

ANNEX III

INFORME DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ SOBRE L'AVALUACIÓ DE LA FUNCIÓ DOCENT DE LES PERSONES ASPIRANTS EN EL PROCEDIMENT SELECTIU D'ACCÉS ALS COSSOS DOCENTS CONVOCAT PER L'ORDRE 22/2020

Dades personals de la persona aspirant		
Nom:		
Cognoms:		
DNI:		
Especialitat avaluada:		
Centre de destinació	Codi:	
	Denominació:	

ESCALA DE VALORACIÓ	
No Apte	Coneixement i/o posada en pràctica insuficient dels estàndards educatius analitzats. Desenvolupament/accompliment insuficient de la tasca/objectiu. S'obvien elements fonamentals de l'indicador avaluat. No s'assoleixen els mínims acceptables. No s'adequa al que estableix l'indicador.
Apte	Es pot observar un coneixement destacable i una integració dels estàndards educatius analitzats. El domini i competència en el desenvolupament de les seues tasques és molt destacable. L'adequació al que estableix l'indicador és positiva, però es continuen detectant possibilitats de millora.

ÀMBITS I INDICADORS OBJECTE DE VALORACIÓ		No Apte	Apte
a. Planificació de l'activitat docent			
a.1	Planifica les unitats didàctiques o unitats de treball d'acord amb la programació corresponent, els criteris del departament, els objectius de l'etapa i la normativa curricular.		
a.2	Adequa els continguts o sabers bàsics i criteris d'avaluació de l'aprenentatge d'acord amb el nivell corresponent.		
a.3	Planifica activitats d'ensenyament-aprenentatge que contribueixen a la consecució dels objectius generals de l'etapa.		
a.4	Planifica el tractament de les competències clau relacionant-les amb la resta d'elements del currículum de l'àrea, matèria, mòdul o assignatura.		
a.5	Prepara la classe i els materials didàctics de forma clara i coherent (s'observa un guió, esquema, quadern, en què especifica els objectius, activitats, materials, etc.).		
a.6	Col·labora amb els tutors, amb l'equip directiu i, si és el cas, amb el departament d'orientació en la detecció i planificació de mesures de prevenció per donar una resposta educativa inclusiva d'acord amb la normativa vigent.		
a.7	Preveu i planifica la programació didàctica o unitats de treball tenint en compte l'adequació personalitzada a la diversitat del grup-classe, als alumnes concrets que requereixen una resposta diferenciada i/o mesures curriculars extraordinàries (ACIS, ampliació o enriquiment), d'acord amb la normativa d'inclusió.		

b. Exercici de la funció docent i, si és el cas, de la funció orientadora			
b.1	Comunica a l'alumnat a l'inici de les classes el treball a desenvolupar i la dinàmica que es seguirà en la classe.		
b.2	Planteja activitats que motiven l'interès de l'alumnat envers l'aprenentatge.		
b.3	Gestiona de forma eficaç el temps i l'adequada estructura de les sessions.		
b.4	Presta atenció al desenvolupament de la competència lectora de l'alumnat.		
b.5	Contribueix a connectar les experiències de l'aprenentatge dintre i fora de l'aula.		
b.6	Promou i incorpora habitualment la utilització de les TIC en el procés d'ensenyament i aprenentatge.		
b.7	Finalitza la classe amb una recopilació o resum dels aspectes més importants treballats.		
b.8	Realitza les avaluacions socio psicopedagògiques per a atendre les necessitats de l'alumnat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.9	Col·labora amb l'equip directiu en la planificació i en l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.10	Assessora el professorat en la detecció de dificultats d'aprenentatge de l'alumnat, la identificació de les seues necessitats educatives i la posada en marxa de mesures preventives. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.11	Assessora i col·labora amb el professorat del centre en la implantació, seguiment i avaluació de les mesures d'atenció a la diversitat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.12	Orienta el professorat i els equips docents en l'elaboració i seguiment i avaluació de les adaptacions curriculars de l'alumnat. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.13	Participa i assessora els tutors i equips docents en les sessions d'avaluació de l'alumnat, especialment de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.14	Col·labora, des de les seues responsabilitats específiques, en els processos d'incorporació, de seguiment i d'avaluació de l'alumnat en els diversos programes establits per a respondre a les necessitats educatives dels alumnes. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.15	Col·labora i assessora l'equip directiu i l'equip de tutors en l'elaboració, l'aplicació i l'avaluació del Pla d'Acció Tutorial. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
b.16	Assessora i participa en el desenvolupament de les actuacions contemplades en el Programa d'Orientació Acadèmica i Professional. <i>(exclusiu per a l'especialitat d'orientació educativa)</i>		
c. Seguiment dels aprenentatges de l'alumnat i decisions adoptades per a afavorir-ne la millora.			
c.1	Realitza una avaluació inicial de l'alumnat i estableix mesures de resposta adequades en		

	funció dels resultats.		
c.2	Estableix de forma clara, precisa i coherent els criteris d'avaluació i de qualificació de l'alumnat.		
c.3	Empre instruments i tècniques d'avaluació diferents i variats que permeten la valoració de les diverses competències de l'alumnat.		
c.4	Existeix una relació dels continguts o sabers bàsics amb els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable.		
c.5	Preveu criteris i procediments d'avaluació per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.		
c.6	Fa participar l'alumnat del procés d'avaluació-aprenentatge.		
c.7	Prend decisions de millora a partir de l'anàlisi dels resultats de l'avaluació, i en general dels resultats dels aprenentatges.		
d. Gestió de l'aula.			
d.1	Empre formes diverses d'agrupament a l'aula per al desenvolupament de les activitats: treball individual, en equip, en grup, etc.		
d.2	Crea un ambient que facilita el procés d'ensenyament-aprenentatge: l'alumnat amb dificultats està col·locat estratègicament per afavorir el seu aprenentatge, els diversos espais de l'aula són emprats didàcticament (parets, taulells), etc.		
d.3	Manté l'ordre a la classe i estableix de forma clara i treballada amb els alumnes unes normes de classe que fomenten el respecte, la tolerància i la participació.		
d.4	Prend les iniciatives necessàries per a facilitar la integració de l'alumnat en el seu grup i en les activitats del centre.		
d.5	Utilitza mesures ordinàries i, si escau, extraordinàries per a atendre la diversitat dels alumnes organitzant la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat d'acord amb la normativa vigent.		
e. Participació en les activitats del centre i implicació en el projecte educatiu del centre. Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre.			
e.1	Compleix de forma correcta les funcions que li són pròpies: assisteix amb regularitat i puntualitat, és respectuós/a amb tota la comunitat educativa, administra adequadament els recursos, fa un ús correcte de la informació, compleix els acords i normes establerts en el PEC i els documents de planificació.		
e.2	Participa i col·labora de forma activa en les reunions dels òrgans col·legiats de govern (Claustre, Consell Escolar) i de coordinació docent del centre (equip docent, departament didàctic, CCP).		
e.3	Contribueix activament a la convivència, participant en l'organització adequada d'estratègies per a la prevenció i resolució de conflictes tant a escala d'aula com de centre.		

e.4	Coordina i planifica correctament les seues tasques amb la resta del professorat i, si és el cas, amb el departament d'orientació en l'organització de la resposta educativa per a la inclusió.		
e.5	Conoce las funciones de los órganos colegiados y es consciente de que éstos sólo pueden abordar los temas que son de su competencia.		
e.6	Proposa, planifica i participa en les activitats complementàries i extraescolars i contribueix a l'avaluació d'aquestes i l'adopció de propostes de millora.		
f. Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre. Orientació educativa, acadèmica i professional de l'alumnat. Integració i participació de les famílies en el centre.			
f.1	Informa correctament l'alumnat i les seues famílies sobre els aspectes fonamentals del procés d'ensenyament-aprenentatge: objectius, continguts o sabers bàsics, instruments, criteris d'avaluació i qualificació.		
f.2	Estableix les vies i procediments necessaris per a facilitar a les famílies la informació relativa als seus fills i filles al llarg del curs (entrevistes individuals, reunions de grup, comunicacions escrites o telefòniques, etc.).		
f.3	Desenvolupa de forma correcta i eficient l'orientació educativa, acadèmica i professional del seu alumnat, especialment en cas de ser tutora o tutor.		

Conclusió	
L'informe serà favorable quan almenys la meitat dels indicadors hagen estat avaluats de forma positiva	(Favorable / Desfavorable)
Observacions:	

(nom i cognoms)