entre altres en funció de la tècnica que s'aplicarà i les condicions de la clientela.

g) S'han aplicat les diferents tècniques d'estètica hidrotermal i de cosmètica termal.

h) S'ha supervisat el procés i controlat l'estat de la clientela durant aquest.

i) S'han aplicat les mesures d'higiene i desinfecció segons la legislació vigent.

6. Personalitza l'execució de protocols de massatges estètics i selecciona els mitjans i les tècniques segons un estudi estètic previ.

Criteris d'avaluació:

a) S'han preparat les instal·lacions i s'ha comprovat que els equips i els accessoris compleixen els requisits de seguretat exigits per la normativa vigent.

b) S'ha establert el tractament, previ estudi estètic.

c) S'han seleccionat mitjans i productes en funció de la tècnica que s'emprarà.

d) S'han aplicat les tècniques prèvies al tractament o massatge.

e) S'ha realitzat el tractament facial o corporal en el temps i forma adequats.

f) S'han aplicat les tècniques manuals de massatge o drenatge estètic, segons les característiques de la clientela i de la zona que cal tractar.

g) S'han interpretat els procediments estètics abans i després de tractaments de cirurgia i medicina estètica.

h) S'ha informat sobre les cures i les precaucions per a potenciar el resultat.

i) S'ha omplert la documentació tècnica relativa a les característiques de la clientela, a l'estudi estètic i als procediments emprats.

7. Programa, dirigeix i dinamitza activitats de control postural, benestar, recuperació funcional i hidrocinèsia, les adapta a la dinàmica de l'activitat i del grup, i aplica les mesures necessàries en cas d'accident.

Criteris d'avaluació:

a) S'han ajustat els elements de la programació de les activitats de control postural, benestar, recuperació funcional i hidrocinèsia a les dades disponibles i a les característiques de les persones usuàries o del grup.

b) S'ha proporcionat informació clara i precisa sobre els objectius i els continguts de la sessió, per a la qual cosa s'ha utilitzat el tipus de llenguatge adequat en cada cas (verbal i gestual, entre altres).

c) S'han explicat els exercicis d'hidrocinèsia i els de control postural, benestar i recuperació funcional, i s'ha destacat la informació relacionada amb els aspectes preventius.

d) S'ha controlat la intensitat, l'ús dels materials i l'adequació de les activitats d'hidrocinèsia i de control postural, benestar i recuperació funcional en la realització de cada participant.

e) S'han detectat i corregit moviments i postures errònies tenint com a referent el model biomecànicament òptim.

f) S'han identificat els factors que cal tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant el desenvolupament de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

g) S'han registrat dades rellevants del desenvolupament de les activitats d'hidrocinèsia i de control postural, benestar i recuperació funcional.

h) S'han seguit les pautes d'actuació davant d'un accident o una emergència, i s'ha aplicat el protocol establert.

8. Dirigeix i dinamitza activitats d'animació per al temps lliure i garanteix el gaudi i la seguretat dels participants.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha relacionat amb naturalitat amb els participants i ha adequat el seu comportament social a les seues característiques.

b) S'han combinat adequadament el temps i l'espai, de manera que s'ha aconseguit la màxima participació i en condicions òptimes de seguretat.

c) S'ha rendibilitzat l'ús dels materials organitzant adequadament els participants.

d) S'han motivat els participants per a aconseguir la seua màxima implicació en l'activitat.

e) S'ha utilitzat una metodologia en la pràctica que afavoreix les relacions interpersonals, en un clima de cordialitat i confiança.

f) S'han atallat les conductes disruptives, quan s'han produït, utilitzant estratègies assertives adequades.

g) S'ha realitzat el control i seguiment de l'activitat i s'ha respost i s'han solucionat les contingències que hagen sorgit en el transcurs de l'activitat.

## B. Continguts:

a) Identificació de l'estructura i l'organització empresarial:

- Estructura i organització empresarial del sector de la imatge personal.
- Activitat de l'empresa i ubicació en el sector de la imatge personal.
- Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.
- Organigrama logístic de l'empresa. persones proveïdores, clientela i canals de comercialització.
- Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.
- Recursos humans en l'empresa: requisits de formació i de competències professionals, personals i socials associades als diferents llocs de treball.
- Sistema de qualitat establert en el centre de treball.
- Sistema de seguretat establert en el centre de treball.

b) Aplicació d'hàbits ètics i laborals:

- Actituds personals: empatia, puntualitat.
- Actituds professionals: ordre, neteja, responsabilitat i seguretat.
- Actituds davant de la prevenció de riscos laborals i ambientals.
- Jerarquia en l'empresa. Comunicació amb l'equip de treball.
- Documentació de les activitats professionals: mètodes de classificació, codificació, renovació i eliminació.
- Reconeixement i aplicació de les normes internes de l'empresa, instruccions de treball, procediments normalitzats de treball i altres.

c) Organització i elaboració de protocols per a activitats de termalisme i benestar:

- Imatge de l'empresa. Cultura empresarial. Imatge personal.
- Informació i documentació del procés comercial.
- Logística i aprovisionament de materials.
- Gestió de fitxers de clientela, productes i persones proveïdores.
- Protocols d'atenció i comunicació a la clientela.
- Protocols d'anàlisi i tractament.
- Gestió del manteniment de les instal·lacions.



d) Avaluació de la condició física i de les necessitats de les persones usuàries en tractaments i serveis relacionats amb el termalisme i benestar.

- Procés de manteniment preventiu i selecció d'equips i instruments.
- Ús correcte d'equips.
- Obtenció i registre de dades sobre motivacions i necessitats de les persones usuàries.
- Informes sobre dades registrades.

e) Aplicació de processos d'estètica hidrotermal.

- Procés i seqüència de tractaments hidrotermals.
- Contraindicacions en els processos.
- Circuits termals.
- Tècniques d'estètica hidrotermal i cosmètics termals.
- Control de l'estat de la clientela durant el procés.

f) Execució de protocols de massatges estètics.

- Preparació de l'espai de treball.
- Diagnòstic estètic del massatge.
- Realització i aplicació de tècniques de massatges estètics.
- Aplicació de normes de qualitat.
- Documentació tècnica relativa a l'estudi estètic.

g) Programació i dinamització d'activitats de control postural, benestar, recuperació funcional i hidrocinèsia.

- Adequació de protocols segons el perfil de les persones participants.
- Elaboració de protocols d'hidrocinèsia.
- Activitats d'hidrocinèsia, control postural i benestar.
- Control dels factors causants de lesions o sobrecàrregues i pautes d'actuació en accidents.
- Informes sobre dades registrades.

h) Dinamització d'activitats d'animació per al temps lliure.

- Fonaments de comportament social per a afavorir relacions interpersonals i evitar conductes inadequades.
- Desenvolupament d'activitats de seguiment.
- Avaluació de les activitats d'oci i temps lliure.

ANNEX II

*Seqüenciació i distribució horària setmanal dels mòduls professionals*

<i>Cicle formatiu de grau superior: Termalisme i Benestar</i>				
Mòdul professional	Duració (hores)	Primer curs (h/setmana)	Segon curs	
			2 trimestres (h/setmana)	1 trimestre (hores)
0179. Anglès	96	3		
0212. Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència	128	4		
0747. Massatge estètic	192	6		
1136. Valoració de la condició física i intervenció en accidents	192	6		
1151. Condicionament físic en l'aigua	160	5		
1648. Formació i orientació laboral	96	3		
Horari reservat per al mòdul impartit en anglès.	96	3		
1123. Activitats d'oci i temps lliure	120		6	
1124. Dinamització grupal	96		5	
0745. Estètica hidrotermal	120		6	
1152. Tècniques d'hidrocinèsia	164		8	

1649. Empresa i iniciativa emprenedora	60		3	
1650. Formació en centres de treball	400			400
1647. Projecte de termalisme i benestar	40			40
CV0004. Horari reservat per al mòdul impartit en anglés	40		2	
Total en el cicle formatiu	2.000	30	30	440

### ANNEX III

#### PROFESSORAT

##### A. Atribució docent

MÒDULS PROFESSIONALS	Especialitat del professorat	Cos
CV0004. Anglés tècnic II-S	Anglés	- Catedràtic d'Ensenyament Secundari - Professor d'Ensenyament Secundari

##### B. Formació inicial requerida al professorat de centres docents de titularitat privada o d'altres administracions diferents de l'educativa

MÒDULS PROFESSIONALS	REQUISITS DE FORMACIÓ INICIAL
CV0004. Anglés tècnic II-S	Els indicats per a impartir la matèria d'Anglés, en Educació Secundària Obligatòria o Batxillerat, segons estableix el Reial decret 860/2010, de 2 de juliol, pel qual es regulen les condicions de formació inicial del professorat dels centres privats per a exercir la docència en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria o Batxillerat (BOE 17.07.2010).

## ANNEX IV

### *Currículum dels mòduls professionals: Anglès Tècnic II-S*

Mòdul professional: Anglès tècnic II-S.

Codi: CV0004.

Duració: 40 hores.

#### A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Produeix missatges orals en llengua anglesa, en situacions habituals de l'àmbit social i professional de l'empresa, i reconeix i aplica les normes pròpies de la llengua anglesa.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat missatges de salutacions, presentació i comiat, amb el protocol i les pautes de cortesia associades.
- b) S'han utilitzat amb fluïdesa missatges proposats en la gestió de cites.
- c) S'han transmés missatges relatius a la justificació de retards, absències o qualsevol altra eventualitat.
- d) S'han emprat amb fluïdesa les expressions habituals per a requerir la identificació dels interlocutors.
- e) S'han identificat missatges relacionats amb el sector.

2. Manté converses en llengua anglesa de l'àmbit del sector i interpreta la informació de partida.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha utilitzat un vocabulari tècnic adequat al context de la situació.
- b) S'han utilitzat els missatges adequats de salutacions, presentació, identificació i altres, amb les pautes de cortesia associades dins del context de la conversa.
- c) S'han atés consultes directes telefònicament amb suposats clients i clientes i persones proveïdores.
- d) S'han identificat la informació facilitada i els requeriments fets per l'interlocutor.
- e) S'han formulat les preguntes necessàries per a afavorir i confirmar la percepció correcta del missatge.
- f) S'han proporcionat les respostes correctes als requeriments i les instruccions rebuts.
- g) S'han realitzat les anotacions oportunes en anglès, en cas de ser necessari.
- h) S'han utilitzat les fórmules comunicatives més usuals utilitzades en el sector.
- i) S'han comprés sense dificultat els punts principals de la informació.
- j) S'ha utilitzat un accent adequat en les converses en anglès.

3. Formalitza documents de caràcter tècnic en anglés, i reconeix i aplica les normes pròpies de la llengua anglesa.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia del sector.
- b) S'han identificat les característiques i les dades clau del document.
- c) S'han analitzat el contingut i la finalitat de diferents documents tipus d'altres països en anglés.
- d) S'han omplert documents professionals relacionats amb el sector.
- e) S'han redactat cartes d'agraïment a persones proveïdores i clientela en anglés.
- f) S'han formalitzat documents d'incidències i reclamacions.
- g) S'han rebut i s'han remés correus electrònics i faxos en anglés amb les expressions correctes de cortesia, salutació i comiat.
- h) S'han utilitzat les eines informàtiques en la redacció i per a formalitzar els documents.

4. Redacta documents de caràcter administratiu/laboral, i reconeix i aplica les normes pròpies de la llengua anglesa i del sector.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia de l'àmbit laboral.
- b) S'ha elaborat un currículum en el model europeu (Europass) o altres propis dels països de llengua anglesa.
- c) S'han identificat borses d'ocupació en anglés accessibles per mitjans tradicionals i utilitzant les noves tecnologies.
- d) S'han traduït ofertes d'ocupació en anglés.
- e) S'ha redactat la carta de presentació per a una oferta de treball.
- f) S'han descrit les habilitats personals més adequades a la sol·licitud d'una oferta d'ocupació.
- g) S'ha inserit un currículum en una borsa de treball en anglés.
- h) S'han redactat cartes de citació, rebuig i selecció per a un procés de selecció en l'empresa.
- i) S'ha desenvolupat una actitud de respecte cap a les maneres diferents d'estructurar l'entorn laboral.
- j) S'ha valorat la llengua anglesa com a mitjà de relació i entesa en el context laboral.

5. Interpreta textos, documents, converses, gravacions o altres elements en llengua anglesa relacionats amb la cultura general de negoci i empresa, i utilitza les eines de suport més adequades.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat les eines de suport més adequades per a la interpretació i les traduccions en anglés.
- b) S'ha interpretat informació sobre l'empresa, el producte i el servei.

- c) S'han interpretat estadístiques i gràfics en anglés sobre l'àmbit professional.
- d) S'han aplicat els coneixements de la llengua anglesa a les noves tecnologies de la comunicació i de la informació.
- e) S'ha valorat la dimensió de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació base en la relació empresarial, tant europea com mundial.

## B. Continguts

a) Missatges orals en anglés en situacions pròpies del sector:

- Recursos, estructures lingüístiques, lèxic bàsic i aspectes fonològics sobre: Presentació de persones, salutacions i comiats, tractaments de cortesia, identificació dels interlocutors, gestió de cites, visites, justificació de retards o absències, allotjaments, mitjans de transports, horaris, actes culturals i anàlegs.
- Recepció i transmissió de missatges de manera presencial, telefònica o telemàtica.
- Sol·licituds i peticions d'informació.
- Convencions i pautes de cortesia en les relacions professionals: horaris, festes locals i professionals, i adequació al llenguatge no verbal.
- Estils comunicatius formals i informals: la recepció i la relació amb el client o la clienta.

b) Conversa en llengua anglesa en l'àmbit de l'atenció a la clientela

- Recursos, estructures lingüístiques, lèxic i aspectes fonològics relacionats amb la contractació, l'atenció a la clientela, les queixes i les reclamacions: documents bàsics. Formulació de disculpes en situacions delicades.
- Planificació d'agendes: concertació, ajornament i anul·lació de cites.
- Presentació de productes/serveis: característiques de productes/serveis, mesures, quantitats, serveis i valors afegits, condicions de pagament, etc.
- Convencions i pautes de cortesia, relacions i pautes professionals usades en l'atenció a la clientela, extern i intern.

c) Formalització de documentació administrativa i comercial en anglés:

- Interpretació de les condicions d'un contracte de compravenda.
- Formalització de documentació comercial bàsica: propostes de comanda, albarans, factures proforma, factures, documents de transport, documents de pagament o altres.
- Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb la gestió de comandes, contractació, intenció i preferència de compra, devolucions i descomptes.

Redacció de documentació relacionada amb la gestió laboral en llengua anglesa:

Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb l'àmbit laboral: Currículum en models diferents. Borses d'ocupació. Ofertes d'ocupació. Cartes de presentació.

- La selecció i contractació del personal: contractes de treball. Cartes de citació, admissió i rebutj en processos de selecció.

- L'organització de l'empresa: llocs de treball i funcions.

d) Interpretació de textos amb eines de suport:

- Ús de diccionaris temàtics, correctors ortogràfics, programes de traducció automàtics aplicats a textos relacionats amb:

- La cultura d'empresa i objectius: diversos enfocaments.

- Articles de premsa específics del sector.

- Descripció i comparació de gràfics i estadística. Comprensió dels indicadors econòmics més habituals.

- Agenda. Documentació per a l'organització de cites, trobades i reunions. Organització de les tasques diàries.

- Consulta de pàgines web amb continguts econòmics en anglés i informació rellevant per a l'empresa.

C. Orientacions pedagògiques

Aquest mòdul conté la formació necessària per a l'exercici d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot en llengua anglesa.

La formació del mòdul contribueix a assolir els objectius generals del cicle formatiu i la competència general del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge que permeten assolir els objectius del mòdul versen sobre:

- La descripció, l'anàlisi i l'aplicació dels processos de comunicació utilitzant l'anglés.

- La caracterització dels processos del sector en anglés.

- Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i formalització de documents associats a la prestació de serveis en anglés.

- La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...) en anglés.

ANNEX V

*Espais mínims.*

Espai formatiu	Superfície m <sup>2</sup>	
	30 persones	20 persones
Aula polivalent	60	40
Sala gimnàs, que ha d'incloure vestuari, dutxes i magatzem*.	480	480
Taller de piscina climatitzada	5 carrers	3 carrers
Aula taller d'estètica hidrotermal	120	90

\*Espai no necessàriament en el centre de formació.

## ANNEX VI

*Titulacions acadèmiques requerides per a impartir els mòduls professionals que conformen el cicle formatiu en els centres de titularitat privada o d'administracions diferents de l'educativa*

Mòduls professionals	Titulacions
0179. Anglès 0212. Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència 0745. Estètica hidrotermal 1136. Valoració de la condició física i intervenció en accidents 1151. Condicionament físic en l'aigua 1152. Tècniques d'hidrocinesia .	– Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o títol de grau corresponent, o altres títols equivalents a l'efecte de docència. – Diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o el títol de grau corresponent, o altres títols equivalents.
1124. Dinamització grupal	– Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o títol de grau corresponent, o altres títols equivalents a l'efecte de docència. – Mestre o mestra, en totes les especialitats. – Diplomatura en Educació Social. – Diplomatura en Treball Social.
1123. Activitats d'oci i temps lliure 1647. Projecte de termalisme i benestar	– Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o títol de grau corresponent, o altres títols equivalents. – Diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o el títol de grau corresponent, o altres títols equivalents.



<p>1648. Formació i orientació laboral 1649. Empresa i iniciativa emprenedora</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o títol de grau corresponent, o altres títols equivalents a l'efecte de docència.</li> <li>– Diplomatura en Ciències Empresarials.</li> <li>– Diplomatura en Relacions Laborals.</li> <li>– Diplomatura en Treball Social.</li> <li>– Diplomatura en Educació Social.</li> <li>– Diplomatura en Gestió i Administració Pública.</li> </ul>
<p>0747. Massatge estètic</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o títol de grau corresponent, o altres títols equivalents.</li> <li>– Diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o el títol de grau corresponent, o altres títols equivalents.</li> <li>– Tècnic o tècnica superior en Estètica, o altres títols equivalents.</li> </ul>